

Determina N° 742 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO:Oda fornitura consumabili per stampanti e fotocopiatrici-
Magazzino Generale P.O. Crotona.- CIG N° Z461E51873.-

In data **11 MAG.2017** nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale,
presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900 Crotona -;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della
espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del competente
Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che il Responsabile del Magazzino Generale del Presidio Ospedaliero di
Crotona, ha fatto pervenire, con urgenza, richiesta per la fornitura di consumabili
rigenerati per stampanti e fotocopiatrici, necessari ai vari Uffici e Servizi dell'Azienda;
Dato atto che non sono attive Convenzioni CONSIP per l'acquisto del bene di cui
all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;
Visto l'emergenza di approvvigionamento nel rispetto della normativa, si è ritenuto
necessario ricorrere all'affidamento diretto tramite Mercato della Pubblica
Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs. 50/16, che consente alle
Stazioni Appaltanti di effettuare acquisti per via elettronica e telematica interamente
gestiti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
Considerato che con la Legge N° 28 dicembre 2015 e con le successive modifiche
introdotte dal nuovo Codice degli Appalti D.L. 50 DE 18 Aprile 2016, son entrate in
vigore nuove disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di *green
economy* e di contenimento dell'uso di risorse naturali, la quale prevede l'obbligo
dell'adozione dei criteri minimi ambientali per la fornitura di consumabili con la
relativa certificazione per poter essere considerati "verdi" e la regolamentazione del
processo di smaltimento;
Verificato che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione detto materiale
sono proposti dalla ditta Soluzioni per l'Ufficio di Isola C. Rizzuto, al prezzo
complessivo di €. 3.605,20 + iva, oltretutto, unica disponibile in pronta consegna con
caratteristiche tecniche identiche a quelle richieste ed in possesso della certificazione
prevista dalla legge, nonché, per la raccolta dell'usato;
Constatato che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia per
l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 36,
comma 2, lettera A, del D.Lgs. 50/16;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1 -Affidare alla ditta Soluzioni per l'Ufficio, la seguente fornitura di materiale consumabili per stanti e fotocopiatrici, necessari ai vari Uffici e Servizi dell'Azienda:

N° 25	Samsung DLT - D205L -	al prezzo di €.	46,80	cad.
N° 20	" DLT - D203L -	" " "	€.	56,40 "
N° 10	Kyocera TK -475	" " "	€.	62,00 "
N° 10	" TK - 160	" " "	€.	25,00 "
N° 10	HP CE285A	" " "	€.	25,00 "
N° 4	Lexmark E260A11E	" " "	€.	46,80 "

per la somma complessiva di €. 3.605,20 + iva;

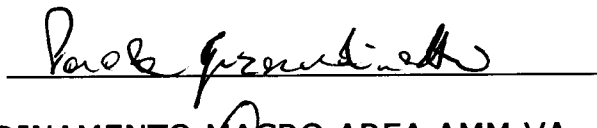
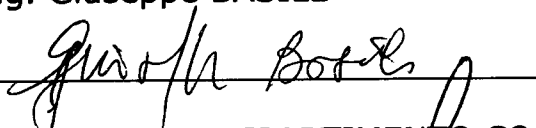
2 - Dare atto che la spesa di €. 4.398,34, iva compresa, esente art. 17ter DPR 633/72, graverà sul relativo Conto di Bilancio N° 101.2.401 e sui Centri di costo:MGPOKR;

3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativi del Competente Ufficio A.B. e S. .

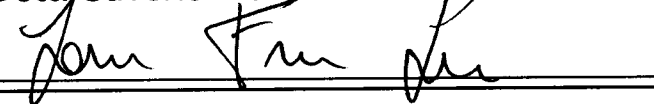
4 - Nominare Responsabile del Procedimento Sig. Giuseppe BASILE.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Giuseppe BASILE

DIRETTORE FF UFF. A.B. e S.
Dott.ssa Paola GRANDINETTI



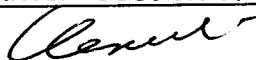
II DIRETTORE DIPARTIMENTO COORDINAMENTO MACRO AREA AMM.VA
Dott. Saverio Francesco LORIA



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 11 MAG.2017 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 1286 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Valter Cosentino



IL DIRETTORE FF Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

