



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N. 0461 /D. S. T. A./S. C. Prov., Econ. e Gest. Log. .

Oggetto: Acquisto, per un anno, del detergente/decontaminante Goldzym dedicato alla decontaminatrice Dekonclean, in dotazione al Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero di Crotona. CIG Z0727B8ED5.

In data 27 MAR. 2019 nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotona presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Direttore dell'Unità Operativa di Chirurgia, nonché Direttore del Dipartimento AFO Chirurgica, del Presidio Ospedaliero di Crotona ha avanzato richiesta per l'acquisto del detergente/decontaminante Goldzym, prodotto necessario ed indispensabile per il corretto funzionamento della decontaminatrice in dotazione al Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero;

CHE tale prodotto, come dichiara la ditta produttrice Comifactory S.r.l. nella "Dichiarazione di Infungibilità" (Castelfranco Veneto -TV del 08/03/2018), custodita agli atti, "è il solo decontaminante/detergente in commercio in nano particelle che garantisce alta compatibilità con i materiali, largo spettro d'azione ed efficacia in solo 5 minuti di contatto." e, al punto successivo, afferma che "il prodotto è registrato come Dispositivo Medico secondo la direttiva 93/42 CEE", e per tale ragione, quanto richiesto è dedicato all'apparecchiatura in dotazione;

CHE distributore unico del prodotto, per la regione Calabria, è la ditta MEDICAL FARMA S.r.l. di Crotona, come da dichiarazione (Castelfranco Veneto, 08 Marzo 2018) rilasciata dalla ditta produttrice e custodita agli atti;

CHE è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta rivenditrice, la quale, applicando uno sconto del 21% sul prezzo ufficiale di listino anno 2018, ha chiesto, per tutta la fornitura, €. 15.800,00;

CHE, per quanto precisato, non esistono prodotti simili sul mercato;

VISTO l'art. 63, c. 2, lett. b., p. 2), del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, che così recita: "la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative", e dello stesso art., al c. 3, let. b, che afferma: " nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture ... , qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate;"

DETERMINA

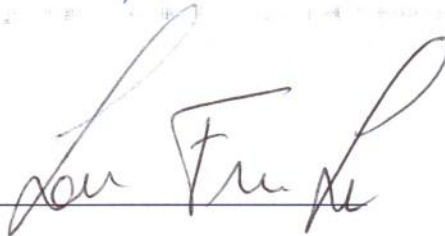
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta MEDICAL FARMA S.r.l., con sede a Crotone in via G. De Nittis, per il Blocco Operatorio, n. 20 flaconi ad un costo di €. 790,00 a fustino (da 2 litri), per un totale di €. 15.800,00, oltre Iva al 22%;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 19.276,00, Iva 22% compresa, graverà sul Conto di Bilancio cod. 501.1.801 e sul Centro di Costo cod. CC 3a.2.8;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi della competente Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore del Dipartimento S. T. A.
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 27 MAR. 2019 con protocollo n. 0832.

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

