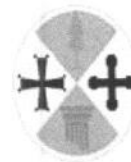




SERVIZIO  
SANITARIO  
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

Determina n. 0742 /U.O.C. G. e S. Risorse Umane e Formazione

OGGETTO: Presa atto verbale n. 32/2022 del 19.05.2022 della C.M.L. di I<sup>^</sup> Istanza di Crotone per l'accertamento: art. 43 CCNL, del dipendente "omissis".

In data 08 GIU, 2022, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico amministrativi;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto .

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che la dipendente "omissis" presta servizio presso il P.O. di Crotone in qualità di C.P.S. Infermiera Pediatrica;

CHE l'Asp di Crotone ha chiesto alla Commissione Medico-Legale la revisione del precedente accertamento;

VISTO il verbale n. 32/2022 del 19.05.2022, dal quale risulta che la Collegio Medico-legale di I<sup>^</sup> Istanza di Crotone per la dipendente "omissis", ha formulato il seguente giudizio: 1) la patologia NON RIENTRA tra quelle previste dell'art.43 CCNL;

RITENUTO di doversi uniformare alle determinazioni assunte dalla C.M.L. di I<sup>^</sup> Istanza di Crotone;

RITENUTO, altresì, di prendere atto del giudizio reso dalla predetta Commissione;

VISTE le leggi in materia;

#### DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:


- 1) PRENDERE ATTO atto dell'esito del verbale reso dalla C.M.L. di I<sup>^</sup> Istanza di Crotone;

- 2) RICONOSCERE alla dipendente "omissis" che la patologia NON RIENTRA tra quelle previste dell'art.43 CCNL;
- 3) TRASMETTERE copia della presente determina all'Ufficio Ril. Pres. "Granaio" e all'U.O. Stato Giuridico;
- 4) DARE ATTO che il nominativo coperto da "omissis" è esplicitato in apposito documento sottoscritto dal Responsabile del Procedimento, allegato alla presente determina, non soggetto a pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n. 196/2003 e s.m.i.

=====  
Il Responsabile del Procedimento:  
Dirigente Responsabile U.O. Stato Giuridico  
Dott. Massimo Oliverio



Il Direttore ad interim U.O.C.  
G. e S. Risorse Umane e Formazione  
Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Dip. Servizi Tecnico-Amm.vi  
Dott. Giuseppe Fico

  
=====

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge  
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 08 GIU. 2022 con protocollo  
n. 1826

Il Responsabile del procedimento

---

Il Direttore U.O.C. Affari Generali,  
Legali e Assicurativi  
Avv. Giulia FERRANTE

