

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

ORIGINALE

Determina N° 288 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: Fornitura strumentario scientifico Dipartimento di Prevenzione –
Medicina del Lavoro - Obiettivo 53 – Linea Progettuale 2.2.2.-
CIG N°Z300918A01.-

In data 15 MAR. 2013 nella Sede dell’Azienda Sanitaria Provinciale,
presso Centro Direzionale “Il Granaio”, Via M. Nicoletta – 88900 Crotone -;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché
della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del
competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che con Deliberazione N° 056 del 13 febbraio 2012 ad oggetto:
“Individuazione strumento contabile dedicato ai flussi finanziari correlati alle
linee di intervento Piano Regionale di Prevenzione 2010-2012”, approvato con
D.G.R. N° 851/2010 e recepito dall'ASP di Crotone con Deliberazione N° 60 del
15/02/2012 e N° 236 del 5/06/2012, il Direttore Generale ha autorizzato
l'Ufficio di Ragioneria a dotarsi di uno specifico strumento contabile dedicato
all'impegno di €. 772.139,09 quale quota capitaria assegnata all'ASP di
Crotone per la realizzazione del Piano Regionale Prevenzione 2010-2012;
Che al riguardo, i Referenti/ Responsabili delle linee progettuali nominati dal
Direttore Generale con deliberazione N° 60 del 15/02/2012 e N° 236 del
5/06/2012, hanno compilato ed inoltrato le schede finanziarie di acquisto al
Dipartimento di Prevenzione evidenziando la necessità di dotarsi di
attrezzature e materiale adeguato, da utilizzare anche al di fuori degli uffici di
appartenenza, necessario alla realizzazione delle linee progettuali assegnate;
Che la linea progettuale interessata della presente fornitura è la 2.2.2: n° 1
Microscopio binoculare e n° 1 contatore Geiger, strumentari necessari per lo
svolgimento delle proprie attività;
Che il bando di gara, per tale fornitura, è stato pubblicato sul sito dell'Azienda
in favore di tutte le ditte interessate a presentare offerta;
Che, entro il termine stabilito dal bando, hanno fatto pervenire offerta le ditte:
Calsystem di Saporito di Rende; Astrim – Milano; Consul – Napoli; Brumola –
Milano; Exacta + Optech Labcenter – Prospero(MO); Nikon Instruments –
Calenzano; Tiesselab – Milano;
Visto il Verbale N°42 del Repertorio in data 06/03/2013 col quale la
Commissione di gara ha proceduto all’apertura delle offerte;
Che il prezzo complessivo più basso, per la fornitura del microscopio e
contatore Geiger, è stato offerto dalla ditta Consul di Napoli, la quale ha
proposto €.3.980,00 + iva per il microscopio ed €. 1.500,00 per il contatore
Geiger, per una somma complessiva di €. 5.480,00 + iva;
Visto l'Art. 125 – comma 11 del Dlgs N° 163/06;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1 - Acquistare dalla ditta Consul di Napoli, la seguente strumentazione, necessaria al Dipartimento di Prevenzione (Medicina del Lavoro) per la linea progettuale 2.2.2:

N° 1 Microscopio binoculare Nikon, serie Eclipse mod. E200, MCA75200, completo di obiettivi in contrasto di fase, set per contrasto di fase reticolato graduato WB coppia di oculari, vetrino di prova HSE, €. 3.980,00 + iva;

N° 1 Contatore Geiger - Muller RM2, cod. 11914168/72175, €. 1.500,00 + iva ;

per una somma complessiva di €.5.480,00 + iva;

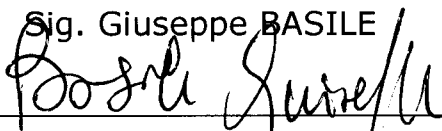
2 - Dare atto che la spesa di €. 6.630,80, iva compresa, graverà sul relativo Conto del Bilancio N° 101.2.401 e sul Centro di Costo: Dipartimento di Prevenzione - cod. 03 - Obiettivo 53 -Linea Progettuale 2.2.2.

4 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativi del Competente Ufficio A.B. e S. .

6 - Nominare Responsabile del Procedimento Sig. Giuseppe BASILE.

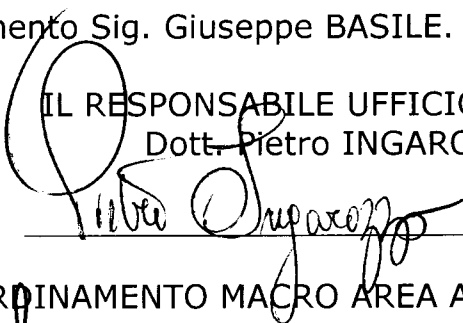
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Giuseppe BASILE



IL RESPONSABILE UFFICIO A.B. E S.

Dott. Pietro INGAROZZA



IL DIRETTORE DIPARTIMENTO COORDINAMENTO MACRO AREA AMM.VA
Dott. Giuseppe FICO



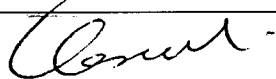
UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **15 MAR. 2013** con protocollo dell' U.O. Segreteria

Generale N° **0574** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Valter Cosentino



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

