

DETERMINA N. 336 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Acquisto del servizio di Manutenzione biennale per la stampante CODONICS "HORIZON SF-SN 51C02028C", fogli di carta a colore "Paper-Chrome Vista" formato A4 CODONICS e pellicole 8x10 "Clear Film" CODONICS per l'Unità Operativa Medicina Nucleare del Presidio Ospedaliero di Crotone.
CIG Z7E1D83494

In data **06 MAR.2017** nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO

CHE il Responsabile dell'Unità Operativa di Medicina Nucleare del Presidio Ospedaliero di Crotone ha richiesto l'affidamento del servizio di Manutenzione per la stampante CODONICS "HORIZON SF-SN 51C02028C" in dotazione alla struttura e il relativo fabbisogno precisamente: fogli di carta a colore "Paper-Chrome Vista" formato A4 CODONICS e pellicole 8x10 "Clear Film" CODONICS necessari per lo svolgimento dell'attività del Servizio;

CHE sulla richiesta ha apposto il parere favorevole il Direttore del Dipartimento di Medicina Diagnostica e dei Servizi;

CHE con delibera n. 473 del 28/12/2016 "Programmazione biennale 2017/2018 degli acquisti di beni e servizi dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone" ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 la suddetta richiesta è stata autorizzata dalla Direzione Generale;

PRESO ATTO

CHE la ditta SINTEA S.r.l. di Palermo con sede in Via Marchese Ugo, 56, è autorizzata a commercializzare in esclusiva i prodotti a marchio CODONICS su tutto il territorio italiano, questo Ufficio Acquisizione B. e S. ha richiesto il preventivo di spesa alla suddetta ditta;

CHE la ditta con offerta economica n.66-17/ST-RG ha richiesto il prezzo di € 9.860,00, Iva esclusa, per la manutenzione biennale per la stampante Codonics Horizon SF S.N.51C02028C (che include: Assistenza telefonica; sostituzione temporanea dell'apparecchiatura in attesa di riparazione; riparazione dell'apparecchiatura guasta, ricambi e accessori, salvo nel caso di guasto testina termica), precisando che l'importo richiesto deve essere liquidato in un'unica soluzione; per la fornitura del relativo materiale di consumo € 2,48, Iva esclusa, per foglio di carta Codonics colore Paper-Chrome Vista cod. A4CVP formato 210x297 e di € 1,24, Iva esclusa, per film, per la fornitura di Pellicole Codonics Clear Film cod. 810Dvc formato 8x10; per un importo totale di fornitura e manutenzione per due anni di € 25.484,00 Iva esclusa;

VISTO l'art. 63, comma 2, lett. B), punto 2) del D.lgs. 50/2106 che così recita: "la concorrenza è assente per motivi tecnici";

DETERMINA

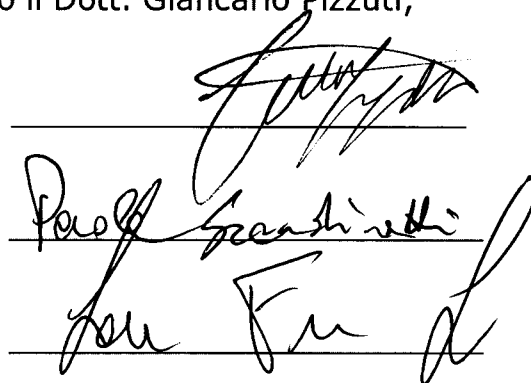
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. AFFIDARE, per l'Unità Operativa di Medicina Nucleare del Presidio Ospedaliero di Crotone, alla ditta SINTEA S.r.l. il servizio di manutenzione, per anni due, della stampante CODONICS "HORIZON SF-SN 51C02028C" per un importo totale, da liquidare in un'unica soluzione, di € 9.860,00 Iva esclusa;
2. ACQUISTARE, per l'Unità Operativa di Medicina Nucleare del Presidio Ospedaliero di Crotone, il materiale di consumo di seguito riportati:
 - N. 2800 fogli di carta Codonics colore Paper-Chrome Vista cod. A4CVP formato 210x297 ad € 2,48 cad, per un totale di € 6.944,00;
 - N. 7000 film di Pellicole Codonics Clear Film cod. 810Dvc formato 8x10 ad €. 1,24 cad. per un totale di € 8.680,00;per un importo totale fornitura di € 15.624,00 Iva esclusa.
3. DARE ATTO che la spesa per il servizio biennale di manutenzione CODONICS "HORIZON SF-SN 51C02028C" è di € 12.029,20 (inclusa Iva al 22%), che graverà sul Centro di Costo cod. 3b.5.1. e sul Conto cod. 501.1.701 del Bilancio di competenza;
4. DARE ATTO che la spesa per la fornitura annuale di carta a colore "Paper-Chrome Vista" e di pellicole 8x10 "Clear Film" CODONICS è di € 9.530,64 (inclusa Iva al 22%) che graverà sul Centro di Costo cod. 3b.5.1. e sul Conto cod. 501.1.701 dei Bilanci di competenza;
5. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
6. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti

Il Direttore f.f. Ufficio A. B. e S.
Dott.ssa Paola Grandinetti

Il Direttore del Dipartimento A.A.
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 06 MAR.2017 con protocollo n. 604.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore f.f. Ufficio AAGG
Dott.ssa Anna Giordano

