



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

- 0499

DETERMINA N. _____ /D. S. T. A. /S. C. Prov., Econ. e Gest. Log. .

Oggetto: Acquisto blu di metilene per il Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero di Crotone. CIG Z972D812A1.

In data 02 LUG. 2020 nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/Unità Operativa Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che la Direttrice della Farmacia Interna al Presidio, su richiesta del Direttore del Dipartimento AFO Chirurgica, nonché Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Crotone, ha proposto l'acquisto del "blu di metilene", necessario ed indispensabile "in campo operatorio ai fini diagnostici", come dichiarato dalla stessa, nella comunicazione prot. n. 16801;

CHE quanto richiesto è commercializzato, in esclusiva, dalla ditta S.A.L.F. S.p.A., con sede in via Marconi, 2 di Cenate Sotto (BG);

CHE il D.L. n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06/07/2012 concernente "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

CHE da una ricerca sulla piattaforma CONSIP si è riscontrato che il costo di n. 1 fiala del prodotto richiesto risulta avere un costo di €. 242,00 al pz., per un importo totale di €. 48.400,00, oltre Iva al 22%;

CHE da un acquisto precedente (Det. n. 443 del 21/03/2017), dello stesso prodotto, si è rilevato che la stessa ditta aveva proposto, lo stesso prodotto ad un costo di €. 11,60, oltre Iva, per singola fiala;

Vista la notevole differenza di prezzo (circa 1/20 in meno nell'anno 2017) e visto che la Ns. Azienda è sottoposta al Piano di Rientro, si è interpellata la ditta la quale, visti i buoni rapporti, ha accettato di fornire quanto richiesto allo stesso costo offerto in precedenza, e cioè ad €. 11,60, oltre Iva al 22%;

VISTO l'art. 36, c. 2, let. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, che permette l'affidamento diretto, da parte del Responsabile del Procedimento, per importi inferiori a 40.000 €.;

VISTO l'Art. 63 comma 2 lett. b);

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta S.A.L.F. S.p.A., come proposto dalla Farmacia Ospedaliera, per l'Unità Operativa Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero, n. 200 fiale di Blu di Metilene 100 mg./10 ml., ad un costo di €. 11,60, per un totale di €. 2.320,00, oltre Iva al 22%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 2.830,40, Iva 22% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. CC 3a.2.8 e sul Conto di Bilancio cod. 501.1.801;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi della Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore f.f. della Struttura Complessa Provveditorato,
Economato e Gestione Logistica
Arch. Francesco Bennardo



Il Direttore del Dipartimento
Servizi Tecnico-Amministrativi
Avv. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 02 LUG. 2020 con protocollo n. 1212.

Il Responsabile del Procedimento
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
COLL. AMM.VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano