

Determina N° 293 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: Acquisto bombola per spirometro - Servizio Fisiopatologia Respiratoria P.O. di Crotone.- CIG N°Z321D72904.-

In data **22 FEB.2017** nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900 Crotone - ; Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del Competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che il Responsabile del Servizio di Fisiopatologia Respiratoria del P.O. di Crotone ha avanzato richiesta, urgente, autorizzata dal Direttore di Dipartimento, per la fornitura di una bombola per spirometro VMAX in dotazione, completa di ricarica, necessaria allo svolgimento giornaliero dell'attività sulla spirometria ai pazienti;

Che è stato richiesto preventivo alla ditta AEP Medica di Satriano, specializzata per la commercializzazione di detta attrezzatura;

Che con nota n.50 del 03/02/2017, ha proposto per detta fornitura, €. 782.00 + iva;

Visto l'Art. 63 - comma 2, lettera A del D.Lgs. N° 50 del 2016, che prevede l'acquisto senza pubblicazione di un bando di gara "qualora, per ragioni di natura tecnico artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato";

Ritenuto, pertanto, di acquistare quanto sopra, necessario per lo svolgimento giornaliero delle proprie attività del Servizio di Fisiopatologia Respiratoria del P.O. di Crotone, al prezzo di €. 782,00 + iva;

Viste le leggi in materia;

D E T E R M I N A

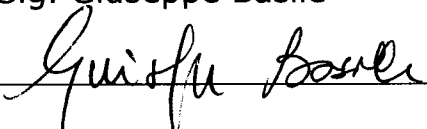
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1 - Acquistare, dalla ditta AEP Medica di Satriano, N° 1 Bombola miscela per DLCO Vmax completa di ricariaca, codice 892584, al prezzo di €. 782.00 + Iva;
- 2 - Di far gravare la spesa di €. 1.027,24, iva 22 % compresa, sul Conto N°501.2.105 del Bilancio e sul Centro di Costo: Serv. Fisiopatologia Respiratoria - 3c.2.1.5;

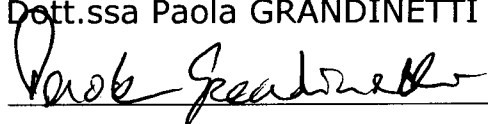
3 – Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi.

4 – Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

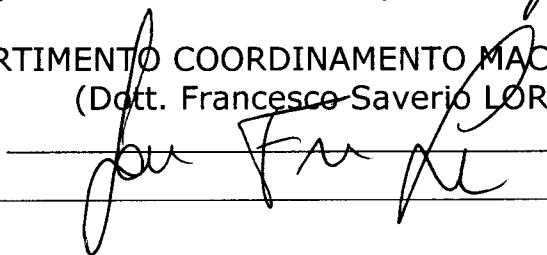
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Giuseppe Basile



IL DIRETTORE FF Uff. A.B. e S.
Dott.ssa Paola GRANDINETTI



IL DIRETTORE DIPARTIMENTO COORDINAMENTO MACRO AREA AMM.VA
(Dott. Francesco Saverio LORIA)

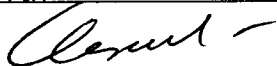


UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 22 FEB.2017 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 528 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Valter Cosentino



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna GIORDANO

