

Determina n. 295 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

OGGETTO: Aggiudicazione Procedura Negoziata per l'acquisto di n. 2 oftalmoscopi - realizzazione attività PRP 2014/2018 (obiettivo n° 97 di ragioneria aziendale) - per il Dipartimento di Prevenzione dell'ASP di Crotone.

LOTTO 1 - OFTALMOSCOPIO DIRETTO - CIG ZA91D10ED9

LOTTO 2 - OFTALMOSCOPIO INDIRETTO WIRELESS - CIG Z251D10F8C

In data 22 FEB.2017, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta; Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con determina n. 097 del 26-01-2017 è stata indetta procedura negoziata per l'acquisto di n. 2 oftalmoscopi per la realizzazione del PRP 2014/2018, Programma 3 (Promozione della salute della donna e del bambino) - Progetto P. 2.2.1 (prevenire le conseguenze dei disturbi neurosensoriali-ipovisione e cecità progetto di screening Oftalmologico neonatale), per il Dipartimento di Prevenzione dell'ASP di Crotone, per una spesa presumibile di €. 3.950,00;

CHE con detta determina, è stata approvata la lettera d'invito, nella quale sono riportate le caratteristiche del prodotto, così come comunicate dal Direttore richiedente;

CHE, si è inteso procedere mediante procedura telematica interamente gestita dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con il criterio di aggiudicazione dell'offerta al prezzo più basso, per singolo lotto, ai sensi dell' art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016;

CHE in data 27-01-2017 è stata creata la RDO e sono stati invitati a presentare offerta, entro le ore 12:00 del 10-02-2017, tutti i fornitori iscritti sul MEPA;

CHE alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, il Sistema ha visualizzato le offerte delle seguenti ditte concorrenti : BIOMEDICAL SERVICE S.r.l di Catanzaro (CZ), HOSPITAL INSTRUMENTS UNIPERSONALE S.r.l. di Gioia Tauro (RC), ELLEBI MEDICAL S.r.l. di Gioia Tauro (RC), SCANDURRA S.r.l. di Roccalumera (ME), IDS S.r.l. di Catania (CT), MEDISYSTEM S.r.l. di Palermo (PA);

CHE, previo accesso alla sezione "buste presentate", si è proceduto all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa, esaminata ed approvata la stessa, si è proceduto all'apertura della busta contenente i depliant e le schede tecniche del prodotto offerto;

CHE, visionate e valutate le schede tecniche si è deciso di escludere le offerte della ditta SCANDURRA S.r.l. per il LOTTO 1 e della ditta BIOMEDICAL SERVICE S.r.l. per entrambi i LOTTI, in quanto alcuni parametri richiesti, come caratteristiche di minima nella lettera di invito, differivano da quanto presentato;

CHE, dopo tale fase, si è proceduto all'apertura delle buste economiche;
PRESO ATTO della graduatoria generata dal Sistema, dopo la convalida delle offerte economiche, dalla quale risulta aggiudicataria per entrambi i LOTTI la ditta MEDISYSTEM S.r.l., con sede a Palermo (PA), in via G. Ventura 5, per un costo complessivo di €. 3.219,00 oltre IVA;
VISTO l'art. 36 comma 6 del D.lgs. 50/2016;

DETERMINA

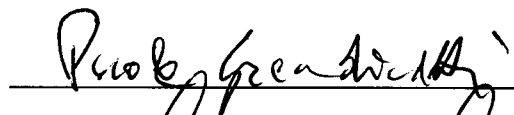
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. APPROVARE gli atti della Procedura Negoziata di cui alla RDO n. 1484640 espletata sul MEPA ed affidare alla ditta MEDISYSTEM S.r.l. con sede a Palermo (PA), in via G. Ventura 5, l'acquisto di n. 1 oftalmoscopio diretto Heine BETA 200S (Cod. C-261.28.388), ad un costo di €. 460,00 + IVA e n. 1 oftalmoscopio indiretto wireless Heine Omega 500 (Cod.C-284.41.670), ad un costo di €. 2.759,00 + IVA;
Per un totale complessivo della fornitura di €. 3.219,00 + IVA;
2. AUTORIZZARE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, nella persona del Punto Ordinante della presente procedura, a perfezionare i documenti di stipula prodotti automaticamente dalla piattaforma e contenente i dati della RDO predisposta, che si intenderanno validamente perfezionati nel momento in cui, firmati digitalmente, verranno caricati a Sistema;
3. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 3.927,00, IVA 22% compresa, graverà sul Centro di Bilancio N° 101.2.401 e sul Centro di Costo : Obiettivo n° 97 di ragioneria aziendale - Progetto P. 2.2.1;
4. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
5. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

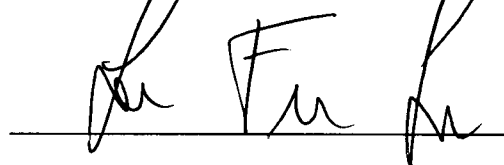
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore f.f. Ufficio A. B. e S.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Area Amm.va
Dott. Francesco Saverio Loria

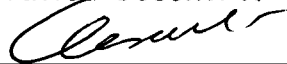


UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 22 FEB.2017 con protocollo n. 530

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore f.f. Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

