

DETERMINA N° 587 Dipartimento Servizi tecnici-
Amministrativi/Provveditorato, Economato, Gestione Logistica

Oggetto: Aggiudicazione procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 per la fornitura biennale di stampati e modulistica occorrenti ai servizi sanitari ed amministrativi dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona.

In data 24 APR. 2018, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnici-
Amministrativi/Provveditorato, Economato, Gestione Logistica sita in Crotona, di
Via M. Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio";
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della
espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente
Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICI-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che con determina n. 1731 del 13-12-2017 è stata indetta procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), articolata in 4 Lotti prestazionali, per la fornitura biennale di stampati e modulistica occorrenti ai servizi sanitari ed amministrativi dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, da aggiudicarsi, per singolo lotto, al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 2, del richiamato decreto legislativo;

CHE con detta determina l'Amministrazione dopo aver consultato elenchi di Operatori Economici che producono e commercializzano gli articoli di cui alla suddetta fornitura, ha deciso di invitare alla procedura le seguenti ditte:

- GRAFICHE CUSATO di Crotona;
- TIPOGRAFIA ARSGRAPHICA di Fabiani Franco di Cutro (KR);
- PUNTO STAMPA TIPOGRAFIA di Congi di Crotona;
- ELIOTIP di Potrone Francesco di Cirò Marina (KR);
- ARTI GRAFICHE di Marazzita Francesco di Roccabernarda (KR);
- IDEA PRINT s.a.s. di Francesco Pulerà di Roccabernarda (KR);
- KROTON GRAFICA S.r.l. di Crotona;
- LA TIPOGRAFIA di Marcello Sansone di Crotona;

- I & G SERVICE di Rizza Francesco & C. s.a.s. di Petilia Policastro (KR);
- SERIGRAPH SERVICE di Apa Saverio di Rocca di Neto;

ed è stata approvata la lettera d'invito, il Capitolato tecnico riportante le caratteristiche di minima delle apparecchiature e del materiale di consumo; CHE è stata pubblicata la procedura di gara con tutta la documentazione sul sito istituzionale aziendale – bandi di gara così come previsto per legge.

CHE successivamente alla pubblicazione e prima del termine stabilito per la scadenza delle offerte, sono pervenute a questa Stazione Appaltante due manifestazioni di interesse rispettivamente della ditta MINIGRAF di Campi Salentina (LE) e della ditta ARTI GRAFICHE di Cardamone di Decollatura (CZ), entrambe in possesso di tutti i requisiti indicati negli atti di gara ai fini della partecipazione;

CHE la Stazione appaltante così come previsto dall'art. 30 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice degli appalti pubblici) ".....nell'affidamento degli appalti, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione.....", comma 2, " le stazioni appaltanti non possono limitare in alcun modo la concorrenza allo scopo di favorire o svantaggiare taluni operatori economici", pertanto ha deciso di far partecipare all'appalto di che trattasi anche le predette ditte che hanno presentato manifestazione di interesse.

CHE entro il termine stabilito dal bando hanno fatto pervenire offerta le ditte: STAMPA SUD S.R.L. di LAMEZIA TERME (CZ) - TIPOGRAFIA MINIGRAF di CAMPI SALENTINA (LE) - ARTI GRAFICHE CARDAMONE S.R.L. di DECOLLATURA (CZ) - TIPOGRAFIA ARSGRAPHICA di CUTRO (KR) - GRAFICHE CUSATO S.A.S. di CROTONE (KR);

VISTO il Verbale del 06-02-2018 col quale la il Seggio di gara, dopo aver preso atto che le offerte sono pervenute entro il termine fissato dal bando di gara e che i plichi sono integri e regolarmente sigillati, ha proceduto all'apertura degli stessi, ha verificato che tutte le predette ditte hanno partecipato ai quattro lotti in gara esclusa la ditta Grafiche Cusato s.a.s. che ha partecipato solo al lotto n. 1, ha esaminato la documentazione che è risultata conforme alle richieste della lettera di invito ed ha ammesso le ditte concorrenti alle fase successiva della gara;

