

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

DETERMINA N° 681 /Dipartimento Area Amministrativa/U.O.C.  
Provveditorato, Economato, Gestione Logistica

**Oggetto:** Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisto di n. 1 Ventilatore automatico per anestesia per la Sala Operatoria di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotone. CIG Z8523896FB

In data 18 MAG. 2018, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;  
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

#### IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

#### PREMESSO

- Che l'art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016 prescrive che le Stazioni Appaltanti prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione delle offerte degli operatori economici;
- Che il Direttore della U.O.C di Ostetricia e Ginecologia, con nota prot. 109235 del 19/12/2017, ha avanzato richiesta per l'acquisto di un ventilatore automatico per anestesia per la Sala Operatoria del suddetto reparto;
- Che con la stessa nota è stato trasmesso il Capitolato Tecnico con le caratteristiche di minima dell'apparecchiatura;

#### VERIFICATO

- Che la CONSIP S.p.A. non ha attivato, al momento, Convenzioni per l'attrezzatura oggetto di codesta fornitura, alle quali eventualmente aderire;

#### RITENUTO

- Che sussistano le condizioni tali da fare ricorso ad una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, per una spesa complessiva presumibile di € 30.000,00, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del richiamato decreto;
- di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Sig. Giuseppe Basile quale Responsabile del Procedimento;
- di dover approvare, con il presente atto il Capitolato Tecnico e la lettera d'invito predisposta dall'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica e il Capitolato tecnico;

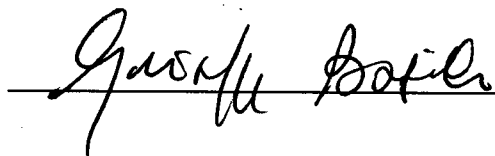
**VISTE** le leggi in materia;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1 **AUTORIZZARE** l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica a procedere per l'acquisto di n. 1 Ventilatore automatico per anestesia per la Sala Operatoria di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotona, per una spesa presumibile di € 30.000,00, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2 **APPROVARE** la lettera di invito ed il Capitolato Tecnico, che acclusi alla presente ne costituiscono parte integrante;
- 3 **DARE ATTO** che la spesa presumibile di Euro 30.000,00 oltre IVA sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
- 4 **NOMINARE** Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

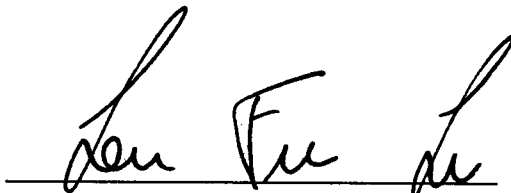
Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore U.O.C. Provveditorato  
Economato e Gestione Logistica  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore Dipartimento Servizi Tecnico-Amm.vi  
Dott. Francesco Saverio Loria



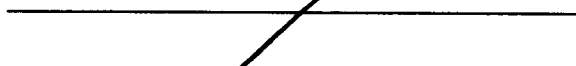
**UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

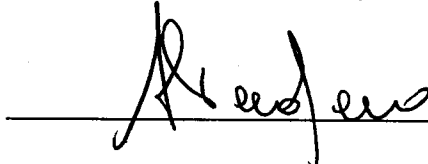
Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 18 MAG. 2018 con protocollo n.

1145

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano



**U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica**  
**Direttore Dott.ssa Paola Grandinetti**  
**Tel. 0962-924991 - PEC: ufficioabes@asp.crotone.it**

**Lettera di invito per l'acquisto di n. 1 Ventilatore automatico per anestesia per la Sala Operatoria di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotone.**

**PREZZO A BASE D'ASTA: Euro 30.000,00 - CIG Z8523896FB**

**Art. 1: Oggetto**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice una Procedura Negoziata per l'acquisto di n. 1 ventilatore automatico per anestesia per la Sala Operatoria di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotone.

**Art. 2: Modalità di partecipazione**

La Ditta che intende partecipare alla suddetta procedura, dovrà presentare offerta in conformità alle caratteristiche minime riportate nel Capitolato Tecnico.

Il presente bando è visibile sul profilo del Committente Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Albo Pretorio – Bandi di gara.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore \_\_: \_\_ del giorno \_\_/\_\_/\_\_ all'Ufficio Protocollo dell'ASP, Via Mario Nicoletta – CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO" – Scala B – Piano 3° int. B1 – 88900 CROTONE. (Si precisa che l'accesso al Pubblico presso il suddetto Ufficio è consentito dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 16:00 alle ore 17:00).

Il plico sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal Legale Rappresentante, oltre all'indirizzo del mittente e del destinatario, dovrà recare, ben visibile, la seguente dicitura: "UFFICIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA – OFFERTA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISTO DI N. 1 VENTILATORE AUTOMATICO PER ANESTESIA PER LA SALA OPERATORIA DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CROTONE".

