

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

Determina N. 625 D. A. A./Ufficio A. B. e S.

ORIGINALE

Oggetto: Procedura Negoziata per la fornitura in service, per un periodo di n. 2 anni, di un sistema per il trasporto di campioni operatori, comprensivo di materiale di consumo, assistenza full-risk e specialistica per l'Unità Operativa Complessa di Anatomia Patologica del Presidio Ospedaliero di Crotone. CIG 580143037C.

In data 11 GIU. 2014, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via Mario Nicoletta - 88900 Crotone -;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che il Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Anatomia Patologica del Presidio Ospedaliero di Crotone ha avanzato richiesta, per la fornitura, in service, di un sistema per il trasporto di campioni operatori provenienti dal Blocco Operatorio con relativa assistenza di manutenzione full-risk, specialistica e materiale di consumo per il periodo di n. 2 anni;
Che tale richiesta ha ottenuto il parere favorevole dal Coordinatore dell'Ufficio del Medico Competente e autorizzata dal Direttore del Dipartimento di Medicina Diagnostica e dei Servizi;
Che per l'urgenza e vista l'entità della spesa si è inteso procedere mediante procedura negoziata, da espletarsi in conformità all'Art. 125 - comma 11- del D.Lgs. N. 163/2006;
Che per consentire una più ampia partecipazione a tutte le ditte interessate è stato pubblicato il bando sul sito dell'ASP;
Che è pervenuta, entro il termine stabilito dal bando, l'offerta della ditta A. MENARINI DIAGNOSTICS S.r.l. con sede in via Sette Santi n. 3 a Firenze;
Visto il Verbale N. 104 del Repertorio del 28/05/2014 col quale la Commissione di gara ha proceduto all'apertura dell'offerta;
Che la ditta A. MENARINI DIAGNOSTICS S.r.l. chiede, per la fornitura in service con materiale di consumo e relativa assistenza, €. 18.911,55 annui;
Tenuto conto che l'ASP si è riservata la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente;
Ritenuto, pertanto, di dover aggiudicare la fornitura per un periodo di n. 2 anni, alla ditta A. MENARINI DIAGNOSTICS S.r.l. per un totale di €. 37.823,10;

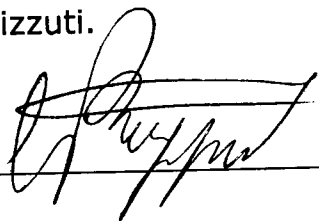
Visto il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con delibera N. 639 del 07/11/2012 ed integrato con delibera del 06/02/2013;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Fornire, per un periodo di n. 2 anni, l'Unità Operativa Complessa di Anatomia Patologica del Presidio Ospedaliero di Crotona, un sistema per il trasporto di campioni operatori, comprensivo di materiale di consumo, assistenza full-risk e assistenza specialistica, ad un costo anno di
€. 18.911,55, per un totale biennale di €. 37.823,10, oltre Iva al 22%;
2. Di far gravare la spesa di €. 46.144,18, Iva 22% compresa, ripartita come segue:
 - a) anno 2014:
€. 23.072,09 - Centro di Costo cod. 3b.1.1. - Conto di Bilancio cod. 504.2.101,
 - b) anno 2014:
€. 23.072,09 - Centro di Costo cod. 3b.1.1. - Conto di Bilancio cod. 504.2.101;
3. Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativi del Competente Ufficio A. B. e S.;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Responsabile dell' Ufficio A. B. e S. f.f.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento M. A. A.
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda
il 11 GIU. 2014 con protocollo dell' Unità Operativa Segreteria
Generale N. 1323 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino


Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

