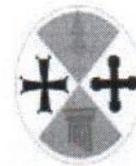




Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N° 0729 / D.A.A. / U.O.C. P.E.G.L.

OGGETTO: Acquisto carrelli di servizio per vari Reparti o Servizi P.O. -

CIG. ZAE31AA126.-

In data 13 MAG. 2021, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U.O.C. Provv. Econ. e Gest. Log., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Visto la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C/U.O.S/U.O.S.D. si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto;

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Direttore di Dipartimento Afo Medica ha fatto pervenire richiesta per conto e nome dei Responsabili delle UU.OO. Infettivi, Medicina, Nefro/Oncologia e Geriatria, per la fornitura di N° 7 carrelli in acciaio di servizio, rispettivamente N° 1, N° 2, N° 2, N° 1 e N° 1, necessari allo svolgimento delle attività giornaliere nei Reparti;

Che per l'acquisto di tale apparecchiatura, considerato la spesa minima, è stata indetta una Trattativa Diretta, tramite MEPA, a più operatori che operano nel settore, quali:

Alisea - Sassari; Favero- Treviso; Omnia hospital Office - Caraffa Catanzaro; Givas - PD; Medidas - Kr e Kropharm - Crotone;

Che il ricorso al MEPA Consip favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione a ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

Considerato che la richiesta è stata redatta su una scheda tecnica per un'acquisizione con modalità di gara al prezzo più basso;

Che hanno fatto pervenire offerta, entro il termine prestabilito, le ditte: Givas e Medisan;

Che il prezzo più basso è stato offerto dalla ditta Medisan - Crotone, la quale ha richiesto, per la fornitura di N° 7 carrelli inox di cui N° 4 a due ripiani, al prezzo €. 185,00 cad. + iva e N° 3 a tre ripiani ad €. 275,00 cad. , per una somma complessiva di €. 1.565,00;

TENUTO CONTO dell' acquisto di quanto sopra e che il valore della fornitura in oggetto non supera i 40.000 euro, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO la necessità di provvedere alla fornitura di quanto sopra, necessari alle UU.OO. Dialisi, Nefro-Oncologia, Medicina, Geriatria ed Infettivi; VISTE le leggi in materia;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

Acquistare dalla ditta Medisan di Crotona N° 7 carrelli inox , di cui N° 4 a due ripiani inox 120x60 cm., CAR004, Amitek, al prezzo di €. 185,00 cad. e N° 3 carrelli a tre ripiani inox 120x60 cm, Amitek, CAR 008, al prezzo di €. 275,00 cad. , per una somma complessiva di €. 1.565,00 + iva, necessari alle UU.OO. di Dialisi 2 (1 a tre - 1 a due), Nefro-Oncologia 1 a due, Infettivi 1 (a tre); Medicina 2 (1 a tre- 1 a due), Geriatria 1 a due.

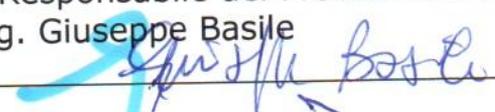
Dare Atto che la spesa complessiva di €.2.257,70, compresa iva, graverà sul Conto N° 101.2.401 del Bilancio di Competenza e sul Centro di Costo: Dialisi 3a.1.6.7, Medicina 3a.1.2.7, Infettivi 3a.1.3.7, Geriatria 3a.1.5.7, Oncologia 3a.1.8.7;

AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;

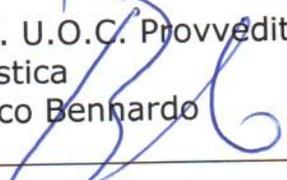
Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

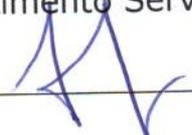
Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Giuseppe Basile

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato, Economato,  
Gestione Logistica  
Arch. Francesco Benardo

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico- Amministrativi  
Dott. Giuseppe Fico

  
\_\_\_\_\_

=====

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 13 MAG. 2021 con protocollo n. 01554

Il Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_

Il Direttore U.O.C.  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano

=====