CHE, essendo il criterio di aggiudicazione previsto quello di cui all'art. 95, comma 4, D.Lgs 50/2016 del prezzo più basso, il Seggio di gara ha proceduto all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche;

CHE , dopo aver preso atto del ribasso fatto dai singoli concorrenti in gara il Presidente del Seggio di gara ha rilevato che le offerte presentate da tutti i concorrenti in gara, sono risultate anomale e pertanto ha trasmesso gli atti alla U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica per la verifica della anomalia delle offerte come per legge;

VISTO il Verbale del 09 (nove) aprile 2018 col quale il Presidente del Seggio di gara ha comunicato alle ditte presenti in seduta pubblica, che valutate le giustificazioni prodotte, circa l'anomalia dell'offerta, da tutti i concorrenti in gara le stesse risultano congrue rispetto alle offerte prodotte;

PRESO ATTO della proposta di aggiudicazione del Seggio di gara ai prezzi e ditte che di seguito si riportano:

LOTTO 1	"CARTONCINO – CARTA E BUSTE"
STAMPA SUD	Ribasso del 64,0739% pari ad un importo di € 17.302,00

LOTTO 2	"CARTA CHIMICA"
MINIGRAF	Ribasso del 64,15% pari ad un importo di € 21.662,36

LOTTO 3	"CARTELLE CLINICHE"
MINIGRAF	Ribasso del 51,20% pari ad un importo di € 17.128,80

LOTTO 4	"REGISTRI"
MINIGRAF	Ribasso del 58,40% pari ad un importo di € 6.784,96

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

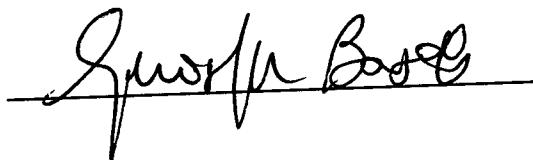
1. AFFIDARE la fornitura biennale di stampati e modulistica occorrenti ai servizi sanitari ed amministrativi dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone alle condizioni di cui in offerta, prezzi e ditte che di seguito si riportano:

- LOTTO 1: DITTA STAMPA SUD SRL di Lamezia Terme, per l'importo di € 17.302,00, oltre IVA;
- LOTTI 2-3-4: TIPOGRAFIA MINIGRAF di CAMPI SALENTINA (LE), per l'importo di € 21.662,36 per il lotto n. 2 - € 17.128,80 per il lotto n. 3 - € 6.784,96 per il lotto n. 4;

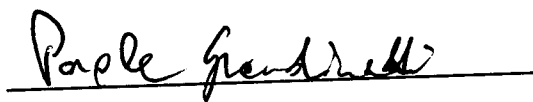
Per un importo complessivo biennale di € 76.711,31 IVA compresa;

2. DARE ATTO che la spesa annuale di € 38.355,66 Iva compresa graverà sul Codice di conto n. 501.2.104 dei Bilanci di competenza, Centro di costo n. 05;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativo della competente UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

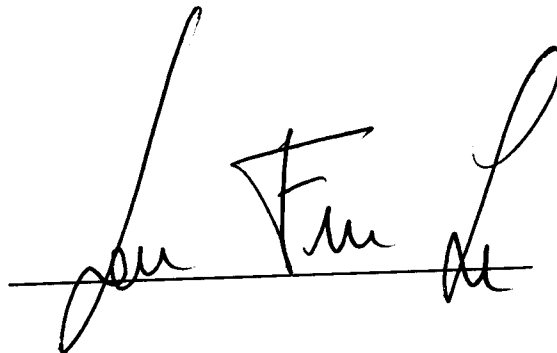
Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore Provveditorato, Economato
Gestione Logistica- Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Tecnico -Amm.vo
Dott. Francesco Saverio Loria



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 24 APR. 2018 con protocollo
n. 972.

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore f.f. Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

