

DETERMINA N. _____ - **0676** /D. S. T. A./U. O. C. Prov., Econ. e Gest. Log. .

Oggetto: Acquisto di materiale di consumo, per un periodo di mesi dodici, per i paz. n. 8, 25, 108, come proposto dalla Farmacia Territoriale di Crotone e richiesto da vari Centri di Diabetologia. CIG Z512DDB3AE.

In data 31 LUG. 2020 nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Commissario ad acta della Regione Calabria, ha emesso Decreto n. 146 del 07/11/2017, avente ad oggetto "Approvazione aggiornamento Approvazione linee guida in materia di prescrizione e dispensazione a carico del S.S.R. di dispositivi per l'autocontrollo e l'autogestione di soggetti affetti da diabete"; CHE le linee guida, dello stesso, hanno sottolineato l'importanza che le persone con diabete abbiano accesso a tutte le categorie di dispositivi medici necessari alla cura della patologia a seconda del tipo di diabete e della situazione clinica di ogni paziente, evitando qualsiasi tipo di limitazione non giustificata che possa impedire l'efficacia delle cure esistenti;

CHE la Regione Calabria con Circolare n. 8890 del 18 maggio 2005, avente per oggetto "Erogazione gratuita presidi per diabetici", ha previsto la prescrizione, redatta da medici diabetologi;

CHE, per quanto specificato in premessa, il Servizio Farmaceutico Territoriale di Crotone, su richiesta dei vari Centri di Diabetologia (Pediatrica del Presidio Ospedaliero di Crotone, dell'Ospedale Niguarda di Milano e Malattie Metaboliche di Genova) ha proposto l'acquisto di materiale di consumo, per n. 12 mesi, per i pazienti n. 8, 25 e 108, in quanto possessori in comodato d'uso di microinfusori essendo affetti da diabete mellito di tipo 1;

CHE per l'acquisto è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta THERAS LIFETECH S.r.l., rivenditore esclusivo sia del Sistema Dexcom G6 che del materiale di consumo ad esso dedicato;

CHE la ditta menzionata, con sede in viale Matteotti 19/A, in Salsomaggiore Terme (PR), applicando uno sconto medio del 17% sul prezzo ufficiale di listino anno 2020, chiede, per la fornitura completa ai tre pazienti, €. 23.520,00, oltre Iva al 4%;

VISTO il D.C.A. n. 146 del 07/11/2017 che impone l'obbligo della scelta del dispositivo e del relativo materiale di consumo allo specialista diabetologo, non esistono sul mercato prodotti similari che possono surrogare quanto richiesto;

VISTO l'art. 63, comma 2, lett. b., punto 2), del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, che così recita: "la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta THERAS LIFETECH S.r.l., nelle quantità e ai prezzi indicati, il materiale di seguito riportato:
 - N. 12 Trasmettitori DEXCOM G6,
(cod. STT-GS-003, CND Z1204011501, REP 1738032)
€. 610,00 al pz., per un totale di €. 7.320,00;
 - N. 36 Sensori DEXCOM G6,
(cod. STS-GS-003, CND Z1204011501, REP 1737965)
€. 450,00 al pz., per un totale di €. 16.200,00,
per un totale di €. 23.520,00, oltre Iva al 4%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 24.460,80, Iva 4% compresa, graverà sul Conto del Bilancio cod. 501.1.901 e sul Centro di Costo cod. CC 2c.1;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativi, che verranno emessi di volta involta dalla competente Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore f.f. della S. C. Prov., Econ. e Gest. Log.
Arch. Francesco Bennardo



Il Direttore del Dip. Serv. Tec.-Amm.
Avv. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 31 LUG. 2020 con protocollo n. 11641.

Il Responsabile del Procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
COLL. AMM.VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO



Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

