

— 293

DETERMINA N. \_\_\_\_\_ /D. S. T. A./U. O. C. Prov., Econ. e Gest. Log. .

Oggetto: Approvvigionamento materiale di consumo, per 12 mesi, per l'analizzatore per la determinazione dell'emocromo e della PCR, in dotazione all'Unità Operativa Complessa di Neonatologia e T.I.N. del Presidio Ospedaliero di Crotone. CIG ZA0228DC9C.

In data 01 MAR 2018 nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U. O. C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;  
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI**

PREMESSO che con procedura negoziata, determina n. 479 del 02/04/2015, è stato affidato, in service annuale, all'Unità Operativa Complessa di Neonatologia e T.I.N. del Presidio Ospedaliero di Crotone, un analizzatore per l'analisi, con micro metodo, per la determinazione dell'emocromo e della PCR;

CHE il Responsabile dell'Unità Operativa chiede, per il fabbisogno di un anno, l'acquisto del materiale di consumo dedicato all'apparecchiatura;

CHE tale richiesta ha ottenuto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Materno Infantile del Presidio Ospedaliero di Crotone;

CHE tali articoli, prodotti della ditta Roche S.p.A., sono commercializzati in esclusiva, per la regione Calabria, dalla ditta SGM MEDICAL INSTRUMENTS S.n.c., con sede in via Veneto n. 14, a Gioia Tauro (RC), come da dichiarazione (Monza, 25/01/2018) custodita agli atti;

CHE per l'acquisto del suddetto materiale è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta distributrice, la quale, per la fornitura completa, chiede €. 21.933,00;

VISTO che tale materiale è dedicato, per cui non esistono similari sul mercato;

VISTO l'art. 63, comma 2, lett. b., punto 2, del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, che così recita: "la concorrenza è assente per motivi tecnici ..... non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

**DETERMINA**

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta SGM MEDICAL INSTRUMENTS S.n.c., per l'Unità Operativa Complessa di Neonatologia e T.I.N. del Presidio Ospedaliero di Crotona, i seguenti prodotti:
- n. 25 cf. CRP UNIT 50, cod. 07649444001, €. 570,00 a cf, totale €. 14.250,00,
  - n. 3 cf. MINICLEAN cod. 07255438001, €. 142,00 a cf, totale €. 426,00,
  - n. 5 cf. LYSEBIO 0,4 l., cod. 07255420001, €. 311,00 a cf, totale €. 1.555,00,
  - n. 6 cf. MINIDIL LMG, cod. 05194504001, €. 190,00 a cf, totale €. 1.140,00,
  - n. 2 cf. MINOCLAIR cod. 04863372001, €. 57,00 a cf, totale €. 114,00,
  - n. 2 cf. MINOTROL CRP LIV 1, cod 07649398001, €. 96,00 a cf, tot. €. 192,00,
  - n. 2 cf. MINOTROL CRP LIV 2, cod 07649193001, €. 96,00 a cf, tot. €. 192,00,
  - n. 1 cf. MINOTROL CRP LIV 3, cod 07649185001, €. 96,00 a cf, tot. €. 192,00,
  - n. 3 cf. ABX CRP STD, cod. 07649410001, €. 478,00 a cf, tot. €. 1.434,00,
  - n. 20 cf. MICROPROVETTE, cod. 05194539001, €. 118,00 a cf, tot. €. 2.360,00,
  - n. 3 cf. CARTA TERMICA, cod. 07699042001, €. 26,00 a cf., totale €. 78,00,
- per un totale di €. 21.933,00, oltre Iva al 22%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 26.758,26, Iva 22% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. CC3a.3.3.1 e sul Conto cod. 501.1.601 del Bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo della competente U. O. C. P. E. e G. L.;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

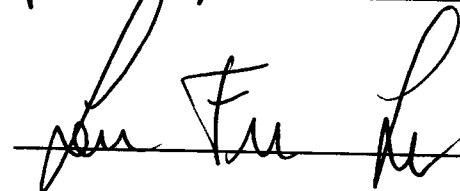
Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore dell' U. O. C. P. E. e G. L.  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento S. T. A.  
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 01 MAR. 2018 con protocollo n. 499

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano

