

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

DETERMINA N. 427 /D. M. A. A./Ufficio A. B. e S. ORIGINALE

Oggetto: Acquisto microinfusori Ypsomed con relativo materiale di consumo per un anno, per terapia insulinica, per il paziente M. R., per il Servizio di Diabetologia del Presidio Ospedaliero di Crotone.  
CIG Z9013AF085.

In data 19 MAR. 2015 nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S. , sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Servizio di Diabetologia del Presidio Ospedaliero di Crotone ha avanzato richiesta per l'acquisto di un microinfusore con relativo materiale di consumo per un anno per il paziente M. R. affetto da diabete mellito Tipo 1 (insulino dipendente) e seguito presso il Centro di Diabetologia;

CHE il richiedente ha evidenziato la necessità di acquistare il Sistema di infusione continuo di insulina (microinfusore) "Mylife™ OmniPod Starter Kit" in quanto, per le sue caratteristiche unico nel suo genere, ed "..... essendo il diabete instabile e non controllabile neanche con insulinoterapia multi-iniettiva" con l'utilizzo del microinfusore si sono registrati notevoli miglioramenti dei valori glicemici e della qualità di vita del paziente;

CHE per l'acquisto della suddetta apparecchiatura è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta YPSOMED ITALIA S.r.l., in quanto rivenditore esclusivista del Sistema richiesto e del relativo materiale di consumo;

CHE la ditta YPSOMED ITALIA S.r.l., con sede a Varese in via S. Croce n. 7, per il microinfusore "Mylife™ OmniPod Starter Kit", applicando uno sconto del 54,98% sul prezzo di listino anno 2014, chiede €. 1.350,00 e per il materiale di consumo "Mylife™ OmniPod 10 Pack", applicando uno sconto del 15,00% sul prezzo di listino anno 2014, chiede €. 357,00, al pz.;

VISTA la dichiarazione di unicità e di distribuzione esclusiva dei prodotti della YPSOMED ITALIA S.r.l.

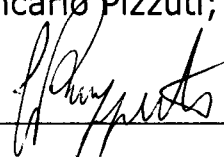
VISTO l'art. 57, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo n. 163/2006 che consente, fra l'altro, l'aggiudicazione di contratti pubblici mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nei casi di cui al comma 2, lett. b) del richiamato art. 57 "..... qualora per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato ad un operatore economico determinato";

## DETERMINA

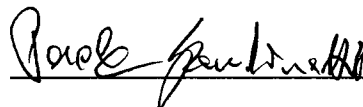
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta YPSOMED ITALIA S.r.l., per il Centro di Diabetologia del Presidio Ospedaliero di Crotone, da assegnare al paziente M. R., quanto segue:
  - n. 1 microinfusore mod. "Mylife™ OmniPod Starter Kit" (cod. 16301-5K, CND Z1204021601, REP 1126848/R) per €. 1.350,00,
  - n. 14 "Mylife™ OmniPod 10 Pack" di materiale di consumo, per la Farmacia Territoriale, per €. 357,00 al pz., per un totale di €. 4.998,00, per un totale imponibile di €. 6.348,00, oltre Iva al 4%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 6.601,92, Iva 4% compresa, graverà per €. 1.404,00 sul Conto cod. 501.1.901 e sul Centro di Costo cod. 3c.2.1.3 e per €. 5.197,92 sul Conto cod. 501.1.801 e sul Centro di Costo cod. 2c.1.1 del Bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi ;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

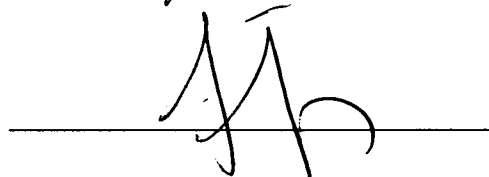
Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Responsabile dell'Ufficio A. B. e S. f.f.  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento M. A. A.  
Dott. Giuseppe Fico



### UFFICIO AFFARI GENERALI CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 19 MAR. 2015 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 760 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*  


Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile  
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

