

ORIGINALE

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

DETERMINA N° 590 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Affidamento incarico all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante espletamento gara per la fornitura triennale in Service di " Sistemi analitici per i Laboratori ".

In data 05 GIU. 2012, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che la Legge Regionale 7 Dicembre 2007, N. 26 ha istituito l'Autorità Regionale denominata "Stazione Unica Appaltante" per la disciplina della trasparenza in materia di Appalti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

CHE l'art. 1 della Legge Regionale sopra richiamata sancisce che la Stazione Unica Appaltante (SUA) ha il compito di svolgere l'attività di preparazione, indizione ed aggiudicazione delle gare concernenti lavori ed opere pubbliche, acquisizione di beni e forniture di servizi a favore della Regione Calabria e degli Enti, Aziende ed Organismi da essa dipendenti, vigilati o ad essa collegati e per gli enti del Servizio Sanitario Regionale, cui è fatto obbligo di ricorrere alla SUA nei modi e termini stabiliti dalla stessa legge;

CHE, con nota del 19.03.2011, la Stazione Unica Appaltante ha richiesto il fabbisogno per la fornitura triennale in Service di "Sistemi analitici per i Laboratori";

CHE con la nota predetta, la Stazione Unica Appaltante ha richiesto atto di formale di investitura così come previsto dall'art. 4, comma 3, della Legge Regionale 7 dicembre 2007, n.26 e dal Regolamento di Organizzazione (art.2, comma1, L.R. n.26/2007 e s.i.m.), nonché provvedimento di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO l'allegato "A", a firma del Dott. Federico Tallarigo, Direttore del Laboratorio Analisi del P.O. di Crotone, nel quale sono elencati i lotti regionali ai quali questa ASP intende aderire, nonché quelli nuovi riferiti alle esigenze dell'ASP, con l'indicazione del costo presunto annuale per singolo lotto;

CHE l'importo del lotto n. 81 - Area Siero - è comprensivo di un importo annuale di Euro 1.485.000,00 per il Service ed Euro 165.000,00 (495.000,00 per tre anni) per i lavori di realizzazione del Laboratorio Analisi che dovranno essere eseguiti dalla ditta aggiudicataria del lotto, che ha l'onere, pertanto, di presentare in sede di gara il relativo progetto esecutivo da realizzarsi nei locali di cui alla planimetria allegata (All. H);

VISTI gli allegati b-c-d-e-f-g a firma del Direttore del Laboratorio di Analisi, nei quali sono riportati i quantitativi ed i Sistemi necessari per i Laboratori di Analisi di questa ASP;

DATO ATTO che gli allegati sopra richiamati costituiscono parte integrante della presente determina;

DATO ATTO pertanto che la spesa presunta annuale comprensiva dei lavori di adattamento dei locali del Laboratorio Analisi è di Euro 2.895.000,00, oltre IVA;

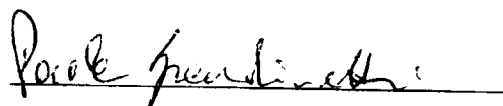
VISTE le leggi in materia;

#### DETERMINA

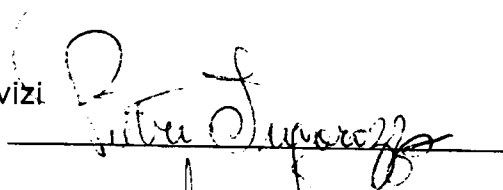
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. AFFIDARE, ai sensi della L.R. 7 dicembre 2007, N.26, all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante l'incarico per l'espletamento della gara per la fornitura triennale in Service di "Sistemi Analitici per i Laboratori";
2. DARE ATTO che i costi ed il fabbisogno sono quelli di cui agli allegati A-B-C-D-E-F-G;
3. DARE ATTO, inoltre, che gli importi per i lavori di adattamento dei locali di cui alla planimetria, allegato H, saranno liquidati alla ditta aggiudicatrice del lotto n. 81 della gara in rate annuali a decorrere dal momento del collaudo delle apparecchiature di cui al lotto 81;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti dirigente presso l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi.

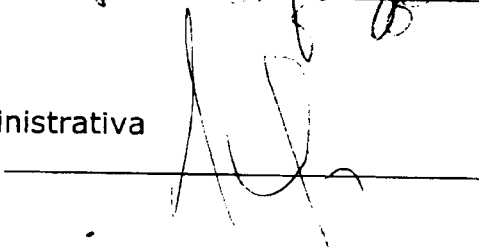
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott. Pietro Ingarozza



Il Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa  
Dott. Giuseppe Fico

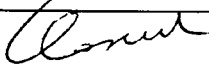


UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 07 GIU. 2012 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1181 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*



~~Il Direttore dell'Ufficio AAGG~~

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~

~~(Dr.ssa Anna GIORDANO)~~

