

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

DETERMINA N° 400 / Dipartimento M. A. A./Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Indizione procedura negoziata per la Fornitura di N.2 Bilirubinometri, di cui N.1 Transcutaneo e N.1 Capillare, incluso relativo materiale di consumo per il S.O.C. di Neonatologia - T.I.N. del Presidio Ospedaliero di Crotone.

In data 03 MAR. 2016, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Responsabile del S.O.C. di Neonatologia-TIN del Presidio Ospedaliero di Crotone, ha inoltrato richiesta per la Fornitura di N.2 Bilirubinometri, di cui N.1 Transcutaneo e N.1 Capillare, incluso relativo materiale di consumo;

VERIFICATO che la Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per l'acquisto dei beni di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;

RITENUTO, pertanto, che si deve fare ricorso ad una procedura ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 163/06, per la Fornitura di N.2 Bilirubinometri, di cui N.1 Transcutaneo e N.1 Capillare, incluso relativo materiale di consumo per il S.O.C. di Neonatologia del Presidio Ospedaliero di Crotone per una spesa complessiva presumibile di Euro 17.000,00, da aggiudicarsi per singolo lotto con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006;

VISTO l'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, che consente alle Stazioni Appaltanti di effettuare gli acquisti, per via elettronica e telematica interamente gestiti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, attuando la procedura della Richiesta di Offerta (RDO);

VISTO il Regolamento Aziendale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione n. 639 del 07/11/2012 ed integrato con delibera n. 077 del 06/02/2013;

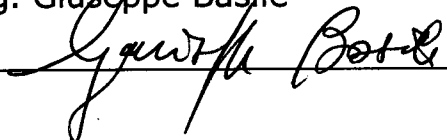
DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. INDIRE procedura negoziata per Fornitura Acquisto di N.2 Bilirubinometri, di cui N.1 Transcutaneo e N.1 Capillare, incluso relativo materiale di consumo per il S.O.C. di Neonatologia del Presidio Ospedaliero di Crotone, da aggiudicare, per singolo lotto, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006;
2. AUTORIZZARE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi a procedere all'acquisto per via telematica tramite il Sistema gestito dal MePa, mediante la procedura della Richiesta di offerta (RDO);
3. APPROVARE la Lettera di invito che allegata alla presente ne costituisce parte integrante;
4. DARE ATTO che la spesa presunta di Euro 17.000,00 oltre Iva sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
5. Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

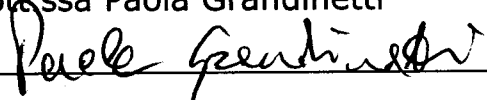
Il Responsabile del Procedimento

Sig. Giuseppe Basile

  
\_\_\_\_\_

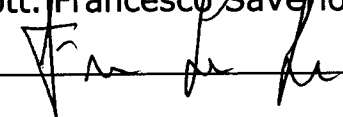
Il Direttore f.f. Ufficio A.B e S.

Dott.ssa Paola Grandinetti

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore del Dipartimento M.A.A.

Dott. Francesco Saverio Loria

  
\_\_\_\_\_

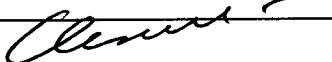
=====

UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

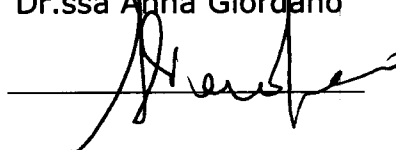
La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 03 MAR. 2016 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 643 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

**Valter Cosentino**



Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano



=====

**RDO FORNITURA N.2 BILIRUBINOMETRI DI CUI N.1 TRANSCUTANEO E N.1 A  
CAPILLARE, CON RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO, PER IL S.O.C. DI  
NEONATOLOGIA – T.I.N. DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CROTONE.**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice Procedura Negoziata per la fornitura di N.2 Bilirubinometri, di cui N.1 Transcutaneo e N.1 a Capillare, incluso relativo materiale di consumo, per il S.O.C. di Neonatologia – T.I.N. del Presidio Ospedaliero di Crotone.

**LOTTO 1: Bilirubinometro a Capillare**

**COD. CIG. ZDA18BEBE3**

**IMPORTO A BASE D'ASTA EURO 8.000,00**

Caratteristiche minime:

- Bilirubinometro a capillare di nuova concezione, gestito da un microprocessore in grado di fornire una precisa misura del livello di bilirubina sierica nei neonati, per mezzo di un semplice prelievo di micro campione di sangue (solo 0,06 ml).
- Deve effettuare la lettura su un solo punto del capillare in modo che possa essere letto il valore della bilirubina anche se la quantità di siero ottenuta dopo centrifugazione è molto piccola, come nel caso di policitemia o di riempimento parziale del capillare.
- Il Bilirubinometro deve assicurare un segnale stabile e preciso e deve essere in grado di misurare da 0 a 30 mg/dl di bilirubina sierica totale con un errore che non superi il 2,5% del fondo scala, ed infine deve essere possibile visualizzare sul display il valore dell'emolisi allo scopo di constatare la qualità del campione letto.
- Il valore di bilirubina, la data e l'ora, devono poter essere letti direttamente sul display LCD e stampati tramite stampante integrata.
- Funzionamento 220 Vac, 50/60 Hz.
- Conforme alle attuali norme sulla sicurezza per le apparecchiature da laboratorio.
- Il Bilirubinometro deve essere dotato del seguente materiale di consumo:
  - n. 2000 capillari eparinizzati;
  - n. 2 confezione di plastilina per chiusura capillari.

