

DETERMINA N° 440 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B e S.

Oggetto: Avvio Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs n. 50/2016 per l'Affidamento del Servizio Specialistico in materia di Fiscalità Passiva, della durata di mesi dodici. DETERMINA A CONTRARRE
Codice CIG: 7020541DB2

In data 20 MAR. 2017, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
MACRO AREA AMMINISTRATIVA**

CONSIDERATO

che si rende necessario provvedere all'affidamento, per la durata di mesi dodici, di un Servizio avente carattere di assistenza e affiancamento del personale preposto all'attività indicata in oggetto, mirante alla valutazione dell'eventuale risparmio, nonché alla predisposizione di tutte le azioni necessarie riferite agli anni di imposta 2017 e pregressi non prescritti.

VISTI

l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 che prevede la possibilità per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro ed inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 stesso decreto, di ricorrere ad una procedura negoziata, previa consultazione di almeno cinque operatori economici sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;

l'art. 32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, il quale prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSTATATO

Che non sono disponibili convenzioni CONSIP raffrontabili con l'oggetto di affidamento delle presente procedura;

Che consultato il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione- CONSIP non risultano abilitate ditte che possano professionalmente espletare detta procedura;

VALUTATO

che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore a 209.000,00 (soglia di rilievo comunitario) e precisamente di €. 180.000,00;

APPURATO

che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del servizio che l'amministrazione intende affidare non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico.

Che, in conformità a quanto disposto dall'art. 51, comma 1 del D.lgs 50/2016, non si è potuta effettuare una suddivisione in lotti poiché trattasi di servizio infrazionabile in quanto prestazione di natura professionale;

DATO ATTO

che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- l'esecuzione del servizio ha l'obiettivo di far conseguire un risparmio di imposta/e indebitamente versata/e dall'Ente all'Erario;
- l'oggetto del contratto, pertanto, riguarda l'espletamento del servizio di controllo e verifica delle contabilità IVA e di supporto normativo e metodologico nelle attività finalizzate al risparmio fiscale dell'Ente;
- che l'Amministrazione procederà ad individuare gli Operatori Economici da invitare al successivo confronto competitivo per l'affidamento dell'appalto di che trattasi, mediante **avviso pubblicitario volto alla individuazione di Operatori Economici** interessati che verrà pubblicato sul sito istituzionale web dell'Azienda nella sezione ALBO PRETORIO – sottosezione BANDI DI GARA, per un periodo non inferiore a giorni 15(quindici), come previsto dalle linee guida ANAC;
- che in relazione alla tipologia dell'affidamento il criterio prescelto per la selezione della migliore offerta è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, D.Lgs n. 50/2016;

RITENUTO

di approvare l'avviso per manifestazione di interesse, unitamente al Capitolato tecnico, allegati al presente atto per formarne parte integrante;

di approvare il modello "Manifestazione di interesse" che dovrà essere compilato e sottoscritto dagli operatori interessati;

VISTO l'art. 36,. Comma 2, lett.b) del D.lgs n. 50/2016;

VISTI gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

DETERMINA

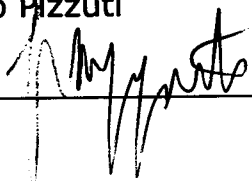
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Di avviare, per le motivazioni indicate in premessa. la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs n. 50/2016,

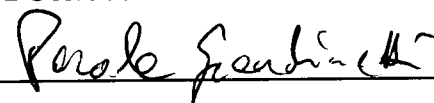
per l’Affidamento del Servizio Specialistico in materia di Fiscalità Passiva, fino alla scadenza dell’invio della dichiarazione fiscale 2017 e, comunque, per un periodo di mesi dodici, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2 del richiamato decreto legislativo;

2. DI confermare l’assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all’operatore economico aggiudicatario dell’appalto a titolo di costi della sicurezza;
3. Di approvare, l’allegato avviso per manifestazione di interesse ed il Capitolato tecnico da pubblicare per giorni 15 sul sito istituzionale dell’ASP di Crotone;
4. Di dare atto che la spesa presumibile a base d’asta di €. 180.000,00, oltre IVA sarà impegnata al momento dell’aggiudicazione;
5. DI autorizzare l’Ufficio Ragioneria al versamento di Euro 225,00 in favore dell’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, mediante MAV (pagamento mediante avvisi) secondo le modalità di cui alla deliberazione ANAC del 22-12-2015 , previo impegno di spesa sul Conto 501.2.105 del Bilancio e con riferimento al seguente numero di gara: ;
6. Di rinviare ad una specifica lettera di invito l’individuazione delle concrete modalità procedurali per effettuare la selezione dell’operatore economico;
7. Di riservare all’Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone la decisione di procedere ad effettuare l’aggiudicazione anche nel caso in cui in gara venga presentata un’unica offerta;
8. Di nominare Responsabile del procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti ai sensi dell’art. 31 del D.lgs 50/2016;

