

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 606 /D. M. A. A./Ufficio A. B. e S.

ORIGINALE

Oggetto: Acquisto n. 2 microinfusori per terapia insulinica per i pazienti P. D. e F. F. del Servizio Ambulatoriale dell'Unità Operativa Complessa di Pediatria del Presidio Ospedaliero di Crotona.
CIG ZE10A44910.

In data **06 GIU. 2013** nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PRESO ATTO della comunicazione, prot. N. 10356 del 26/04/2012, avente per oggetto "Erogazione presidi per pazienti diabetici in età pediatrica" del Direttore Sanitario Aziendale con la quale si dispone che "L'erogazione del microinfusore, del materiale di consumo o di altri presidi per pazienti diabetici in età pediatrica avverrà previa prescrizione del Servizio Ambulatoriale di Diabetologia Pediatrica ratificata dal Responsabile dell'Unità Operativa Complessa di Pediatria;

PREMESSO che il Responsabile del Servizio Ambulatoriale di Diabetologia Pediatrica del Presidio Ospedaliero di Crotona, ha avanzato richiesta per l'acquisto di N. 2 microinfusori, per i pazienti P. D. e F. F., affetti da diabete mellito tipo 1 e seguito presso la Struttura Complessa di Pediatria;

CHE il Responsabile del Servizio suddetto, per le indicazioni cliniche, necessità ed abilità dei pazienti, ha evidenziato l'opportunità di acquistare l'ausilio mod. "MMT-554 WWBA PARADIGM VEO MEDTRONIC MINI MED " per il paziente F. F. e per P. D. il mod. "MMT-554 WWL PARADIGM VEO MEDTRONIC MINI MED";

CHE per l'acquisto della suddetta apparecchiatura è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A. di Milano, in quanto rivenditore esclusivo;

CHE la ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A. , applicando uno sconto del 19% sul prezzo di listino ufficiale anno 2013, per un microinfusore chiede € 5.678,40, oltre Iva al 4%;

VISTA la dichiarazione di unicità e di distribuzione esclusiva dei prodotti e accessori della MINIMED rilasciata dalla ditta MEDTRONIC ITALIA di Milano;

VISTO l'art. 57, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo n. 163/2006 che consente, fra l'altro, l'aggiudicazione di contratti pubblici mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nei casi di cui al comma 2, lett. b) del richiamato art. 57".....qualora per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato ad un operatore economico determinato";

VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con delibera N. 639 del 07/11/2012 e integrato con delibera N. 77 del 06/02/2013;

DETERMINA

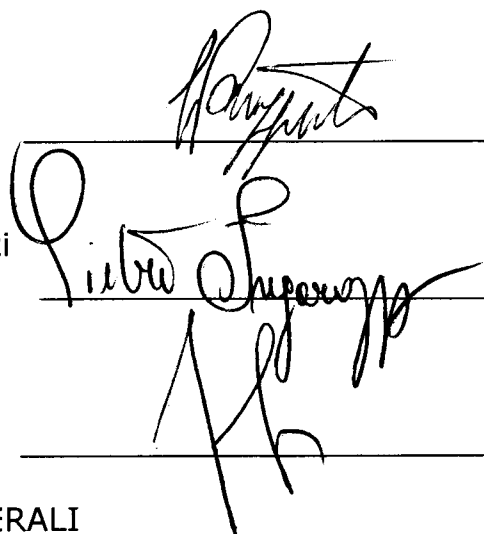
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A. di Milano, per il Servizio Ambulatoriale di Diabetologia Pediatrica del Presidio Ospedaliero di Crotone, n. 2 microinfusori da assegnare come segue:
 - n. 1 microinfusore MMT-554 WWBA PARADIGM VEO MEDTRONIC MINIMED per il paziente F. F. al costo di € 5.678,40, oltre Iva al 4% (cod. MMT-554WWBA, CND Z1204021601, REP 214158/R),
 - n. 1 microinfusore MMT-554 WWL PARADIGM VEO MEDTRONIC MINIMED per il paziente P. D. al costo di € 5.678,40, oltre Iva al 4% (cod. MMT-554WWLA, CND Z1204021601, REP 214158/R),per un totale di € 11.356,80, oltre Iva al 4%;
2. DARE ATTO che la spesa di € 11.811,07, Iva 4% compresa, graverà sul Centro di Costo 01.01.05.06 e sul Conto cod. 503.3.101 del Bilancio di competenza;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi ;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06 ;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti

Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Ingarozza

Il Direttore Dipartimento Area Amministrativa
Dott. Giuseppe Fico

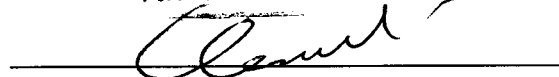


UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 06 GIU. 2013 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1240 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(D^{ssa} Anna GIORDANO)