All'interno del plico dovranno essere inserite n. 3 buste, opportunamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con scritto "Documentazione Amministrativa", "Documentazione tecnica" e "Offerta Economica". La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera d'invito, nei suoi allegati e nel Capitolato.

**Art. 3: Documentazione di gara**

**"Documentazione amministrativa":**

Il plico "documentazione amministrativa" dovrà contenere le seguenti voci:

#### Dichiarazioni:

- Autocertificazione attestante i requisiti dell'operatore economico da rendere sul modello A/1.
- di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nonché in tutti gli elaborati relativi all'appalto che dovranno essere sottoscritti dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta offerente;
- elezione di domicilio ai fini dell'appalto: numeri di recapito telefonico, PEC ove potranno essere inviate comunicazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016.
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;

Le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante o titolare in caso di concorrente singolo. Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura. Alle suddette dichiarazioni dovrà essere allegato un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

#### Documentazione:

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;
2. Dichiarazione con la quale la ditta si impegna a consegnare la strumentazione oggetto della Richiesta di Offerta entro giorni 20 dalla stipula del contratto;
3. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/2**). Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.
4. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012 il concorrente deve rendere apposita dichiarazione come da modello allegato (**Allegato A/3**).

#### **“Documentazione Tecnica”:**

- Schede tecniche del prodotto che si intende fornire;
- Relazione Tecnica dettagliata del prodotto offerto, in modo da consentire ai Componenti della Commissione giudicatrice e/o al Direttore e/o Responsabile della Struttura richiedente, una compiuta valutazione che ciò che è stato offerto corrisponda a quanto richiesto nel Capitolato tecnico oppure che possa essere equivalente, ciò è altresì necessario per l'Ufficio di Ingegneria Clinica ai fini del collaudo dell'apparecchiatura.
- Apposita relazione nell'ipotesi in cui si offrano prodotti con caratteristiche equivalenti;

#### **“Documentazione Economica”:**

- Modello come da **allegato A/4** della presente, con l'indicazione della descrizione del prodotto offerto, nonché l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull'importo della fornitura a base di gara.

Nell'offerta economica, inoltre, il costo dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto, consegna e messa in opera, nonché manutenzione FULL RISK per un periodo di mesi 24 decorrenti dalla data del verbale positivo del collaudo dell'apparecchiatura.

#### **Art. 4: Aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. Per la determinazione del punteggio verrà nominata la Commissione giudicatrice che valuterà le offerte sulla base degli elementi di cui alla seguente griglia:

#### **QUALITA' MAX punti 70**

<b>CARATTERISTICHE GENERALI – PUNTI 70/100</b>	<b>Punti</b>
<b>Caratteristiche del monitor del ventilatore e visualizzazione dei parametri fisiologici</b>	<b>Max 8 punti</b>
<b>Modalità ventilatorie</b>	<b>Max 8 punti</b>
<b>Caratteristiche testata</b>	<b>Max 8 punti</b>
<b>Miscelatore dei gas freschi e suo sistema di gestione</b>	<b>Max 8 punti</b>
<b>Caratteristiche del Trigger a flusso ed a pressione</b>	<b>Max 8 punti</b>
<b>Caratteri di uscita della miscela dei gas ausiliaria per collegamento va e vieni</b>	<b>Max 5 punti</b>
<b>Predisposizione del monitoraggio profondità di anestesia monitor centrale</b>	<b>Max 7 punti</b>
<b>Durata batteria</b>	<b>Max 5 punti</b>
<b>Espandibilità del sistema modulare</b>	<b>Max 6 punti</b>
<b>Assistenza tecnica</b>	<b>Max 7 punti</b>

#### **PREZZO MAX punti 30**

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

#### **Art. 5: Modalità e termini di consegna**

L'attrezzatura dovrà essere consegnata presso la Sala Operatoria della U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotona, previo accordo, ai fini del collaudo, con il Direttore di Ingegneria Clinica del Presidio Ospedaliero, Ing. Giuseppe Cutri.

La consegna dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario con tutta prontezza entro il termine massimo di 20 giorni dalla data dell'ordinazione. La consegna per essere efficace agli effetti del contratto dovrà risultare da corrispondente ricevuta indicante qualità ed importo della merce dopo che sia stata collaudata e dunque accettata.

#### **Art. 6: Fatturazione e pagamenti – Obblighi art. 3 L. 136/2010**

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura che dovrà, come per legge, essere trasmessa in formato elettronico al seguente codice univoco: **ACIZEO**.

