

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

ORIGINALE

Determina N° 427 /Dip. M.A.A/Ufficio Acquisizione B. e S.

Oggetto: Liquidazione fatture Istituto di Vigilanza "Corpo Vigili Notturni" di Crotona.

In data 24 APR. 2012 nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/ufficio A.B. E S., sita in Via Mario Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" Crotona ;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE  
DIPARTIMENTO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con Determina n.917 del 219/9/2006 è stata indetta gara a Licitazione Privata per l'Affidamento del Servizio di Vigilanza e Portierato del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotona, per un periodo di mesi trentasei, da espletarsi in conformità al Decreto Legislativo n.163/06, alla lettera di invito ed al capitolato speciale appalti;

CHE con Determina n.710 del 18/05/2007 il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa ha preso atto del Verbale n.74 del Repertorio in data 06/04/07 col quale la Commissione gara ha aggiudicato la Licitazione Privata per l'Affidamento del Servizio di Vigilanza e Portierato del Presidio Ospedaliero di Crotona, per un periodo di mesi trentasei, all'Istituto di Vigilanza Corpo Vigili Notturni di Crotona, al prezzo di Euro 19,20 per ora/agente;

CHE l'art.5 del Capitolato Speciale d'Appalto fra l'altro prevede per l' ASP la facoltà di ampliare il Servizio di Vigilanza e portierato mediante preavviso all'appaltatore;

CHE, a seguito di episodi spiacevoli (furto ed atti vandalici presso le strutture sede del Dipartimento di Prevenzione Centro Salute mentale di via Nazioni Unite di Crotona, il Direttore dell'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio in data 05/01/09 ha avanzato richiesta per l'istituzione del Servizio di Vigilanza presso le predette strutture secondo i seguenti servizi;

- Giorni feriali dalle ore 18,00 alle ore 8,00 del giorno successivo;
- Sabato dalle ore 14,00 alle ore 8,00 del Lunedì;
- Festività ininterrottamente dalle ore 14,00 del giorno feriale precedente alle ore 8,00 giorno feriale successivo;

CHE tale richiesta è stata autorizzata dal Direttore Generale per cui si è dato corso al Servizio con l'Istituto di Vigilanza Corpo Vigili Notturni di Crotona al prezzo di Euro 19,20 per ora/agente, come previsto dal vigente contratto;

VISTE le fatture N° 318 del 31/05/11 di Euro 11.566,08; n.396 del 30/06/11 di Euro 11.243,52; N.464 del 31/07/11 di Euro 11.612,16; n.554 del 31/08/11 di € 11.566,08;n. 654 del 30/09/11 di Euro 5.250,43;  
ACCERTATO che il Servizio in esse descritto è stato regolarmente espletato come risulta dal visto di conferma apposto su ogni fattura dal Dipartimento di Prevenzione;  
VISTE leggi in materia;

DETERMINA

PER quanto in premessa, specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1) LIQUIDARE all'Istituto di Vigilanza Corpo Vigili Notturni di Crotona, per il servizio di Vigilanza espletato presso il Dipartimento di Prevenzione e Centro Salute Mentale Via Nazione Unite di Crotona, le seguenti fatture:

N° 318 del 31.05.2011 di Euro 11.556,08;  
N° 396 del 30.06.2011 di Euro 11.243,52;  
N° 464 del 31.07.2011 di Euro 11.612,16;  
N° 554 del 31.08.2011 di Euro 11.556,08;  
N° 654 del 30.09.2011 di Euro 5.250,43;

2) DARE ATTO che la spesa di Euro 51.238,27, IVA compresa, graverà sul relativo Conto Cod. 502.2.102 del bilancio corrente, e sul centro di costo n. 030109;

3) AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del Competente Ufficio Acquisizione Beni e Servi;

4) NOMINARE Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. PAOLA GRANDINETTI

Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott PIETRO INGAROZZA

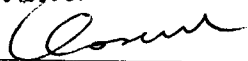
Il Direttore Dipartimento Area Amministrativa  
Dott. Giuseppe Fico

UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 24 APR. 2012 con protocollo dell'U.O. Segreteria Generale N. 844 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*



Il Direttore dell'Ufficio AAGG  
Il Dirigente Amministrativo Responsabile  
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

