

DETERMINA N. **0292** /D. S. T. A./U. O. C. Prov., Econ. e Gest. Log.

Oggetto: Acquisto farmaco Zejula (niraparib) capsule , come da richiesta del Servizio Farmaceutico Territoriale. CIG – Z8B272513E.

In data **26 FEB. 2019** , nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di Via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che, con nota del n. 5993 04.02.2019, il Direttore del Servizio Farmaceutico Territoriale, ha avanzato richiesta per la fornitura di 336 capsule (4 confezioni) del farmaco Oncologico innovativo Zejula 100 mg;

CHE tale farmaco, a molecola unica, è commercializzato in esclusiva in Italia dalla ditta Tesaro , con sede in Via Bellini n. 22 – 00198 Roma, alla quale è stato chiesto preventivo;

CHE la ditta menzionata, chiede per una fiala di Zejula 100 mg cps (AIC 045690029 ATC L01XX54 - classe H ) €. 60,7145, come da preventivo del 10/gennaio 2019;

VISTO l'art. 63, comma 2, lett. b, punto 2 del Decreto Legislativo n. 50/2016 " la concorrenza è assente per motivi tecnici ..... non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta Tesaro , come da richiesta del Servizio Farmaceutico Territoriale, n. 336 capsule di Zejula 100 mg, al prezzo unitario di €. 60,7145, per un totale di €. 20.400,00;

2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 22.440,08, Iva al 10% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. 2c1 e sul Conto di Bilancio cod. 501.1.101;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Signor Basile Giuseppe;

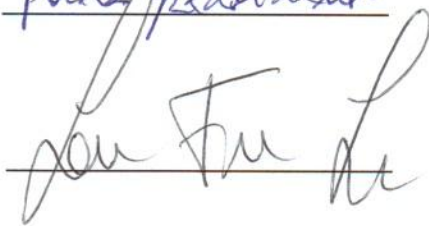
Il Responsabile del Procedimento  
Signor Basile Giuseppe

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore della Strut. Compl. Prov., Econ e Gest. Log.  
Dott.ssa Paola Grandinetti

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa  
Dott. Francesco Saverio Loria

  
\_\_\_\_\_

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

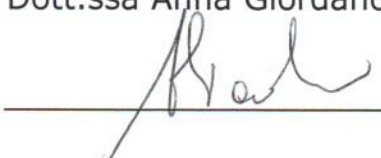
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 26 FEB. 2019 con

protocollo n. 0524

Il Responsabile del Procedimento

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore dell'Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano

  
\_\_\_\_\_