



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 0730 /DIP.AMM.VO/U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

OGGETTO: Poliambulatorio di Cirò Marina.

Lavori urgenti per eliminazione stato di pregiudizio facciate  
Poliambulatorio Cirò Marina.

Preso atto esecuzione lavori e liquidazione fattura.

CIG n° Z0F36A7F88

In data 07 GIU. 2022, nella sede del Dipartimento  
Servizio Tecnico-Amministrativo sito in Crotone – Via M. Nicoletta – Centro  
Direzionale il Granaio;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto  
resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente  
Responsabile U.O.C. si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del  
presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che in data 24.02.2022, presso il Poliambulatorio di Cirò Marina, si  
sono verificati alcuni distacchi del rivestimento perimetrale;  
CHE di tale evento è stato informato, nell'immediatezza, l'Ufficio Tecnico  
Aziendale, da parte dei responsabili della Struttura territoriale;  
CHE a seguito del sopralluogo eseguito presso la struttura si è constatata la  
grave situazione creatasi per i tanti utenti che giornalmente vi gravitano, con  
pericolo di imminente caduta di parti delle facciate;  
CHE pertanto si è reso necessario contattare ditta specializzata e attrezzata per  
eseguire i lavori di messa in sicurezza ed eliminare lo stato di pregiudizio  
creatosi, intervenendo immediatamente su tutta la facciata del Poliambulatorio,  
con l'ausilio di una piattaforma aerea;

VISTA la mail del 24/02/2022 con la quale il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale informava di tale situazione, la Direzione Generale Aziendale e il Dipartimento dei Servizi Tecnico-Amministrativi;

VISTO il verbale dei lavori di somma urgenza, redatto in data 24.02.2022 ai sensi dell'art. 147 - del Regolamento 21/12/1999, n. 554, dal R.U.P./Direttore U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e dall'Operatore Tecnico;

ACCERTATO che i lavori di messa in sicurezza delle facciate del Poliambulatorio di Cirò Marina, sono stati regolarmente eseguiti e a regola d'arte dalla Ditta ABITEKO s.a.s. di Murano Gianluca di Crotone;

RITENUTO dover prendere atto dell'esecuzione dei lavori urgenti per l'eliminazione dello stato di pregiudizio delle facciate del Poliambulatorio di Cirò Marina, alla Ditta ABITEKO s.a.s. di Murano Gianluca di Crotone, e liquidare la somma di €. 3.200,00 oltre IVA a presentazione della fattura, per come al preventivo del 24.02.2022;

VISTO il "Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia di competenza dell'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio" approvato con delibera del Direttore Generale n° 343 del 27/06/2012 ed integrato e modificato con delibera n° 149 del 20.03.2013;

VISTO il lotto CIG n° Z0F36A7F88;

VISTO il D.Lgs 50/2016;

VISTE le leggi in materia;

#### DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1) prendere atto dell'esecuzione dei lavori urgenti per l'eliminazione dello stato di pregiudizio delle facciate del Poliambulatorio di Cirò Marina, alla Ditta ABITEKO s.a.s. di Murano Gianluca di Crotone, e liquidare la somma di €. 3.200,00 oltre IVA a presentazione della fattura, per come al preventivo del 24.02.2022;
- 2) far gravare la spesa di €. 3.904,00 compreso IVA sul conto n. 10127060 del Bilancio corrente e sul Centro di costo al conto n. CC2f21;
- 3) liquidare l'importo di cui sopra a presentazione della fattura riscontrata dagli uffici competenti;
- 4) di autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro richiesta da parte dell'ufficio Proponente.

Il Responsabile del Procedimento

P.Ch. Patrizia Talarico



Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Arch. Francesco Bennardo



Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo

Dott. Giuseppe Fico



*UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI*  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 07 GIU. 2022 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1810 ed ivi rimarrà per un periodo di 10 giorni.

Crotone, li 07 GIU. 2022

Il Responsabile del Procedimento

---

Il Direttore Ufficio

Affari Generali e Legali  
Avv. Giulia Ferrante

