

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 309 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Adeguamento ISTAT prezzi contratto del Servizio di Pulizia Uffici Amministrativi e delle Strutture Aziendali Extraospedaliere.

In data **26 FEB. 2015**, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
COORDINAMENTO TECNICO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con determina n. 216 del 21.08.2007 è stata indetta gara, a Licitazione Privata, per l'affidamento del Servizio di Pulizia delle Strutture Sanitarie Extraospedaliere (Uffici e Strutture Sanitarie dell'Azienda Sanitaria Provinciale Distretto di Crotone, Uffici e Strutture Sanitarie del Distretto di Cirò Marina e Strutture Sanitarie del Distretto di Mesoraca, delle Strutture Sanitarie dei comuni ricadenti nell'ex Distretto di San Giovanni in Fiore, per un periodo di anni cinque, da espletarsi in conformità del D.Lgs. 163/06, alla lettera d'invito ed al Capitolato Speciale d'Appalto;

CHE con determina n. 1351 del 14.10.2008 si è preso atto del Verbale n. 143 del Repertorio in data 23-09-2008, col quale la Commissione di gara, ha aggiudicato la gara a licitazione privata per l'affidamento del Servizio di pulizia delle strutture Sanitarie extraospedaliere al R.T.I. IPRAMS e PULIVERDE di Genova, per un periodo di anni cinque;

CHE con determina N. 1480 del 30-10-2010 è stato riconosciuto all'ATI aggiudicataria l'adeguamento ISTAT con decorrenza ottobre 2009 e da novembre 2010 ad ottobre 2011;

CHE con determina n. 159 del 15-02-2012 è stato riconosciuto l'adeguamento ISTAT con decorrenza ottobre 2011;

CHE con determinan. 023 del 09-01-2013 è stato riconosciuto l'adeguamento ISTAT con decorrenza ottobre 2012;

DATO ATTO che l'importo del canone mensile di Euro 44.836,55 per effetto dell'art. 15, comma 13, lettera a) della Legge 7 agosto 2012, n. 135 è stato decurtato del 5%, ovvero ad Euro 42.594,72;

CHE con Delibera N. 187 del 19-04-2013 sono stati riconosciuti gli adeguamenti del prezzo superiore agli indici ISTAT FOI, già riconosciuti, in conformità alle Tabelle Ministeriali riportante il costo medio/orario, a livello nazionale, del Personale dipendente da impresa esercente servizio di pulizia e servizi integrati/multiservizi (CCNL 31-05-2013) in vigore da giugno 2011, da settembre 2012, da aprile 2013;

CHE con Determina N. 78 del 29-01-2014 è stato riconosciuto l'adeguamento ISTAT con decorrenza Novembre 2013;

CHE la capogruppo IPRAMS, con nota del 26-11-2014, ha richiesto la revisione dell'importo contrattuale con l'aumento del 1,056% per le variazioni dell'indice ISTAT relative al periodo novembre 2013 - ottobre 2014;

RITENUTO di dover riconoscere il suddetto aumento in quanto la predetta richiesta di adeguamento è conforme a quanto imposto dalle tabelle ISTAT "Indici Nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati" nel periodo Novembre 2013 - Ottobre 2014; ;

VISTE l'art. 115 del D.Lgs. n. 163/06;


DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. RICONOSCERE all'A.T.I. IPRAMS e PULIVERDE di Genova aggiudicataria della gara per l'espletamento del Servizio di Pulizia degli Uffici Amministrativi dell'Azienda Sanitaria Provinciale e delle Strutture Extraospedaliere, la variazione in base agli indici Istat per un incremento pari al 1,056%, con decorrenza novembre 2014;
2. DARE ATTO che il nuovo canone mensile decorrente dal novembre 2014 è di Euro 54.030,40;
3. NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06;

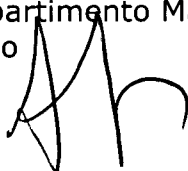
Il Responsabile F.F. Ufficio Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa

Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 26 FEB. 2015 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 525 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

