



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 0608/U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione

OGGETTO: Liquidazione compensi e spese – relativa al Conferimento Incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa - Disciplina Anestesia e Rianimazione.

In data 06 MAG. 2022, nella sede del Dipartimento Area Amministrativa sita in Crotone, Via M. Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio";

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C., si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto .

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO- AMMINISTRATIVI

Che con Deliberazione n.° 13 del 04.02.2019 è stato indetto Avviso Pubblico, per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Anestesia e Rianimazione – Disciplina Anestesia e Rianimazione;

Che detto Bando è stato regolarmente pubblicato sul BUR Calabria n. 23 del 11.02.2019 nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV° serie Speciale n. 19 del 08.03.2019;

Che con Delibera n. 025 del 04.05.2020 sono stati riaperti i termini dell'Avviso Pubblico di che trattasi;

Che l'avviso è stato regolarmente pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria n. 21 – Parte IV° del 06.03.2020 e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.28 - IV serie Speciale - del 07.04.2021;

Che con delibera n. 557 del 13.09.2021 sono stati ammessi i candidati in possesso dei requisiti previsti dal Bando;

Che conformità a quanto disposto dall'art. 15 ter del D.L.vo n. 502/1992 e s.m.i., nonché del DCA 112/2015, con deliberazione n. 012 del 20.07.2020 è stata nominata la Commissione esaminatrice preposta alla selezione dei candidati;

DATO ATTO che la predetta Commissione ha regolarmente provveduto all'espletamento degli adempimenti di competenza relativamente alle prove scritte;

CONSIDERATO che il giorno 08 aprile 2022, secondo il prestabilito calendario, si sono svolte le prove del concorso in argomento;

CHE il Commissario Straordinario, con nota Prot. n.0017274 del 13.04.2022 ha rinviato gli atti concorsuali per gli adempimenti di competenza;

CHE, allo stato, occorre procedere alla liquidazione dei compensi ed al rimborso delle spese sostenute ai Componenti della Commissione Medesima;

VISTA la Deliberazione n°64 del 08.02.2005, con la quale la Direzione Generale ha rideterminato i compensi per i commissari d'esame e per il segretario delle commissioni esaminatrici in relazione ai profili ed alle categorie dei posti messi a concorso;

RICHIAMATA, la Determina n.° 315 del 12 marzo 2008, con la quale questa Azienda ha abbattuto, in esecuzione dell'art. 9, L. R. n°9/2007, i compensi stabiliti con la Delibera n°65/05, nella misura del 20%;

RICHIAMATA, altresì, la Determina n°1485 del 06.11.2008, con la quale questa azienda ha ulteriormente abbattuto i compensi di che trattasi ulteriore 5%, in esecuzione dell'art. 17, L.R. 15/2008;

CHE per effetto di quanto sopra menzionato, il compenso spettante ai componenti risulta essere fissato nella misura di Euro 708,80, pro-capite lordo delle ritenute erariali di legge, da corrispondere in favore degli aventi diritto;

VISTE le richieste del 8 aprile, in atti, dei componenti esterni con le quali chiedono il rimborso delle spese;

VISTE le fatture:

- N.° UR40R emessa in data 04.10.2022 di € 554,00 (iva inclusa), con la quale l' "Helios Hotel" ha chiesto il pagamento per vitto e pernottamento dei componenti della Commissione;

- N.°5-2002 e n.° 7-2022 emessa in data 25 marzo 2022 di € 400 complessivi (iva inclusa), con la quale l'agenzia Viaggi ha chiesto la liquidazione dei biglietti aerei a/r per i dottori Bonfiglio e Maitan;

RITENUTO per quanto sopra di dover provvedere alla liquidazione di che trattasi;

VISTO il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

- 1) LIQUIDARE a titolo di compenso e rimborso spese ai sotto elencati Componenti:

Dr.ssa Monica BONFIGLIO

COMPONENTE TITOLARE

Compenso - Euro 706,70

Rimborso ristorante - Euro 90,00

Rimborso spese di viaggio (Chiavari/Genova) Euro 51,20

(Tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio di autovetture e motocicli elaborate dall'ACI - art. 3, comma 1, del decreto legislativo 2 settembre 1997, n. 314)

Biglietto treno Pisa Centrale Aeroporto €24,90) Euro 24,90

Dr. Stefano MAITAN

COMPONENTE TITOLARE

Compenso- Euro 706,70

Rimborso ristorante- Euro 40,00

Rimborso spese di viaggio (Forlì/Bologna) Euro 42.24

(Tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio di autovetture e motocicli elaborate dall'ACI - art. 3, comma 1, del decreto legislativo 2 settembre 1997, n. 314)

Dr. BORTOLOMEO Claudio

Compenso - Euro 706,70

Rimborso ristorante-.....Euro 40,00

Rimborso spese di viaggio (Teramo/Crotone A.r.)

Euro 759,00

(Secondo Tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio di autovetture e motocicli elaborate dall'ACI - art. 3, comma 1, del decreto legislativo 2 settembre 1997, n. 314.)

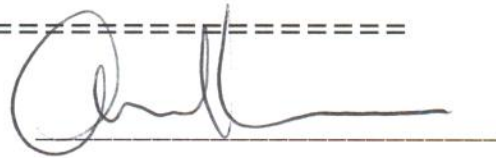
2) Liquidare le fatture:

N.° UR40R emessa in data 04.10.2022 di € 554,00 (iva inclusa), con la quale l' "Helios Hotel" ha chiesto il pagamento per vitto e pernottamento dei componenti della Commissione;

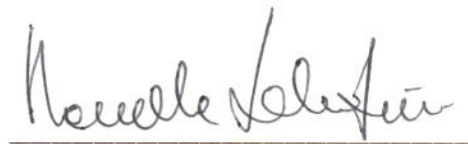
N.°5-2002 e n.° 7-2022 emessa in data 25 marzo 2022 di € 400 complessivi (iva inclusa), con la quale l'Agenzia Viaggi ha chiesto la liquidazione dei biglietti aerei a/r per i dottori Bonfiglio e Maitan;

3) TRASMETTERE all'ufficio ragioneria il presente Provvedimento per i provvedimenti consequenziali.

=====
Il Collaboratore Amministrativo
Dott.ssa Chiara Stalteri



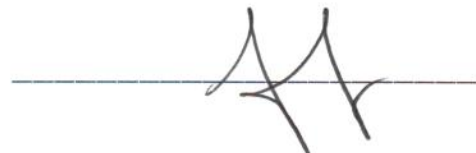
Il Responsabile del Procedimento:
La Posizione Organizzativa
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Rossella Salvatici



Il Direttore ad interim U.O.C.
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Dip. Servizi Tecnico-Amm.vi
Dott. Giuseppe Fico


=====

Ufficio Affari Generali
Certificato di Pubblicazione

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 06 MAG. 2022 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1505, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C. Affari
Generali, Legali e Assicurativi