

REGIONE CALABRIA
 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
 CROTONE

DETERMINA N° 393 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Indizione procedura negoziata per la fornitura di presidi medico chirurgici per pazienti in ADI e degenti del Presidio Ospedaliero di Crotone.

In data **10 APR. 2013** duemilatredici, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL RESPONSABILE UFFICIO
 ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PREMESSO che la Direttrice del Servizio Farmaceutico Territoriale e la Direttrice della Farmacia del Presidio Ospedaliero di Crotone hanno richiesto l'acquisto di presidi medico chirurgici necessari ed indispensabili per la cura delle piaghe da decubito e delle lesioni di radio e chemioterapia per i pazienti in ADI (Assistenza Domiciliare Integrata) e per i degenti del Presidio Ospedaliero;

CHE unitamente alla richiesta, è stato predisposto l'elenco nel quale sono indicati i prodotti ed il quantitativo presumibile per il fabbisogno annuo per un costo presunto di Euro 161.000,00;

CHE con nota Prot. n.4882 del 15.02.2013 il Direttore Generale ha comunicato all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante la necessità dell'acquisto di tali presidi e l'Autorità Regionale, con nota Prot. n. 0070510/2013, ha autorizzato questa ASP a provvedervi tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO che nel relativo Catalogo non sono presenti gli articoli occorrenti e non è possibile provvedere all'acquisto dei prodotti tramite il ME.PA.;

RITENUTO, pertanto, di dover indire una procedura ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, per la fornitura dei presidi medico chirurgici di cui all'allegato 1., da aggiudicarsi, per singolo articolo, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del richiamato decreto;

CHE per consentire una larga partecipazione delle ditte operanti nel settore si rende necessario pubblicare una Lettera di invito sul sito web dell'ASP;

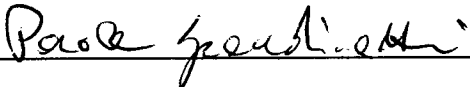
VISTA la Lettera di invito, redatta dall'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi e l'Allegato 1. redatto dai Direttori delle Strutture richiedenti, ove è indicata la descrizione dei prodotti richiesti ed i relativi quantitativi;
VISTO il Regolamento per l'Acquisizione in economia di Beni e Servizi, approvato con Delibera n. 639 del 07.11.2013 ed integrato con Delibera n. 077 del 06.02.2013;

DETERMINA

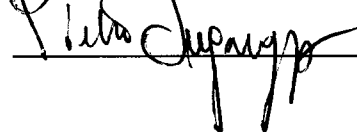
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. INDIRE procedura negoziata per la fornitura dei presidi medico chirurgici necessari per un periodo di mesi dodici al Servizio Farmaceutico Territoriale ed alla Farmacia del Presidio Ospedaliero di Crotone, per la cura delle piaghe da decubito e delle lesioni di radio e chemioterapia;
2. APPROVARE la Lettera di invito alle ditte, redatta dall'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi e l'allegato 1. predisposto dai Direttori delle Strutture richiedenti;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi a procedere alla pubblicazione sul sito web dell'ASP, della Lettera di invito e relativo Allegato 1., in favore delle ditte interessate che operano nel settore;
4. DARE ATTO che la spesa presumibile di €. 161.000,00, oltre IVA, sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
5. NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

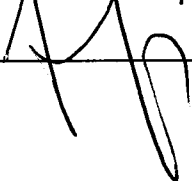
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Responsabile Ufficio Acquisizione B. e S.
Dott. Pietro Ingarozza



Il Responsabile del Dipartimento M. A. Amministrativa
Dott. Giuseppe Fico

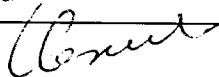


UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 10 APR. 2013 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 0773 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.


Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~
(*Dr.ssa Anna GIORDANO*)





UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
TEL. 0962-924991 – Telefax 0962-924992

A TUTTE LE DITTE INTERESSATE

Procedura Negoziata per la fornitura di presidi medico chirurgici per pazienti in ADI e degenti del Presidio Ospedaliero di Crotone.

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice gara a procedura negoziata per la fornitura di presidi medico chirurgici, di cui all'allegato 1. della presente, necessari per la cura delle piaghe da decubito e delle lesioni di radio e chemioterapia per i pazienti in ADI e per i degenti del Presidio ospedaliero di Crotone.

Le ditte interessate dovranno presentare la propria offerta per come segue:

L'offerta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12 del giorno ... all'Ufficio Protocollo Generale dell'ASP, Via Mario Nicoletta – CENTRO DIREZIONALE “IL GRANAIO” – Scala B – Piano 3° int. B1 – 88900 CROTONE.

Il plico sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante, oltre all'indirizzo del mittente e del destinatario, dovrà recare, ben visibile, la seguente dicitura: “UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI – OFFERTA PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI PRESIDI MEDICO CHIRURGICI PER PAZIENTI IN ADI E DEGENTI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CROTONE “.

All'interno del plico dovranno essere inserite n. 2 buste, opportunamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con scritto “**Contiene Documentazione Amministrativa**” e “**Offerta Economica**”.

1- Il plico “documentazione amministrativa” dovrà contenere:

- Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, a firma del legale rappresentante indicante la iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività in oggetto;
- Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 a firma del legale rappresentante indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quarter) del D.Lgs. 163/06;
- Dichiarazione attestante la regolarità degli adempimenti INPS-INAIL (DURC);

- Deposito cauzionale provvisorio nei modi di legge, pari al 2% dell'importo complessivo dei prodotti offerti;
- Copia della presente lettera di invito e Allegato 1. firmati dal legale rappresentante della ditta offerente;
- Schede tecniche e depliant illustrativi dei prodotti offerti in lingua italiana ;

La mancanza di uno dei documenti richiesti comporterà l'inappellabile esclusione dalla gara.

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del prezzo più basso, per singolo prodotto, ai sensi dell'art. 82 del DLgs n. 163/2006.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione delle fatture all'Ufficio Protocollo Generale dell'ASP.

Distinti saluti

Uffici Acquisizione Beni e Servizi
Responsabile del procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti

