



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE



REGIONE CALABRIA

— 310

DETERMINA N° _____/Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica.

Oggetto: ODA acquisto arredi vari occorrenti a Servizi e Uffici dell'ASP di Crotone.

CIG Z07226F05B

In data 06 MAR. 2018, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che i Responsabili di vari Servizi e Uffici dell'ASP di Crotone, hanno fatto pervenire richiesta per l'acquisto di arredi vari (n. 2 mobile basso 2 ante - n. 1 cassettera - n. 1 armadio metallico - n. 2 poltrone direzionali su ruote) in sostituzione di quelli già presenti perché vetusti o da adibire in nuovi locali;

DATO ATTO che non sono attive Convenzioni CONSIP per l'acquisto del bene di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;

VISTO l'emergenza di approvvigionamento nel rispetto della normativa, si è ritenuto necessario ricorrere all'affidamento diretto tramite Mercato della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n° 50/2016, che consente alle Stazioni Appaltanti di effettuare acquisti per via elettronica e telematica interamente gestiti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione detto materiale è proposto dalla ditta IMC Digit S.r.l. di Crotone (KR), al prezzo complessivo di €. 1.687,00, IVA esclusa, oltretutto, disponibile in pronta consegna;

CONSTATATO che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia per l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta IMC Digit S.r.l., con sede in Via A. Avogadro, 10 a Crotona (KR), per vari Servizi e Uffici dell'ASP di Crotona, per come segue :

• Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione :

- N. 1 - Cassettera (Cod. IMC-CU401), al costo di €. 130,00 + IVA;
- N. 2 - Armadi metallici 2 ante (Cod. IMC-AC100), al costo di €. 239,00 + IVA cad.;

• U.O. Funzione Lavori, Manutenzione e Sicurezza :

- N. 2 - Mobile basso 2 ante (Cod. IMC-TT9080), al costo di €. 290,00 + IVA cad.;

• U.O. Servizio per le Tossicodipendenze (SERT) :

- N. 1 - Armadi metallici 2 ante (Cod. IMC-AC100), al costo di €. 239,00 + IVA cad.;

• Ufficio Protocollo Distretto di Mesoraca :

- N. 2 - Poltrona direzionale su ruote (Cod. IMC-AA20), al costo di €. 130,00 + IVA cad.;

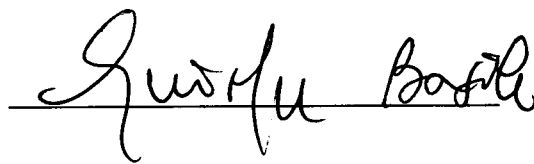
Per una somma complessiva di €. 1.687,00 + IVA;

2. DARE ATTO che la spesa di €. 2.058,14, IVA al 22% compresa, graverà sul relativo Conto di Bilancio N° 101.2.501 e sui Centri di Costo: per €. 608,00 al 1.2.1, per €. 580,00 al 4.1.2.4.1, per €. 260,00 al 2a.5.1.3, per €. 239,00 al 4.3.2;

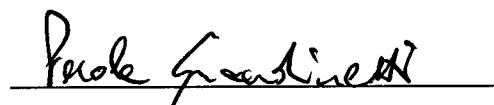
3. AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo della Competente U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;

4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

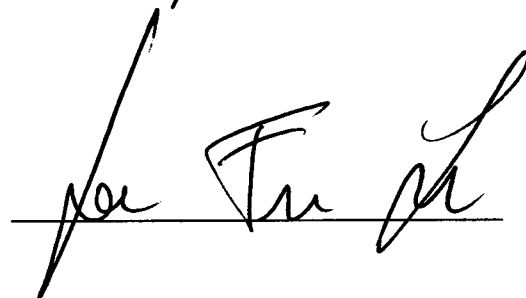
Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore U.O.C. Provveditorato,
Economato, Gestione Logistica
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento
Servizi Tecnico-Amministrativi
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 06 MAR. 2018 con protocollo
n. 530

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Rita RUSSO

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

Anna Giordano