

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

ORIGINALE

Determina N° 533 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: Oda fornitura materiale di consumo Laboratorio Analisi P.O.
Crotone.- CIG N°Z1C12F7820.-

In data 14 APR. 2015 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale,
presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900 Crotone -;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché
della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del
competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che il Responsabile del Laboratorio Analisi del Presidio Ospedaliero di Crotone, ha fatto pervenire, con urgenza, richiesta, autorizzata dal Direttore Sanitario del P.O., per la fornitura di materiale di consumo non presenti nel prontuario (n° 50 portaprovette da 50 e n° 24 rotoli di parafilm);
Visto l'emergenza di approvvigionamento nel rispetto della normativa, si è ritenuto necessario ricorrere all'affidamento diretto tramite Mercato della Pubblica Amministrazione;
Dato atto che non sono attive Concenzioni CONSIP per l'acquisto del bene di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;
Visto l'art. 328 del DPR n° 207 del 5 ottobre 2010, che consente alle Stazioni Appaltanti di effettuare acquisti per via elettronica e telematica interamente gestiti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
Verificato che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione lo stesso materiale è proposto dalla ditta Laboindustria di Arzergrande(PD), al prezzo di €. 6,50 cad. + iva ed €. 18,50 cad.+ iva , per una somma complessiva di €. 769,00 + iva;
Constatato che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia per l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/06;
Che è stato creato un' ODA (Ordine diretto) n°1893736, tramite il Mercato della Pubblica Amministrazione, su preventivo precedentemente richiesto;
Che la ditta Laboindustria è regolarmente abilitata alla vendita attraverso il Mercato della Pubblica Amministrazione, di quanto richiesto;
Visto il Regolamento per l'Acquisizione in economia di Beni e Servizi, approvato con delibera N° 639/2013 ed integrato con deliberazione N° 77 del 6/2/2013;

D E T E R M I N A

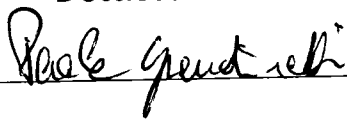
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1 - Affidare alla ditta Laboindustria di Arzergrande(PD), la fornitura del materiale di consumo di seguito descritto: N° 50 conf. da 50 di portaprovette da 50 posti, €. 6,50 cad., e N° 24 rotoli parafilm 10x38, €.24,00 cad., per una somma complessiva di €. 769,00 + iva, necessari per il Laboratorio Analisi del P.O. di Crotone;
- 2 - Dare atto che la spesa di €.938,18, iva compresa esente art. 17ter DPR 633/72, graverà sul relativo Conto del Bilancio N° 501.1.80.1 e sul Centro di Costo: Lab. Analisi - cod.3b.3.7;
- 3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativi del Competente Ufficio A.B. e S. .
- 4 - Nominare Responsabile del Procedimento Sig. Giuseppe BASILE.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Giuseppe BASILE



UFFICIO A.B. e S. FF
Dott.ssa Paola GRANDINETTI



II DIRETTORE DIPARTIMENTO COORDINAMENTO MACRO AREA AMM.VA
(Dott. Giuseppe FICO)



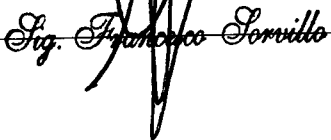
UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio

dell'Azienda il **14 APR. 2015** con protocollo dell' U.O. Segreteria

Generale N° **0967** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AAGG
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(D.ssa Anna GIORDANO)