

ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 339 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Risoluzione contratto del 31.10.2013 stipulato con la ditta TASSINARI BILANCE di Sant'Agostino (FE) relativo alla fornitura di N. 3 Letti bilancia per la U.O. di Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Crotone.

In data **24 MAR. 2014**, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE
DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con determina N. 1029 del 11.10.2013, a seguito procedura negoziata per l'acquisto di N. 2 apparecchi per trattamento dialitici CRRT, N. 4 poltrone bilancia, N. 3 letti bilancia per la U.O. di Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Crotone, è stata aggiudicata la fornitura di cui al Lotto 2, N. 3 Letti bilancia, alla ditta Tassinari Bilance S.r.l. con sede in Sant'Agostino (FE), P.le Gaetano e Giovanni Tassinari, 2;

CHE in data 28.11.2013 l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi ha inoltrato, alla ditta aggiudicataria, l'ordine n. 14225 per la fornitura delle suddette apparecchiature;

CHE la ditta aggiudicataria si è impegnata con l'offerta presentata in gara e custodita agli atti a consegnare la merce entro 10 gg. dal ricevimento dell'ordine;

CONSIDERATO che dopo i reiterati solleciti nei confronti della ditta Tassinari Bilance la merce non è stata consegnata, che la Dott.ssa Paola Grandinetti Responsabile Unico del procedimento, con nota prot. N. 13856 del 03.03.2014 notificava alla ditta l'intenzione dell'Amministrazione di procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, l'annullamento dell'ordine emesso e, conseguenzialmente, l'incameramento della cauzione definitiva;

CHE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi provvedeva, pertanto, a contattare la ditta CAI SERVICE S.r.l. di Crotone, seconda in graduatoria, alla quale è stato richiesto un ulteriore sconto sul prezzo offerto in fase di gara;

CHE la Cai Service richiede per la fornitura di N. 3 Letti Bilancia il costo di Euro 4.854,50, per singolo letto bilancia, oltre IVA, applicando uno sconto del 5% sul prezzo offerto in gara;

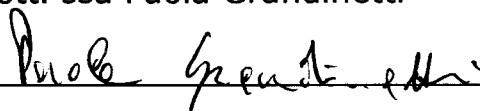
CONSIDERATO, pertanto, di dover procedere alla risoluzione, per inadempimento contrattuale ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, del contratto del 31.10.2013 per la fornitura di N. 3 Letti Bilancia alla U.O. di Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Crotone e affidare detta fornitura alla ditta CAI SERVICE di Crotone seconda classificata nella procedura di gara; VISTE le leggi in materia;

DETERMINA


Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e confermati:

1. RISOLVERE per inadempimento ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, il contratto del 31.10.2011 per la fornitura di N. 3 Letti Bilancia alla U.O. di Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Crotone ed affidare detta fornitura alla ditta CAI SERVICE S.r.l. di Crotone, risultata seconda in graduatoria, al prezzo complessivo di Euro 14.563,50, oltre IVA 4%;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di Euro 15.146,04 IVA 4% compresa, graverà sul Conto cod. 101.2.401 del Bilancio di competenza;
3. RICHIEDERE alla ALLEANZA TORO S.p.A., Agenzia di Cento T148, la maggiore spesa derivante dalla risoluzione del contratto;
4. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
5. NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

Il Responsabile Ufficio Acquisizione B. e S. f.f.
Dott. ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento M. Area Amministrativa
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **24 MAR. 2014** con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. **0673** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