La Ditta aggiudicatrice si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai

movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

**Art. 7: Referente pratica e comunicazione con le imprese**

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica e la ditta offerente avverranno, a mezzo la piattaforma telematica del MEPA-CONSIP nell'apposita sezione comunicazione con gli operatori.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al referente della pratica:

Floreana Ferraro, tel. 0962-924990  
e-mail: [provveditorato@asp.crotone.it](mailto:provveditorato@asp.crotone.it)

Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Giuseppe Basile



Per accettazione – La Ditta

---

timbro e firma del Legale Rappresentante



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

**U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica**  
**Direttore Dott.ssa Paola Grandinetti**  
**Tel. 0962-924991 - PEC: ufficioabes@pec.asp.crotone.it**

### CAPITOLATO TECNICO

**Ventilatore automatico per anestesia per la Sala Operatoria di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotone.**

**PREZZO A BASE D'ASTA: Euro 30.000,00 - CIG Z8523896FB**

Caratteristiche Tecniche di minima richieste:

- Sistema adatto per pazienti adulti, bambini e neonati.
- Monitor a colori integrato touch screen di almeno 15" per la visualizzazione dei parametri respiratori, curve di pressione, curva di flusso, Loop respiratori, FiO<sub>2</sub>, gas freschi, valore MAC, con allarmi su tali parametri e per i comandi del ventilatore. Tre curve visualizzabili contemporaneamente.
- Doppio alloggiamento per vaporizzazioni e dotato di porta modulo gas integrato con possibilità di inserimento anche nel monitor multiparametrico.
- Monitoraggio integrato modulare dei gas con visualizzazione della concentrazione dei gas anestetici, possibilità di interscambio dello stesso con altri apparecchi simili e/o con monitor multiparametrici.

Ventilazioni minime richieste:

- Ventilazione manuale e spontanea
- Ventilazione a volume controllato con funzione PLV
- Ventilazione a volume garantito
- Ventilazione a pressione controllata
- Ventilazione a supporto di pressione con modalità di backup di apnea
- Ventilazione obbligatoria intermittente sincronizzata
- CPAP elettronica
- SIMV a volume controllato, SIMT a pressione controllata, SIMT a volume garantito
- Ventilazione bifasica con supporto di pressione
- Ventilazione APRV
- Manovre di reclutamento
- Volume corrente regolabile da 20 ml a 1500ml
- Frequenza respiratoria regolabile sino a 100 atti/min.
- Testata paziente riscaldata al fine di diminuire eventuali eccessi di condensa sui sensori di misura e facilmente smontabile e sterilizzabile
- Sistema pneumatico controllato elettronicamente con concertina ascendente ben visibile adatta a garantire un reale controllo della tecnica a bassi flussi

- Autotest iniziale guidato a video con possibilità di interruzione e/o con esecuzione dello stesso in caso di urgenza, durata totale non inferiore ai 4 minuti
- Dotato di assorbitore CO2 con possibilità di utilizzare componenti non dedicati e con sostituzione della calce a riempimento anche durante l'utilizzo
- Dotato di Trigger di flusso e Trigger a pressione
- Compensazione della compliance e delle perdite per un sicuro utilizzo a bassissimi flussi
- Miscelatore completamente elettronico con impostazione diretta della percentuale O2/Aria, O2/NO2 per una migliore gestione in funzionamento a bassi flussi
- Sistema di gestione dei gas freschi, rendimento del sistema e consumo di ossigeno
- Sistema ausiliario integrato di emergenza con possibilità di ossigeno anche con anestetici e nel circuito rotatorio
- 48 ore di trend grafici, tabellari ed eventi di sistema sul ventilatore
- Fonte di O2 supplementare di gas fresco regolata da flussimetro
- Uscita di miscela di gas per collegamento a va e vieni per manovre di induzione con visualizzazione della pressione delle vie aeree
- PEEP regolabile elettronicamente - pausa inspiratoria regolabile
- Riconoscimento automatico dei gas
- Presenza di batteria tampone fino a 90 minuti di autonomia in caso di mancanza di alimentazione elettrica
- Sistema di evacuazione dei gas presenti per compensazione
- Regolatore di vuoto integrato per la raccolta dei liquidi biologici
- Il carrello di anestesia deve essere dotato di ruote piroettanti con freno centralizzato e dotato di almeno due cassette con un'ampia superficie di lavoro
- Predisposizione al monitoraggio della profondità di anestesia direttamente sul monitor ventilatorio senza altri monitor
- In emergenza il sistema deve in modo automatico selezionare il gas motore in caso di mancanza dei gas dell'impianto ospedaliero

## MONITORAGGIO DEI PARAMETRI VITALI

Monitor a colori integrato touch screen di almeno 15" con visualizzazione di almeno otto tracce. Parametri di base: ECG, NIBP, 2 TEMP, SpO2, 2 IBP. Monitor per adulti, bambini e neonati. 120 ore di trend grafici, fino a 1000 registrazioni delle letture NIBP e 100 eventi di aritmie. Dotato di batteria interna al litio. Full Disclosure di almeno 48 ore. Tecnologia modulare integrata con ampia espandibilità. Possibilità di monitoraggio dei gas alogenati e CO2 inserendo il modulo gas direttamente dal sistema di anestesia. Dotato di allarmi ottici con spie differenziate ed acustici su tre livelli.

Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Giuseppe Basile



Firma e timbro per accettazione

---