

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

ORIGINALE

Determina N° 659 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: Liquidazione fattura fornitura N°1 frigo/congelatore per Sala Parto del P.O. di Crotona. Cig N°Z02143073C.-

In data **14 MAG. 2015**, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900 Crotona - ; Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che il frigorifero dell'U.O. di Ostetricia del P.O. di Crotona non è più funzionante ed è entrato nella modalità "malfunzione" con conseguente instabilità della temperatura per la conservazione dei medicinali e vaccini in dotazione a detta unità;

Che il Responsabile dell'U.O. Ostetricia del P.O. di Crotona ha avanzato richiesta, autorizzata dal Direttore di Dipartimento, per la fornitura urgente di n° 1 frigo/congelatore, necessario alla conservazione di farmaci;

Che per l'urgenza si è inteso procedere ai sensi dell'art. 125 - comma 11 del Dlgs. N° 163/60;

Che per tale necessità si è ritenuto necessario affidare la fornitura alla ditta Biomedical Service di Catanzaro, unica disponibile per pronta consegna;

Che la ditta Biomedical Service di Catanzaro ha richiesto, per tale fornitura, €. 4.700,00;

Accertato, che quanto consegnato, installato e collaudato, è conforme a quanto richiesto;

Visto la fattura n° 6/PA15 del 21/04/2015 di €. 4.700,00 + iva, della ditta Biomedical Service di Catanzaro;

Visto le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

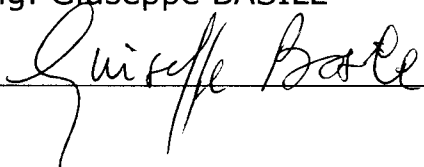
- 1 - Liquidare alla ditta Biomedical Service di Catanzaro, €. 4.700,00 + iva, riferimento fattura n° 6/PA15 del 21/04/2015, per la fornitura di n° 1 frigocongelatore Labor da 700 lt. Touch, installato e collaudato presso l'U.O. di Ostetricia del P.O. di Crotona
- 2 - Dare atto che la spesa di €. 4.700,00, iva Split payment, graverà sul Conto cod. N° 101.2.401 del Bilancio e ne centro di costo: Ostetricia - 3a.3.1.7;

3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. .

4 - Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

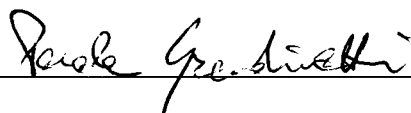
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Giuseppe BASILE



UFFICIO A.B. e S.

Dott.ssa Paola GRANDINETTI



Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa
(Dott. Francesco Saverio LORIA)

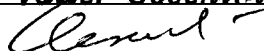


UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 14 MAG. 2015 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 1201 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Valter Cosentino



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AAGG

il Dirigente Amministrativo Responsabile
(D.ssa Anna GIORDANO)

