



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

0225

Determina n. _____ /DIP.AMM.VO/U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

OGGETTO: Modifica determina n. 48 del 13.01.2022
CIG n° Z6235371E9

16 FEB. 2022

In data _____, nella sede del Dipartimento Servizio Tecnico-Amministrativo sito in Crotone - Via M. Nicoletta - Centro Direzionale il Granaio;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che con determina n. 0048 del 13/01/2022 è stata affidata alla ditta Salvatore Iadà di Isola Capo Rizzuto, la fornitura e posa in opera di n. 6 climatizzatori tipo split, di cui n° 2 presso Servizio Farmaceutico Territoriale - Via M. Nicoletta da 12000 BTU, n° 1 CSM Tufolo - Crotone da 12000 BTU, n° 1 Centro Vaccinale Tufolo - Crotone da 18000 BTU, n° 1 Distretto Unico "Il Granaio" - Crotone, da 12000 BTU, n° 1 Medicina del Lavoro - Via M. Nicoletta - Crotone da 9000 BTU;

CHE con mail del 28.01.2022 è stato comunicato alla ditta, l'aggiudicazione della trattativa e a voler prendere contatti con l'Ufficio Gestione Tecnico Patrimoniale, al fine di iniziare l'installazione;

CHE nonostante i continui inviti a voler procedere alla fornitura e posa in opera dei suddetti climatizzatori, la ditta aggiudicataria non ha dato alcun riscontro;
VISTA la nota n° 0005327 del 02/02/2022, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale sollecitava la ditta per l'installazione delle 6 macchine, dando come scadenza di tale adempimento il giorno 08 febbraio 2022;

ACCERTATO che ad oggi la Ditta non ha adempiuto alla fornitura e posa in opera dei 6 climatizzatori;

ACCERTATO altresì che tale ritardo sta causando enormi disagi agli operatori degli uffici interessati alla fornitura;

RITENUTO, pertanto dover affidare la fornitura e posa in opera dei 6 climatizzatori tipo split, di cui n° 2 presso Servizio Farmaceutico Territoriale – Via M. Nicoletta da 12000 BTU, n° 1 CSM Tufolo - Crotone da 12000 BTU, n° 1 Centro Vaccinale Tufolo - Crotone da 18000 BTU, n° 1 Distretto Unico "Il Granaio" - Crotone, da 12000 BTU, n° 1 Medicina del Lavoro – Via M. Nicoletta – Crotone da 9000 BTU, alla seconda ditta aggiudicataria che è la Teknosystem S.r.l. di Crotone per €. 7.400,00 oltre IVA;

VISTO il "Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia di competenza dell'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio" approvato con delibera del Direttore Generale n° 343 del 27/06/2012 ed integrato e modificato con delibera n° 149 del 20.03.2013;

VISTO il lotto CIG n° Z6235371E9;

VISTO il D.lg. n° 50 del 18.04.2016;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1) affidare la fornitura e posa in opera di n. 6 climatizzatori tipo split, di cui n° 2 presso Servizio Farmaceutico Territoriale – Via M. Nicoletta da 12000 BTU, n° 1 CSM Tufolo - Crotone da 12000 BTU, n° 1 Centro Vaccinale Tufolo - Crotone da 18000 BTU, n° 1 Distretto Unico "Il Granaio" - Crotone, da 12000 BTU, n° 1 Medicina del Lavoro – Via M. Nicoletta – Crotone da 9000 BTU, alla Ditta Teknosystem S.r.l. di Crotone per €. 7.400,00 oltre IVA, comprensivi di linea elettrica con magnetotermico differenziale, tubazione frigorifera (anche se si tratta di sostituzione di climatizzatori), opere murarie, ripristino, staffaggio e smaltimento di quelli sostituiti;

2) far gravare la spesa di €. 9.028,00 compreso IVA sul conto n. 10123030 del Bilancio corrente e sul Centro di costo al conto n. CC2f12;

3) liquidare l'importo di cui sopra a completamento della fornitura e posa in opera e a presentazione della fattura riscontrata dagli uffici competenti;

4) di autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro richiesta da parte dell'ufficio proponente e previa verifica di cui all'art. 48bis del DPR 602/1973 come modificato dal comma 986 della legge 205/2017.

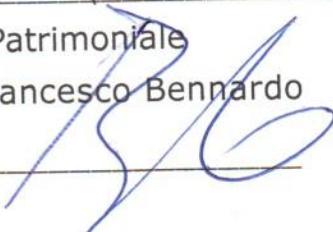
Il Responsabile del Procedimento

P.CH. Patrizia Talarico



Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Arch. Francesco Bennardo



Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo

Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 16 FEB. 2022 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 0478 ed ivi rimarrà per un periodo di 10 giorni.

Crotone, lì 16 FEB. 2022

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio

Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano