



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N° 0483 / D.A.A. / U.O.C. P.E.G.L.

OGGETTO: Acquisto Spirometro U.O. Fisiopatologia Respiratoria del P.O.-

CIG. Z103125955.-

29 MAR. 2021

In data _____, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U.O.C. Provv. Econ. e Gest. Log., sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Visto la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C./U.O.S/U.O.S.D. si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Responsabile dell'U.O. di Fisiopatologia respiratoria del P.O. di Crotona ha fatto pervenire richiesta per la fornitura di N° 1 spirometro digitale in sostituzione di quello in dotazione ormai vetusto e non idoneo alle tipologie di spirometria richieste dai pazienti;

Che a seguito all'intervento tecnico della ditta Althea, abilitata alla Gestione e manutenzione delle apparecchiature elettromedicali dell'Azienda, con nota del 16/12/2020, prot. CASP/ASPKR/2020/0076, ha comunicato l'esigenza dell'acquisto, per tale U.O., di un nuovo spirometro;

Che detta richiesta, è stata fatta pervenire all'Ufficio P.E.G.L., dopo il visto di autorizzazione da parte del Direttore di Dipartimento;

Che il ricorso al MEPA Consip favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione a ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

Che per l'acquisto di tale apparecchiatura, considerato la spesa minima, veniva effettuata una Trattativa Privata Diretta, tramite MEPA, a più operatori che operano nel settore, quali:

Medical Service di Rossano; Medisan-Crotona; F.G. Service di Gurri - Reggio Calabria; Biomedical Service - Catanzaro; Omnia Hospital Office - Catanzaro;

Che hanno fatto pervenire offerta, entro il termine prestabilito, le ditte: Medisan; Medical Service; F.G. Service di Gurri;

Considerato che la richiesta è stata redatta su una scheda tecnica per un'acquisizione con modalità di gara al prezzo più basso;
Che l'offerta della ditta Medisan viene scartata in quanto ha comunicato, con nota del 18/03/2021, che il prodotto offerto non veniva più commercializzato;
Che il prezzo più è stato offerto dalla ditta F.G.Service di Gurri, la quale ha proposto €. 2.250,00 +Iva;
TENUTO CONTO dell' acquisto di quanto sopra e che il valore della fornitura in oggetto non supera i 40.000 euro, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO la necessità di provvedere alla fornitura dello spirometro per l'U.O. Fisiopatologia respiratoria del P.O.;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

Acquistare dalla ditta F.G. Service di Gurri N° 1 spirometro Spirolab MIR, 911081/0+910302, codice CND Z12150102, completo di ossimetria, n° 120 turbine monouso con boccagli, 100 filtri antibatterici e antivirali, schermo 7" touchscreen, batterie ricaricabili, valigia per il trasporto e software per PC , al prezzo di €. 2.2250,00 + iva, necessario all'U.O. Fisiopatologia respiratoria del P.O. di Crotone;

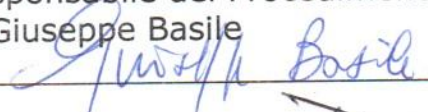
Dare Atto che la spesa complessiva di €.2.745,00, compresa iva, graverà sul Conto N°101.2.301 del Bilancio di Competenza e sul Centro di Costo:3c.2.3.4;

AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;

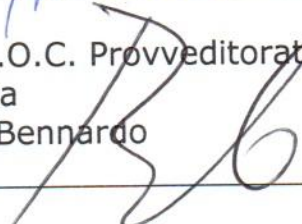
Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

Il Responsabile del Procedimento


Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica
Arch. Francesco Bennardo



Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico- Amministrativi
Dott. Giuseppe Fico



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 29 MAR. 2021 con
protocollo n. 01037

Il Responsabile del Procedimento

~~IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO~~
COLL. AMM VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

=====