



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**

**CROTONE**



**REGIONE CALABRIA**

DETERMINA N° 508 /DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI/Ufficio  
PROVV.TO, ECON.TO e GEST. LOG.

Oggetto: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016,  
per la fornitura di ferri chirurgici da destinare al Blocco Parto della  
U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotona.  
CIG Z3E22F6654

In data 13 APR. 2018, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-  
Amministrativi/Ufficio Provv.to, Econ.to e Gestione Logistica, sita in Crotona c/o  
Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;  
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della  
espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente  
Responsabile del competente Ufficio;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI**

#### **PREMESSO**

-Che l'art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016 prescrive che le Stazioni Appaltanti  
prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici decretano o  
determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i  
criteri di selezione delle offerte degli operatori economici;

-Che, con nota del Prot. n. 0109031 del 18.12.2017, il Direttore della U.O.C. di  
Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotona ha avanzato richiesta  
per l'acquisto di ferri chirurgici necessari per il nuovo Blocco Parto, costituito da 3  
Sale Parto e 1 Sala Operatoria per Ostetricia, del Presidio Ospedaliero di Crotona  
per come di seguito riportate:

- n. 1 kit per Isterectomia;
- n. 2 kit Taglio Cesareo;

-Che, con pari nota, è stato trasmesso a questo Ufficio il Capitolato Tecnico, redatto  
dal Direttore dell'Unità Operativa di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero  
di Crotona, con le caratteristiche di minima che detti ferri chirurgici oggetto della  
gara, devono avere;

-Vista la nota Prot. n. 13504 del 19.03.2018 a firma del Direttore Sanitario  
Aziendale che dà l'autorizzazione nel procedere all'acquisto;

#### **PRESO ATTO**

-Che il D.L. n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012 concernente  
"disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto  
l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001, di  
fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di  
beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

-Che l'art. 36, comma 6 del D.Lgs n. 50/2016 Codice dei Contratti pubblici prescrive  
che le Stazioni Appaltanti per lo svolgimento delle procedure al di sotto della soglia

di rilievo comunitario possono procedere mediante il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni messo a disposizione dalla CONSIP S.p.A.;

-Che l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207, introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e prevede, a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione, un bando ed una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

-Che, pertanto, le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti, sul M.E.P.A. Consip della P.A., di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- Richiesta di offerta (RDO);
- Ordine diretto di acquisto (ODA);

-Che il ricorso al Mercato Elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

**VERIFICATO** che la CONSIP S.p.A. non ha attivato, al momento, Convenzioni per l'acquisto di Ferri chirurgici, oggetto di codesta Procedura Negoziata, alle quali eventualmente aderire;

#### **RITENUTO**

-Che sussistano le condizioni tali da fare ricorso ad una Procedura telematica interamente gestita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs 50/2016, mediante richiesta di offerta (RDO) per una spesa complessiva presumibile di €. 15.000,00, da aggiudicarsi, con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. N. 50/2016;

-Di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Sig. Giuseppe Basile quale Responsabile del Procedimento;

-Di dover approvare, con il presente atto la lettera d'invito predisposta dall'Ufficio Provv.to, Econ.to e Gestione Logistica, ed il Capitolato tecnico;

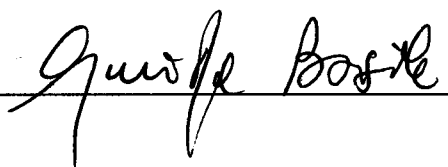
**Viste** le leggi in materia;

#### **DETERMINA**


Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. AUTORIZZARE l'Ufficio Provv.to, Econ.to e Gestione Logistica a procedere per l'acquisto per via telematica tramite il Sistema gestito dal M.E.P.A, mediante la procedura della Richiesta di offerta (RDO), degli Strumenti in oggetto per una spesa presumibile di €. 15.000,00, da aggiudicarsi, con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
2. APPROVARE la Lettera di invito e Capitolato tecnico che acclusi alla presente ne costituiscono parte integrante;
3. DARE ATTO che la spesa presumibile di Euro 15.000,00 oltre IVA sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
4. NOMINARE Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;

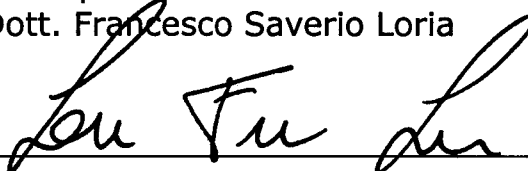
Il Responsabile del Procedimento

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore Ufficio P.E.G.L.  
Dott.ssa Paola Grandinetti