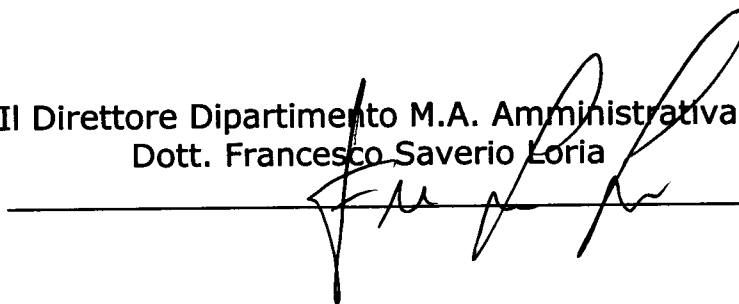
Il Responsabile del procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore f.f. Ufficio A.B. e S.
Dott.ssa Paola Grandinetti



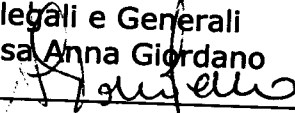
Il Direttore Dipartimento M.A. Amministrativa
Dott. Francesco Saverio Loria

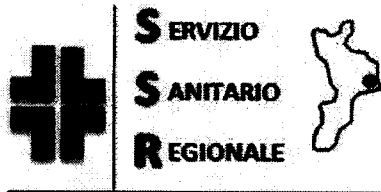


**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente Determina/Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 20 MAR.2017 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 767 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino -


Il Direttore f.f. Ufficio
Affari legali e Generali
Dott.ssa Anna Giordano




Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
TEL. 0962-924991/924091 - Telefax 0962-924992
POSTA CERTIFICATA: ufficioabes@asp.crotone.it

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA SOTTO SOGLIA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SPECIALISTICO DI FISCALITA' PASSIVA PER UN PERIODO DI MESI DODICI.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, con il presente avviso, rende nota la propria esigenza di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016, il Servizio specialistico di fiscalità passiva per un periodo di mesi dodici.

Le imprese che sono interessate a partecipare dovranno presentare una domanda da trasmettere al seguente indirizzo PEC: ufficioabes@pec.asp.crotone.it entro le ore _____ del giorno _____, utilizzando il modello allegato - Manifestazione di interesse - che forma parte integrante del presente avviso, (All. 1)

Le imprese che sono interessate a partecipare devono essere in possesso dei seguenti requisiti che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e precisamente:

- **Possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;**
- **Iscrizione Camera di Commercio per l'attività oggetto del presente avviso, o iscrizione ad altre tipologie di albi;**
- **Possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 83 del succitato decreto.**

Oggetto del contratto:

Si allega al presente avviso per costituirne parte integrante il Capitolato tecnico (All. 2) ove è riportato l'oggetto del contratto e le attività richieste, nonché le relative modalità di esecuzione.

Importo presunto: La base d'asta è pari ad Euro 180.000,00, oltre IVA di competenza.

Criterio di aggiudicazione:

Il contraente verrà selezionato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95, comma 2, D.Lgs 50/2016 previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del richiamato decreto.

Il presente avviso è da intendersi quale "indagine di mercato" finalizzata esclusivamente a conoscere quali Operatori Economici siano potenzialmente interessati ad essere Affidatari del Servizio in oggetto. L'avviso non vincola, quindi, l'Azienda in intestazione nei confronti dei Manifestanti interesse.

Sulla base delle manifestazioni di interesse ricevute, l'ASP di Crotona individuerà gli Operatori idonei ai quali sarà inviata Lettera di invito mediante posta elettronica certificata PEC.

Eventuali richieste di chiarimenti, limitatamente alla presente fase di manifestazione di interesse, dovranno essere formulate per iscritto e indirizzate alla seguente e-mail: paola.grandinetti@asp.crotone.it.

Codice in materia di protezione dei dati personali – D.LGS 196/2003

I dati personali forniti dagli Operatori Economici ai fini della partecipazione alla presente procedura, saranno raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento e dell'eventuale, successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e finalità di cui al D.Lgs 196/2003, al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'ASP di Crotona nella sezione ALBO PRETORIO – sottosezione BANDI DI GARA, per un periodo di giorni 15.

Il Direttore f.f. Ufficio Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Paola Grandinetti



ALLEGATI:

- 1. Modello Manifestazione di interesse**
- 2. Capitolato Tecnico**

ALLEGATO 1: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO; PROCEDURA SOTTO SOGLIA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SPECIALISTICO DI FISCALITA’ PASSIVA PER UN PERIODO DI MESI DODICI.

IL sottoscritto.....nato.il.....a.....
Codice Fisc..... residente a..... indirizzo.....
n. civico..... cap.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto indicata e consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 445,

DICHIARA

1. Di essere il legale rappresentante, con la qualifica di..... della ditta.....oggetto sociale..... con sede legale in..... indirizzo..... n.....cap..... Camera di Commercio di..... Cod. fisc.....P.IVA..... n. tel.....fax..... e-mail.....PEC..... ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell’art. 76 del D.lgs 50/2016);
2. di essere esente dalle cause di esclusione di cui all’art. 80, del D.Lgs. 50/2016, comma 1, lett. a),b),c),d).e),f),g), comma 2 “cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall’art. 67 del D.Lgs n. 159/2011, comma 5, lett.re da a) a m);
3. Di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui all’art. 83 del succitato decreto;
4. di aver preso visione ed accettare, senza riserva alcuna le condizioni contenute nell’avviso della procedura in oggetto;
5. di possedere tutte le abilitazioni previste dalla vigente normativa per la procedura in oggetto.

Luogo.....,data.....

timbro e firma



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Allegato 2. AVVISO PUBBLICO

CAPITOLATO TECNICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SPECIALISTICO, PER LA DURATA DI MESI DODICI, IN MATERIA DI FISCALITA’ PASSIVA

1. OGGETTO DELL’APPALTO

Servizio di verifica normativa e gestionale sulla tenuta della **contabilità IVA** in ossequio alle disposizioni legislative in materia di IVA, di cui al D.P.R. 633/72, al D.P.R. 600/73 al D.P.R. 322/1998 ed alla Circolare Ministeriale n. 328/E del 24/12/1997. Il servizio deve permettere all’Ente un maggiore controllo sulla tenuta della contabilità IVA in riferimento alla normativa vigente mirando ad ottenere il massimo risparmio fiscale IVA tramite analisi approfondita di tutta la documentazione fiscale;

2. OBIETTIVI E CONTENUTI.

Gli obiettivi sono:

- Analizzare la tenuta della contabilità IVA per gli anni 2017 e quelli non ancora prescritti;
- Analizzare la gestione istituzionale dell’IVA mediante verifica incrociata sulle scritture contabili riferite allo Split Payment per gli anni 2015/2017;
- Ottenere eventuali risparmi di imposta per gli anni 2017 e quelli non ancora prescritti;
- Verificare le attività svolte in regime di Split Payment istituzionale e commerciale;
- Arricchire le competenze del personale dell’Ente.

La prestazione pertanto avrà carattere di assistenza e affiancamento del personale preposto a tale servizio nella valutazione dell’eventuale risparmio, nella predisposizione di tutte le azioni necessarie riferite agli anni di imposta 2017 e quelli non ancora prescritti.

Il soggetto affidatario del servizio dovrà effettuare un’attività di formazione ‘mirata’ al personale interessato, sia presso gli uffici aziendali, che on-line, principalmente sui contenuti indicati dal funzionario responsabile e comunque in quelle aree in cui si rilevasse carente la preparazione del personale preposto.

Ai fini di una corretta valutazione dell'offerta si precisa che **le attività da svolgere sono quelle sinteticamente sotto indicate:**

- **Attività in ambito IVA**
- Analisi dell'attuale gestione IVA attuata dall'Ente;
- Valutazione della corretta gestione dello Split Payment e del Reverse Charge;
- Ricostruzione dei registri Iva di legge rimodulati con le relative modifiche rilevate;
- Raccolta di tutte le fatture/corrispettivi utilizzate nel progetto riportante su ognuna il riferimento per il quale è stato possibile la detrazione d'imposta;
- Invio delle dichiarazioni, primo invio e/o integrative, all'Agenzia dell'Entrate complete del visto di conformità previsto dalle norme in vigore;
- Formazione normativa e metodologica al personale dell'Ente coinvolto nella gestione dell'IVA;
- Affiancamento al personale interessato nell'espletamento della gestione IVA.

3. ATTIVITA' DI FORMAZIONE AL PERSONALE

L'attività di formazione è rivolta ad arricchire le competenze del personale dell'Ente sulla metodologia e la normativa applicata per le attività future di gestione autonoma dell'IVA.

Le attività sopra descritte sono da intendersi come contenuti minimi indispensabili della prestazione richiesta. Gli stessi potranno essere ulteriormente delineati ed espressi in modo dettagliato e maggiormente articolato all'interno dell'offerta tecnica e migliorativa.

È facoltà del soggetto che risulterà affidatario, nell'esecuzione del servizio, proporre all'Ente aggiornamenti, implementazioni, miglioramenti alle caratteristiche del servizio, dotazione di ulteriori allegati cartacei ed informatici, ecc. L'Ente mantiene comunque la possibilità di recepire o meno le suddette integrazioni metodologiche unitamente all'opportunità di richiedere ulteriori interventi di consulenza ed assistenza qualora ne rilevi l'utilità, con costi e reciproci obblighi da valutarsi in separata sede e da regolarizzare con apposito atto integrativo.

4. ESECUZIONI E LUOGO DEL SERVIZIO

Il soggetto affidatario si obbliga ad eseguire il servizio di cui al precedente paragrafo entro i termini previsti nel successivo art. 5, fermo restando l'obbligo di presentazione delle dichiarazioni entro i termini previsti dalla legislazione vigente.

Il servizio potrà essere effettuato direttamente presso gli uffici dell'Ente presso i quali è depositata la documentazione richiesta, o, eventualmente presso la sede dell'affidatario.

Gli incaricati del soggetto affidatario che cureranno tutti i rapporti con l'Ente dovranno **fornire le proprie credenziali di riconoscimento** e dovranno possedere idonea professionalità allo svolgimento del servizio stesso; saranno tenuti ad osservare tutte le cautele necessarie per la tutela del segreto d'ufficio. Il Responsabile del Settore individuerà i soggetti che affiancheranno l'affidatario nello svolgimento

delle attività oggetto dell'incarico al fine di assicurare la diffusione delle competenze al personale dell'Ente, coerentemente con gli obiettivi enunciati.

Il servizio in oggetto è svolto dal soggetto affidatario a rischio di impresa, quindi con propri mezzi e persone, in regola con la normativa vigente in materia. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, assistenziali previdenziali ed antinfortunistici verso terzi sono a totale carico dell'Affidatario, che ne è il solo responsabile.

5. DURATA

La durata massima prevista dell'incarico è fino alla scadenza dell'invio della dichiarazione fiscale 2017 e, comunque, per un periodo di mesi dodici.

L'incarico, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, commi 8 e ss., D. Lgs. 50/2016, potrà avere inizio anche in una fase antecedente la stipula della Convenzione in ragione dei gravi danni all'interesse pubblico che un'esecuzione posticipata potrebbe causare in relazione all'interesse che l'affidamento in questione mira a soddisfare.

6. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare i soggetti singoli o raggruppati secondo quanto previsto dal D.lgs. 50/2016, art. 45.

Tali soggetti devono essere iscritti alla C.C.I.A.A. (o ad altro registro di Stato CEE equivalente) per il settore di attività inerente l'oggetto del presente bando, come specificato dall'allegato XVI del D.lgs. 50/2016.

Devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016. Dei requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 83 del succitato decreto.

7. CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI.

La categoria oggetto del servizio è la categoria – “Altri servizi amministrativi e delle Amministrazioni Pubbliche” -di cui all'allegato IX del D.lg. 50/2016.

8. CORRISPETTIVI E STIMA DEL VALORE DELL'APPALTO.

Il corrispettivo previsto per la realizzazione del servizio è determinato in percentuale, al netto di IVA, calcolato sulle somme effettivamente corrispondenti al risparmio fiscale IVA che l'Ente potrà conseguire, prestando all'uopo la necessaria collaborazione, a seguito della prestazione. Lo stesso viene individuato in una **percentuale massima del 20% oltre IVA, sul risparmio fiscale** esposto nella relazione finale che il soggetto Affidatario dovrà stilare e che esporrà, nel confronto tra i dati inerenti le dichiarazioni IVA antecedenti e successive all'incarico (dunque corrette secondo le risultanze del progetto), i risparmi conseguibili dall'Ente attraverso eventuali compensazioni e/o rimborsi.

Considerato il risparmio fiscale presunto, il valore stimato dell'appalto è pari a €180.000,00, IVA esclusa, indicato ai fini del rispetto della disciplina in materia di appalti. Il codice C.I.G. è il seguente:7020541DB2

Per eventuale chiarimento ed informazione, gli interessati sono invitati a rivolgersi direttamente al seguente indirizzo e-mail paola.grandinetti@asp.crotone.it

Il Direttore f.f. Ufficio Acquisizione B. e S.

Dott.ssa Paola Grandinetti

Per Accettazione – Il Legale Rappresentante

TIMBRO E FIRMA