



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**



Determina n. 738 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: ODA acquisto arredi per l'Unità Operativa Malattie Infettive e Ufficio Rilevazioni Presenze dell'ASP Crotone.
CIG Z111E674F0

In data 11 MAG.2017, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che i Responsabili della U.O. Malattie Infettive e dell'Ufficio Rilevazioni Presenze dell'ASP di Crotone, hanno fatto pervenire richiesta, preventivamente autorizzate dai rispettivi Direttori, per l'acquisto di arredi per ufficio - (N° 5 scaffali metallici, N° 2 armadio metallico, N° 2 armadio spogliatoio 2 posti, N° 1 poltrona direzionale su ruote);

DATO ATTO che non sono attive Convenzioni CONSIP per l'acquisto del bene di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;

VISTO l'emergenza di approvvigionamento nel rispetto della normativa, si è ritenuto necessario ricorrere all'affidamento diretto tramite Mercato della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n° 50/2016, che consente alle Stazioni Appaltanti di effettuare acquisti per via elettronica e telematica interamente gestiti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione detto materiale è proposto dalla ditta IMC DIGIT S.r.l. di Crotone (KR), al prezzo complessivo di € 1.590,00 + IVA, oltretutto, disponibili in pronta consegna con caratteristiche identiche a quelle richieste;

CONSTATATO che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia per l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. 50/2016;

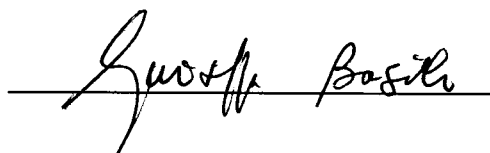
VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I N A

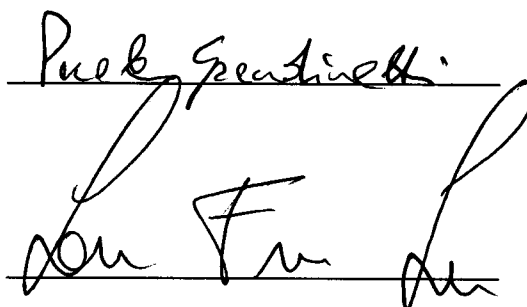
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. AFFIDARE alla ditta IMC DIGIT S.r.l., con sede in Via A. Avogadro 10, a Crotone (KR), la seguente fornitura:
 - Ufficio Rilevazioni Presenze
N° 1 - poltrona direzionale su ruote (Cod. IMC-AA20), al prezzo di € 130,00 + IVA;
 - U.O. Malattie Infettive
N° 2 - armadi metallici ante scorrevoli (Cod. IMC-PB120), al prezzo di € 240,00 + IVA cad.;
 - N° 2 - armadi spogliatoi 2 posti (Cod. IMC-1102/02), al prezzo di € 215,00 + IVA cad.;
 - N° 5 - scaffalature metalliche 5 ripiani 100x40 (Cod. IMC-SC200), al prezzo di € 110,00 + IVA cad.;per una somma complessiva di € 1.590,00 + IVA;
2. DARE ATTO che la spesa di € 1.939,80, IVA compresa, graverà sul relativo Conto di Bilancio N° 101.2.501 e sui Centri di Costo: al 3a.1.7.1 per € 1.460,00; al 4.1.2.1 per € 130,00;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S.;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

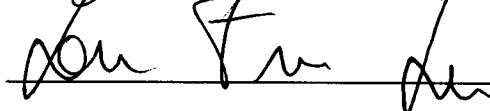
Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f. Ufficio A. B. e S.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Area Amm.va
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 11 MAG.2017 con protocollo n. 1282

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino


Il Direttore f.f. Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