  
\_\_\_\_\_

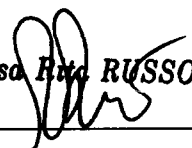
Il Direttore Dipartimento Servizi Tecnico-Amm.vi  
Dott. Francesco Saverio Loria

  
\_\_\_\_\_

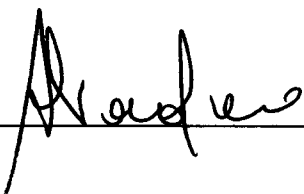
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 13 APR. 2018 con protocollo n. 855

Il Responsabile del Procedimento

*Dott.ssa Rita RUSSO*  
  
\_\_\_\_\_

Il Direttore Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano

  
\_\_\_\_\_



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**

**CROTONE**



**UFFICIO PROV.V. TO, ECON. TO E GESTIONE LOGISTICA  
VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"  
TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992  
POSTA CERTIFICATA: [ufficioabes@pec.asp.crotone.it](mailto:ufficioabes@pec.asp.crotone.it)**

**Lettera di invito alla procedura mediante sistema telematico sul M.E.P.A. della Pubblica Amministrazione, ex art. 36, C. 6, del D.LGS 50/2016 per l'acquisto di Ferri chirurgici da destinare al Blocco Parto dell'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotone. CIG Z3E22F6654**

### **Art. 1 : Oggetto**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice una Procedura Negoziata mediante Sistema telematico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione per l'acquisto di Ferri chirurgici (n. 1 kit per Isterectomia e n. 2 kit Taglio Cesareo), con le caratteristiche riportate nel Capitolato tecnico allegato alla presente per un **importo a base d'asta di Euro 15.000,00;**

### **Art. 2 : Modalità di partecipazione**

La Ditta che intende partecipare alla suddetta procedura, dovrà presentare offerta in conformità alle caratteristiche riportate nel Capitolato tecnico.

Il presente bando è visibile sul profilo del Committente Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Albo Pretorio – Bandi di gara, mentre la documentazione di gara richiesta dovrà essere visionata dall'operatore economico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione.

L'offerta dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE – Via Mario Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" – CROTONE.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera di invito.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

### **Art. 3 : Documentazione di gara**

#### **1. Documentazione amministrativa:**

Le ditte partecipanti dovranno allegare alla RDO la documentazione di seguito riportata.

## **Dichiarazione :**

- dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;
- di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nonché in tutti gli elaborati relativi all'appalto che dovranno essere sottoscritti dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta offerente;
- elezione di domicilio ai fini dell'appalto: numeri di recapito telefonico, PEC ove potranno essere inviate comunicazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016.
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;

**Le suddette dichiarazioni devono essere soddisfatte previa sottoscrizione del modello A/1 allegato alla presente e devono essere rese e sottoscritte dal titolare o legale rappresentante, procuratore, corredate da una copia fotostatica della carta di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3) del D.P.R. 445/2000.**

## **Documentazione:**

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, oppure, qualora il costo della fideiussione dovesse essere inferiore ad Euro 500,00, mediante copia di assegno circolare intestato alla Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare la cauzione definitiva. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;
2. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.Lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/2**). Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.
3. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012 il concorrente deve rendere apposita dichiarazione come da modello allegato (**Allegato A/3**).

## **2. Documentazione Tecnica:**

- Schede tecniche dei prodotti che si intende offrire;
- Relazione tecnica, degli Strumenti chirurgici offerti, in modo da consentire al Direttore e/o Responsabile della Struttura richiedente, una compiuta valutazione che ciò che è stato offerto corrisponda a quanto richiesto nel Capitolato tecnico oppure che possa essere equivalente.
- Apposita relazione nell'ipotesi in cui si offrano prodotti equivalenti;

### **3. Documentazione economica:**

- Modello come da allegato **A/4** della presente, con l'indicazione del prodotto offerto e l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull'importo dell'acquisto a base di gara.

Nell'offerta economica, inoltre, il costo dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto, consegna e garanzia per come riportato nel Capitolato Tecnico allegato.

### **Art. 4 : Aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016, a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto nella comparazione qualità-prezzo.

### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE 70 (QUALITA') 30 (PREZZO):**

#### **QUALITA' MAX punti 70**

Il punteggio dell'elemento Qualità verrà attribuito secondo i criteri di seguito elencati:

<b>Caratteristiche tecniche (strumentario)</b>	<b>MAX 20 Punti</b>
<b>Ergonomia (strumentario)</b>	<b>MAX 10 Punti</b>
<b>Qualità taglio forbici (lama di accostamento e lama di taglio)</b>	<b>MAX 15 Punti</b>
<b>Qualità strumenti da presa (placchette fresate in tungsteno)</b>	<b>MAX 15 Punti</b>
<b>Marcatura laser su container e strumentario con indicazione azienda ospedaliera</b>	<b>MAX 5 Punti</b>
<b>Assistenza Post vendita compresa nel prezzo (consegna, ritiro e riparazione/manutenzione dei dispositivi offerti)</b>	<b>MAX 5 Punti</b>

Le ditte partecipanti verranno, successivamente, convocate per la visualizzazione e prova dello strumentario chirurgico, indicato con **asterisco (\*)** nel Capitolato Tecnico, da parte della Commissione Tecnica per l'attribuzione del relativo punteggio Qualità.

**Il punteggio economico verrà attribuito all'offerta economica totale calcolata automaticamente dal Sistema applicando la formula non lineare a proporzionalità inversa interdipendente.**

#### **PREZZO MAX punti 30**

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

## **Art. 5 : Modalità e termini di consegna**

Gli Strumenti chirurgici dovranno essere consegnati all'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotona.

La consegna dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario con tutta prontezza entro il termine massimo di 15 giorni dalla data dell'ordinazione. La consegna per essere efficace agli effetti del contratto dovrà risultare da corrispondente ricevuta indicante qualità, quantità ed importo della merce dopo che sia stata riconosciuta, e dunque accettata.

## **Art. 6 : Fatturazione e pagamenti – Obblighi art. 3 L. 136/2010**

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura che dovrà, come per legge, essere trasmessa in formato elettronico al seguente codice univoco: **ACIZEO**.

La Ditta aggiudicatrice si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

## **Art. 7 : Referente pratica e comunicazione con le imprese**

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra l'Ufficio Provv.to, Econ.to e Gestione Logistica la ditta offerente avverranno, a mezzo la piattaforma telematica del MEPA-CONSIP nell'apposita sezione comunicazione con gli operatori.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al :

REFERENTE DELLA PRATICA

Roberto Borda;

tel. : 0962/924989;

e-mail : Roberto.borda@asp.crotone.it

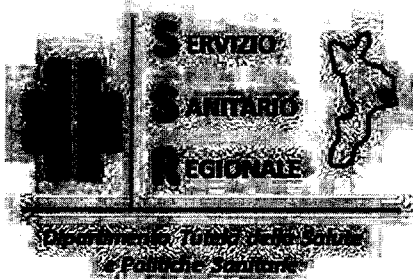
Il Responsabile del Procedimento  
F.to Giuseppe Basile



Per accettazione – La Ditta

---

timbro e firma del Legale Rappresentante



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**CROTONES**



**UFFICIO PROV.V.TO, ECON.TO E GESTIONE LOGISTICA**  
**VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"**  
**TEL. 0962-924091 – Telefax 0962-924992**  
**E-mail : provveditorato@asp.crotone.it**

## **CAPITOLATO TECNICO**

**Fornitura Ferri chirurgici**  
**(n. 1 kit per Isterectomia - n. 2 kit Taglio Cesareo).**

**PREZZO A BASE D'ASTA : €. 15.000,00**

**CIG Z3E22F6654**

### **Caratteristiche Tecniche :**

#### **Forbici :**

- Realizzate in Acciaio Inossidabile con lama microdentellata e lama liscia;
- Garanzia a vita con riaffilatura GRATUITA per i primi 5 anni;
- Anno di fine garanzia marcato sullo strumento;
- *Garanzia a vita contro eventuali difetti di fabbricazione*

#### **Porta aghi :**

- Realizzati in Acciaio Inossidabile con Placchette Fresate in carburo di Tungsteno, al fine di migliorare la presa dell' ago e diminuire l' usura dei morsi;
- Garanzia a vita contro difetti di fabbricazione e con formula Full-risk nei primi 5 anni;
- Anno di fine garanzia (Formula FULL-RISK) marcato sullo strumento;
- Articolazione monoblocco senza asse attraversante per evitare rotture e facilitare la pulizia/lavaggio e la sterilizzazione;
- Marcatura delle suture utilizzabili con lo strumento per un'immediata identificazione;
- *Garanzia a vita contro eventuali difetti di fabbricazione*

#### **Pinze e divaricatori :**

- Realizzati in Acciaio Inossidabile;
- *Garanzia a vita contro eventuali difetti di fabbricazione;*



