

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

ORIGINALE

Determina N° 538 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: Liquidazione fattura fornitura arredi nuovi locali Servizio Veterinario Umbriatico.- Cig N° **Z79192DDCE**.-

In data **01 APR. 2016**, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900 Crotona -;  
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che il Responsabile del Servizio Veterinario Area "A" ha avanzato richiesta, autorizzata dal Direttore di Dipartimento, per la fornitura urgente di arredi per ufficio dei nuovi locali adibiti al Servizio Veterinario nella Sede di Umbriatico( 6 scrivanie, 8 sedie, 3 armadi metallici, 4 poltrone, 3 appendiabiti 3 3 armadi spogliatoio);

Che per l'urgenza si è inteso procedere ai sensi dell'art. 125 - comma 11 del Dlgs. N° 163/60;

Che per tale necessità si è ritenuto necessario affidare la fornitura alla ditta Centro Ufficio di Crotona, unica disponibile per pronta consegna;

Che la ditta Centro Ufficio ha richiesto, per tale fornitura , €2.745,00 + iva; Accertato, che quanto consegnato, installato e collaudato, è conforme a quanto richiesto;

Visto la fattura n° 4 del 16/02/2016 di €2.745,00 + iva, della ditta Centro Ufficio di Crotona;

Visto il Regolamento per l'Acquisizione in economia di Beni e Servizi, approvato con delibera n° 639 del 07/11/2012 ed integrato con deliberazione n° 77 del 6/2/2013;

Visto le leggi in materia;

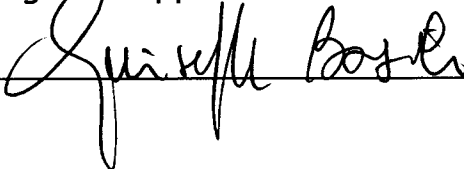
D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:


- 1 - Liquidare alla ditta Centro Ufficio di Crotona, € 2.745,00 + iva, riferimento fattura n° 4 del 16/02/2016, per la fornitura degli seguenti arredi, necessari ai nuovi locali del Servizio Veterinario di Umbriatico: n° 6 scrivanie, € 95.00 cad. + iva, N° 8 sedie € 30.00 cad. + iva, n° 3 armadi metallici € 220.00 cad. + iva, n° 6 poltroncine € 120.00 cad. + iva, n° 3 appendiabiti € 40.00 cad. + iva e n° 3 armadi spogliatoio € 145.00 cad. + iva, per una somma complessiva di € 2.745,00 + iva;

- 2 - Dare atto che la spesa di €. 3.348,90, iva Split payment, graverà sul Conto cod. N° 101.2.501 del Bilancio e nel centro di costo: 1.4.2;
- 3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. .
- 4 - Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

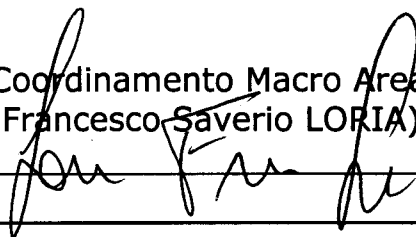
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig. Giuseppe BASILE

  
\_\_\_\_\_

DIRETTORE FF UFFICIO A.B. e S.  
Dott.ssa Paola GRANDINETTI

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa  
(Dott. Francesco Saverio LORIA)

  
\_\_\_\_\_


---

UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

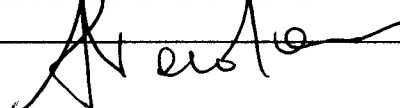
La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 01 APR. 2016 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 881 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Valter Cosentino**

  
\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano

  
\_\_\_\_\_