

721

Determina N° _____/Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/S.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica.

Oggetto: ODA acquisto n. 4 frigoriferi porta farmaci per l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia, Continuità Assistenziale di Caccuri, Continuità Assistenziale di Cotronei e Servizio Veterinario Area "A" Castelsilano dell'ASP di Crotona.
CIG Z7A23799FF

In data 28 MAG. 2018, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi /S.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che i Responsabili della U.O. Ostetricia e Ginecologia, Continuità Assistenziale di Cotronei, Continuità Assistenziale di Caccuri e del Servizio Veterinario Area "A" dell'ASP di Crotona, hanno fatto pervenire richiesta, autorizzate dai rispettivi Direttori di Dipartimento, per l'acquisto di N° 4 frigoriferi, necessari per la conservazione di campioni e farmaci;

DATO ATTO che non sono attive Convenzioni CONSIP per l'acquisto del bene di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;

VISTO l'emergenza di approvvigionamento nel rispetto della normativa, si è ritenuto necessario ricorrere all'affidamento diretto tramite Mercato della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n° 50/2016, che consente alle Stazioni Appaltanti di effettuare acquisti per via elettronica e telematica interamente gestiti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione detto materiale è proposto dalla ditta BIOMEDICAL SERVICE S.r.l. di Catanzaro (CZ), al prezzo complessivo di €. 5.335,20, IVA esclusa, oltretutto, disponibile in pronta consegna con caratteristiche tecniche identiche a quelle richieste;

CONSTATATO che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia per l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. **ACQUISTARE**, dalla ditta **BIOMEDICAL SERVICE S.r.l.**, con sede in Viale Cassiodoro, 25 a Catanzaro (CZ), U.O. Ostetricia e Ginecologia, Continuità Assistenziale di Cotronei, Continuità Assistenziale di Caccuri e Serv. Veterinario Area "A" sede di Castelsilano dell'ASP di Crotone:

- N. 4 - frigorifero farmaci (cod. BMF-FRFA14 - RDM 39711130), al prezzo di €. 1.333,80 + IVA cad.;

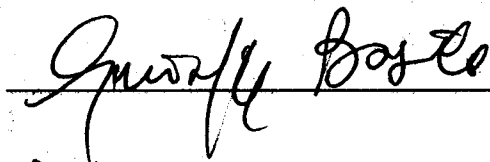
Per una somma complessiva di €. 5.335,20 + IVA;

2. **DARE ATTO** che la spesa di €. 6.508,94 , IVA al 22% compresa, graverà sul relativo Conto di Bilancio N° 101.2.401 e sui Centri di Costo: 1.4. - 3a.3.1.7 - 2f.1 - 2f.3;

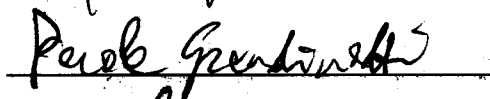
3. **AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo della Competente S.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica;

4. **NOMINARE** Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

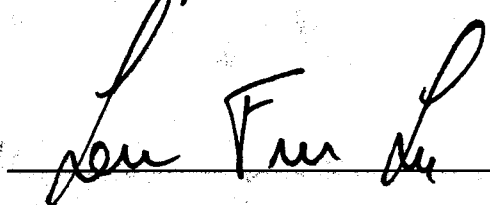
Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore S.C. P.E.G.L.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento
Servizi Tecnico-Amm.vi
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI SEGRETARIA GENERALE CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 28 MAG. 2018 con protocollo n. 1210

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

