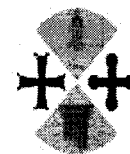




Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina N° 739 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: Liquidazione fattura fornitura arredi vari servizi.-  
Cig N°ZEB197D3D8 .-

In data 04 MAG.2016, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900 Crotona -;  
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che i Responsabili della Saub di Pallagoria, Saub di Roccabennarda, dell'Ufficio UVM Crotona e del Day Hospital Oncologia del P.O. di Crotona hanno avanzato richiesta, autorizzate dai rispettivi Direttori di Dipartimento, per la fornitura urgente di n°4 armadi metallici, necessari alla conservazione di dati sensibili dei rispettivi pazienti;

Che per l'urgenza si è inteso procedere ai sensi dell'art. 125 - comma 11 del Dlgs. N° 163/60;

Che per tale necessità si è ritenuto necessario affidare la fornitura alla ditta Centro Ufficio di Crotona, unica disponibile per pronta consegna;

Che la ditta Centro Ufficio ha richiesto, per tale fornitura, €880,00 + iva;  
Accertato, che quanto consegnato è conforme a quanto richiesto;

Visto la fattura n° 6/16 del 26/02/2016 di €880,00 + iva, della ditta Centro Ufficio di Crotona;

Visto il Regolamento per l'Acquisizione in economia di Beni e Servizi, approvato con delibera n° 639 del 07/11/2012 ed integrato con deliberazione n° 77 del 6/2/2013;

Visto le leggi in materia;

#### D E T E R M I N A

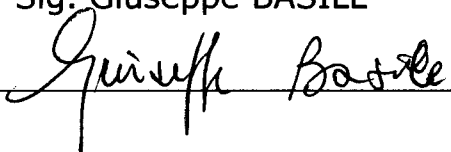
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1 - Liquidare alla ditta Centro Ufficio di Crotona, € 880,00 + iva, riferimento fattura n° 6 del 26/02/2016, per la fornitura di n° 2 armadi metallici, a due ante, con chiusura a chiave, presso i seguenti presidi: Saub Pallagorio, Saub Roccabennarda, Day Hospital Oncologia P.O. e

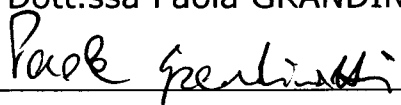
Ufficio UVM Crotone, al prezzo di €. 193,60 cad. + iva, per una somma complessiva di €. 880,00 + iva;

- 2 - Dare atto che la spesa di €. 1.073,60, iva Split payment, graverà sul Conto cod. N° 101.2.501 del Bilancio e nel centro di costo: distretto Cirò - 2a.5.1.2, Distretto Mesoraca - 2a.5.1.3 -, Day H. Oncologia - 3a.1.3.7 - Uff. UVM Crotone - 2a.4.1 - ;
- 3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. .
- 4 - Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

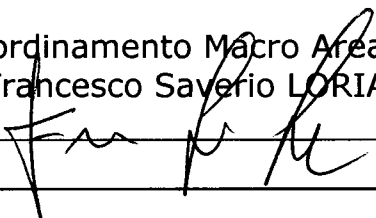
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig. Giuseppe BASILE

  
\_\_\_\_\_

DIRETTORE FF UFFICIO A.B. e S.  
Dott.ssa Paola GRANDINETTI

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa  
(Dott. Francesco Saverio LORIA)


  
\_\_\_\_\_

---

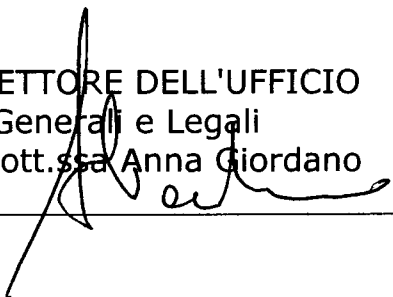
UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **04 MAG.2016** con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° **1203** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Valter Cosentino  
  
\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano

  
\_\_\_\_\_