



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONESE



DETERMINA N° 364

DIP. AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Acquisto del farmaco Dexor 100 mcg/ml 25F 2 ml ( principio attivo dexmedetomidina ), per la Farmacia Interna del P.O. di Crotonese.  
C.I.G Z1F1D9DB0C.

In data **08 MAR.2017**, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotonese presso Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
AREA AMMINISTRATIVA**

PREMESSO che, con nota protocollo n. 16097 del 20.02.2017, la Direttrice della Farmacia Interna del P.O. di Crotonese, ha avanzato, con estrema urgenza, richiesta per la fornitura di n. 950 fiale ( 25 a confezione ), del medicinale Dexor 100 mcg/ml 25F 2 ml;

CHE quanto richiesto "utilizzato nell'induzione di anestesia superficiale ..... è una molecola unica, non presente nel Prontuario Regionale, ma si rende indispensabile per la sua esclusività terapeutica.", come afferma il Direttore richiedente;

CHE tale farmaco è prodotto e commercializzato in esclusiva, in Italia, dalla ditta Orion Pharma s.r.l., con sede in via S. Gregorio 34 - Milano, alla quale è stato chiesto preventivo di spesa;

CHE la ditta Orion Pharma, ha chiesto, per una fiala di Dexor 100 mcg/ml 25F 2 ml, (AIC 041468024/E), € 21,00;

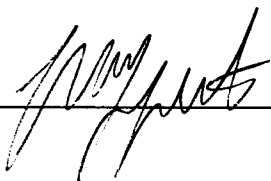
VISTO l'art. 63, comma 2, let. b, punto 2, del Decreto Legislativo n. 50 del 29/04/2016, che afferma "la concorrenza è assente per motivi tecnici ..... non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

## DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, n. 950 fiale, del medicinale Dexor 100 mcg/ml 25F 2 ml , per la Farmacia Interna del P.O. di Crotone, ad un costo di €. 21,00 a fiala, per un totale di €. 19.950,00, oltre Iva al 10%.
2. DARE ATTO che la spesa di €. 21.945,00, graverà sul Conto di Bilancio cod. 501.1.101 e sul Centro di Costo 3e.2 ;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione di relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE responsabile del procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Pizzuti



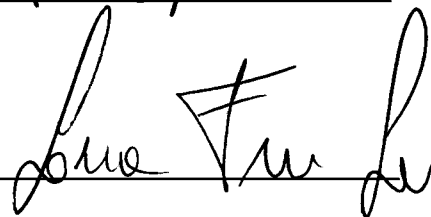
---

Il Direttore f.f. dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott.ssa Paola Grandinetti



---

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa  
Dott. Francesco Saverio Loria



---

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

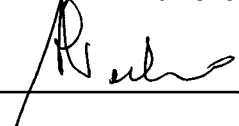
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 08 MAR.2017 con  
protocollo n. 644 .

Il Responsabile del Procedimento  
**Valter Cosentino**



---

Il Direttore f.f. dell'Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano



---