

Determina n. 0295 /Dipartimento Area Amministrativa/U.O.C. Provveditorato,
Economato, Gestione Logistica.

Oggetto: Liquidazione fattura alla ditta Gestione Servizi Integrati S.r.l.
CIG Z642715B6B

In data 26 FEB. 2019, nella Sede del Dipartimento Area
Amministrativa/ U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, sita in
Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della
espresa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente
Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che con determina n. 1801 del 24-11-2016 si è preso atto del Decreto
N. 13423 del 07-11-2016 dell'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante, per
l'affidamento del Servizio di Pulizia del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di
Crotone, per un periodo di anni cinque, utilizzando il criterio dell'offerta
economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006;
CHE con il suddetto decreto è stato aggiudicato in via definitiva ai sensi dell'art. 11,
comma 5, del D.Lgs. 163/06 il Servizio sopra descritto all'Operatore economico
GESTIONE SERVIZI INTEGRATI S.r.l. con sede legale in Corso Nigra n.92 ad Ivrea
(TO), per aver prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa, per un costo
complessivo annuo di Euro 1.340.100,00 oltre IVA;
CHE l'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto recita "Su richiesta
dell'Amministrazione la ditta dovrà effettuare i servizi di pulizia a fondo dei nuovi
locali acquisiti nel corso della durata dell'appalto di cui in oggetto o dei locali per i
quali vengono effettuati dei lavori di tinteggiatura e/o muratura e/o falegnameria,
che non superino il 20% dell'importo contrattuale. Saranno richieste prestazioni
straordinarie anche per allagamenti e/o infiltrazioni d'acqua derivanti da eventi
metereologici e/o da rotture idrauliche";
CHE in seguito a urgenti interventi di pulizia straordinaria ad esito di lavori causati
da allagamento bagni e stanze degenti, sanificazione accurata a causa feci, lavori di
consegna referti presso la Sala Prelievi, lavori di finitura e ceratura con l'ausilio del
macchinario, lavori di trasloco parziali di stanze/reparto, trasloco di armadi,
scrivanie e materiali di cui disfarsi nelle varie UU.OO. di Medicina Interna,
Gastroenterologia, Ambulatorio di Chirurgia, Sala Prelievi, Sala Gessi, Pediatria,
Psichiatria, Ostetricia e Ginecologia, Anestesia e Rianimazione, Otorino e TAC, il
Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero di Crotone, nella qualità di Direttore
dell'esecuzione del contratto, ha autorizzato l'esecuzione di lavori straordinari
presso i locali dei Servizi suddetti come risulta dalle richieste dei Responsabili delle

Strutture interessate, nonché dai prospetti delle ore lavorative realmente eseguite, vistati dal predetto Direttore di esecuzione del contratto e custoditi agli atti della U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;
VISTA la fattura N. 37/EL del 31-01-2019 di Euro 4.494,80;
ACCERTATO che quanto in esse descritto è stato regolarmente eseguito in base ai costi precedentemente pattuiti;
VISTE le leggi in materia

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. LIQUIDARE alla ditta GESTIONE SERVIZI INTEGRATI S.r.l. di Ivrea (TO), per prestazione di servizi di pulizia e facchinaggio straordinari previsti dall'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto, della Gara per il Servizio di Pulizia del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, la seguente fattura:
 - N. 37/EL del 31-01-2019 di Euro 4.494,80;
2. DARE ATTO che la spesa di Euro 4.494,80, graverà sul Conto cod. 502.2.102 del Bilancio sufficientemente disponibile e per l'importo di Euro 561,00 sul centro di costo 3b41, Euro 40,80 sul centro di costo 3a121, Euro 637,50 sul centro di costo 3b31, Euro 1.300,50 sul centro di costo 3a321, Euro 102,00 sul centro di costo 3a511, Euro 170,00 sul centro di costo 3a311, Euro 153,00 sul centro di costo 3a411, Euro 34,00 sul centro di costo 3a241, Euro 1.190,00 sul centro di costo 3a233, Euro 68,00 sul centro di costo 3b52, Euro 238,00 sul centro di costo 3a213, per un totale complessivo di Euro 5.483,66 IVA 22% compresa;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Provveditorato, Economato e Gestione Logistica;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

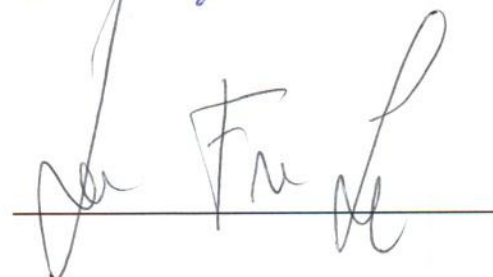
Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore U.O.C. Provveditorato,
Economato, Gestione Logistica
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore Dipartimento Servizi Tecnico-Amm.vi
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 26 FEB. 2019 con protocollo n.

0527

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