### **Container di sterilizzazione :**

- Devono rispettare le normative di riferimento UNI EN ISO 11607-1 e UNI EN 868-8;
- Devono essere marcati CE secondo la direttiva sui Dispositivi Medici 93/42/CEE;
- Devono possedere la Classificazione Nazionale Dispositivi Medici SO199 (specificare il numero di iscrizione al Repertorio dei Dispositivi Medici);
- Base/fondo in Acciaio, (altamente resistente alla movimentazione ed ai detergenti comunemente utilizzati nelle macchine di lavaggio automatiche), raggiato, arrotondato ed esente da spigoli vivi per agevolare le operazioni di pulizia interne ed esterne al contenitore;
- Devono essere dotati di maniglie di trasporto robuste ed ergonomiche. Le maniglie maggiorate devono essere in Acciaio Inossidabile rivestito in silicone antiscottatura al fine di garantire il massimo comfort per l'operatore evitando il pericolo di ustione;
- Devono essere dotati di sistema di accatastamento stabile e sicuro;
- Il container deve essere contrassegnato da un numero di matricola con codice a barre per la rintracciabilità/conteggio del ciclo di sterilizzazione, sia sul corpo sia sul coperchio (stesso numero per corpo e coperchio);
- Coperchio realizzato in Acciaio Inossidabile per aumentare la resistenza dello stesso alle sollecitazioni quotidiane;
- Garanzia a vita contro eventuali difetti di fabbricazione;
- Completi di griglie;

**Per garantire una valutazione analitica dell'offerta, in sede di Commissione, si richiede visione dello strumentario e container indicati con \***

<b>n. 1 - KIT per ISTERECTOMIA</b>		
<b>Voce N.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Quantità</b>
1	STANDARD – Pinze per dissezione, chirurgiche/anatomiche 25 cm	2
2	ROCHESTER-OCHSNER – Pinze emostatiche 18 cm rette	4
3	PEAN – Pinze da presa 14 cm	4
4	ROCHESTER-OCHSNER – Pinze emostatiche 20 cm curve	2
5	ROCHESTER-CARMALT – Pinze emostatiche 20 cm curve	2
6	WERTHEIM – Pinze per isterectomia 23,5 cm *	2
7	GEMINI – Pinze emostatiche 20 cm curve	2
8	HEANNY-BALLENTINE – Pinze per isterectomia 20 cm *	2

9	CRILE - Pinze emostatiche 18 cm curve	2
10	MAYO-HEGAR - Porta aghi 24 cm TC *	1
11	MAYO-HEGAR - Porta aghi 18 cm TC	1
12	DE BAKEY - Porta aghi 18 cm TC *	1
13	ROGERS - Pinze per isterectomia 21 cm	2
14	HARRINGTON-PEMBERTON - Divaricatori 29,5 cm	1
15	MIKULICZ - Divaricatori 26 cm, 95x35mm	1
16	MIKULICZ - Divaricatori 26 cm, 120x50mm	1
17	COLLIN GRANDE	1
18	BALFUR-US (CON VALVE DI RICAMBIO)	1
19	Container completo di griglia *	1
20	Pinza Emostatica SATINSKY 20 cm	1

**n. 2 - KIT CESAREO**

<b>Voce N.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Quantità</b>
1	Manici per lama bisturi	1
2	Manici per lama bisturi - 12,5 cm	1
3	MAYO - Forbici Supercut 17,0 cm *	1
4	METZENBAUM - Forbici Supercut 20,0 cm *	1
5	MAYO - Forbici per dissezione 17,0 cm TC curve *	1
6	OEHLER - Pinze per dissezione, chirurgiche 18 cm	2
7	SINGLEY - Pinze per dissezione, chirurgiche/anatomiche 18 cm *	2
8	STANDARD - Pinze per dissezione, chirurgiche/anatomiche 18 cm	2

9	CRILE-RANKIN - Pinze emostatiche 16 cm	2
10	ROCHESTER-OCHSNER - Pinze emostatiche 18 cm	6
11	COLLIN - Pinze da presa 16 cm	4
12	REDA-ATRAUMA - Pinza per tessuti e organi, pinze emostatiche 25 cm	2
13	FARABEUF - Divaricatori 15 cm	2
14	DOYEN - Divaricatori 25 cm	1
15	MAYO-HEGAR - Porta aghi 18 cm *	1
16	DE BAKEY - Porta aghi 18 cm *	1
17	ZENKER - Pinze emostatiche 29,5 cm	2
18	Container completo di griglia *	1

PER ACCETTAZIONE - La Ditta

---

Timbro e firma del Legale Rappresentante