

DETERMINA N. 599 /D. S. T. A./S. C. Provv., Econ. e Gest. Log.
Oggetto: Acquisto microinfusori della ditta ROCHE , per terapia insulinica, per i
pazienti n. 54 e n. 58, seguiti dal Servizio di Malattie Metaboliche e
Diabetologia del Presidio Ospedaliero di Crotona. CIG ZA723553F6.

In data 02 MAG. 2018 nella Sede del Dipartimento Servizi
Tecnico-Amministrativi/Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione
Logistica, sita in Crotona presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario
Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della
espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del
competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Commissario ad acta della Regione Calabria, ha emesso Decreto n.
146 del 07/11/2017, avente ad oggetto "Approvazione aggiornamento
Approvazione linee guida in materia di prescrizione e dispensazione a carico del
S.S.R. di dispositivi per l'autocontrollo e l'autogestione di soggetti affetti da diabete";
CHE le linee guida, dello stesso, hanno sottolineato l'importanza che le persone con
diabete abbiano accesso a tutte le categorie di dispositivi medici necessari alla cura
della patologia a seconda del tipo di diabete e della situazione clinica di ogni paziente,
evitando qualsiasi tipo di limitazione non giustificata che possa impedire l'efficacia
delle cure esistenti;

CHE, per quanto specificato in premessa, il Servizio di Diabetologia del Presidio
Ospedaliero di Crotona ha avanzato richiesta per l'acquisto di n. 2 microinfusori mod.
ACCU-CHEK COMBO LIGHT KIT (cod. 08225788001), per i pazienti n. 54 e n.58,
affetti da diabete mellito Tipo 1 (insulino dipendente) e seguiti presso il Centro
prescrittore;

CHE il richiedente ha evidenziato la necessità di acquistare il Sistema di infusione
continuo di insulina (microinfusore) mod. ACCU-CHEK COMBO LIGHT KIT (cod.
08225788001) in quanto, il primo paziente ha subito un furto (denunciato alla
Questura di Milano, prot. n. 0039649 del 03/02/2018), mentre per il secondo si rende
necessario l'acquisto per fine garanzia;

CHE per l'acquisto della suddetta apparecchiatura è stato richiesto preventivo di spesa
alla ditta ROCHE DIABETES CARE ITALY S.p.A., in quanto rivenditore esclusivista del
Sistema richiesto e del relativo materiale di consumo;

CHE la stessa ditta, con sede a Monza (MB), in viale G. B. Stucchi n. 110, per quanto
richiesto, chiede €. 5.200,00 al pz., per un totale di €. 10.400,00;

VISTO l'art. 63 , comma 2 , lett. b , punto 2), del Decreto Legislativo n. 50 del
18/04/2016 " la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono
altri operatori economici o soluzioni alternative ";

DETERMINA

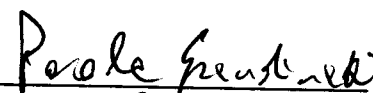
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta ROCHE DIABETES CARE ITALY S.p.A., per il Centro di Diabetologia del Presidio Ospedaliero di Crotone, n. 2 microinfusori (cod. 08225788001, REP 1648758/R, CND Z1204021601), da assegnare ai pazienti n. 54 e n.58,, per €. 5.200,00 al pz., per un totale di tutta la fornitura di €. 10.400,00, oltre Iva al 4%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 10.816,00, Iva 4% compresa, graverà per sul Conto del Bilancio cod. 501.1.901 e sul Centro di Costo cod. CC3c.2.4.1;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo della Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti, art. 31 D.Lgs. n. 50/2016;

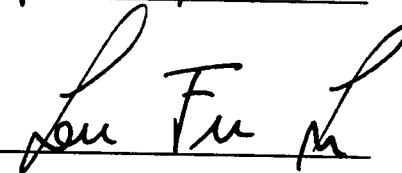
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore della S. C. Provv., Econ. e Gest. Log.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dip. Serv. Tec.-Amm.
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 02 MAG. 2018 con

protocollo n. 991;

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