## **LOTTO 2: Bilirubinometro a Transcutaneo**

**COD. CIG. Z6018BEC57**

**IMPORTO A BASE D'ASTA EURO 9.000,00**

### **Caratteristiche minime:**

- Sistema elettronico di ultima generazione per la rilevazione transcutanea della bilirubina. Il sistema deve poter misurare la concentrazione della bilirubina transcutanea in modo veloce e affidabile, tramite sonda ottica senza l'utilizzo di nessun materiale di consumo;
- È richiesto un sistema di controllo della qualità della lettura ottica preferibilmente integrato;
- Lo strumento in oggetto deve essere facile da usare e rapido nell'esecuzione del test per poter effettuare uno screening affidabile a tutti i pazienti ricoverati nel nostro reparto, anche per i piccoli prematuri con peso inferiore ai 1000 g ed E.G. preferibilmente fino a 27 settimane;
- L'apparecchio deve essere compatto e leggero per una comodo ed agevole utilizzo anche sui pazienti più piccoli, deve essere dotato di batteria integrata ricaricabile di lunga durata e possibilmente di ultima generazione senza "effetto memoria" per una minore manutenzione;
- Deve essere dotato di display integrato, preferibilmente touch screen, per la lettura del risultato diagnostico preferibilmente in mg/dl e a scelta in  $\mu\text{mol/l}$ , deve inoltre essere possibile scegliere il numero di misurazioni da effettuare, preferibilmente da 1 a 5, per calcolare automaticamente la media delle letture ed ottenere un risultato più affidabile;
- Possibilità di effettuare la misurazione su più punti anatomici, fronte e/o sterno
- Possibilità di memorizzare i dati raccolti preferibilmente fino a 50 pazienti e trasferimento a PC per analisi successiva;
- Per garantire l'affidabilità dei test è necessario poter effettuare il controllo funzionale dello strumento direttamente in reparto, senza la necessità di calibrazioni frequenti.

La Ditta che intende partecipare alla suddetta procedura, dovrà presentare offerta in conformità alle caratteristiche minime sopra riportate.

All'offerta dovranno essere allegate deplianti e schede tecniche con l'indicazione e la descrizione dettagliata dei requisiti richiesti.

### **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE – Normativa anticorruzione**

Ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012, la ditta concorrente dovrà sottoscrivere in calce ed ogni sua pagina, il PATTO DI INTEGRITÀ allegato alla presente, la mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla gara.

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il Patto di integrità verrà richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012 il concorrente deve rendere apposita dichiarazione come da modello allegato alla presente.

La ditta, inoltre, dovrà inviare il deposito cauzionale provvisorio pari al 2% del prezzo a base d'asta, costituito nei modi di legge.

L'offerta dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE - Via Mario Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" - CROTONE.

Le ditte partecipanti dovranno allegare alla RDO la seguente documentazione:

#### **Documentazione Amministrativa :**

- Lettera di invito controfirmata per accettazione dal legale Rappresentante della ditta o suo delegato;
- deposito cauzionale provvisorio pari al 2% del prezzo a base d'asta;
- Impegno di sottoscrizione polizza definitiva in caso di aggiudicazione come per legge.
- Modello sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina del Patto di Integrità, ex art. 1, comma 17, Legge 190/2012;
- Modello compilato e sottoscritto ex art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001;

#### **Documentazione OFFERTA TECNICA :**

- Schede Tecniche e Depliant dei prodotti offerti.

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art.82 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

La consegna dovrà avvenire non oltre giorni 15 dalla data dell'invio del documento di stipula.

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione delle fatture mediante procedura elettronica, codice univoco:

**ACIZEO.**

#### **Modalità di consegna e pagamenti**

La consegna degli strumenti dovrà essere effettuata presso la Struttura interessata previo accordo con il servizio di Ingegneria Clinica.

L'importo offerto si intende comprensivo della fornitura degli articoli con le caratteristiche tecniche indicate in offerta, del trasporto, consegna da concordare con il Direttore del S.O.C. di Neonatologia - T.I.N. del Presidio Ospedaliero di Crotone.

Il pagamento avverrà , previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni.  
La Ditta aggiudicatrice si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

Distinti saluti

Il Direttore f.f.  
Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott.ssa Paola Grandinetti

**TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE**

---

Il Legale Rappresentante

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

**resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**

  1   sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_, in qualità di Legale Rappresentante della

Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
alla Via/P.zza \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le false attestazioni,

**DICHIARA**

che ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012, questa impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto.

  li  

**In Fede**

\_\_\_\_\_  
**Timbro e firma**