

ORIGINALE

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

DETERMINA N° 753 / Dipartimento M. A. A./Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Fornitura Ecografo per la Unità Operativa di Ginecologia ed Ostetricia del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotona.

**Cod. CIG: Z5409C357D**

In data 15 LUG. 2013, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotona ha avanzato richiesta per la fornitura urgente di un Ecografo in quanto l'unico apparecchio ecografico in dotazione non riesce più a coprire le esigenze della Unità Operativa né può far fronte alle continue esigenze dell'utenza esterna;

CHE per l'urgenza di provvedere è stato pubblicato avviso di gara sul sito web dell'ASP in favore di tutte le ditte operanti nel settore ed interessate alla fornitura;

CHE entro il termine stabilito dal bando hanno fatto pervenire offerta le seguenti ditte: ESAOTE di Genova; HYTACHI MEDICAL SYSTEMS di Assago (MI); MEDICAL SERVICE di Rossano;

VISTO il Verbale repertorio N. 113 in data 13.06.2013 col quale la Commissione di gara dopo aver esaminato la documentazione presentata dalle ditte partecipanti le ha ammesse tutte alla fase successiva della procedura, ha aperto le offerte economiche ed ha rimesso il tutto a questo Direttore del Dipartimento Macro area Amministrativa per le successive determinazioni;

PRESO ATTO del confronto tecnico del Direttore della Unità Operativa Complessa di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Crotona che ha comparato con apposito schema le offerte delle ditte Medical Service, Hytachi Medical Systems ed Esaote che come si evince dal richiamato schema agli atti di gara, e tenuto conto delle conclusioni del suddetto Direttore della U.O. Complessa di Ostetricia e Ginecologia, l'unica apparecchiatura conforme alle richieste del Capitolato tecnico è quella offerta dalla ditta HYTACHI MEDICAL SYSTEMS al prezzo di Euro 23.750,00 comprese N. 2 sonde ed accessori;

VISTO l'art. 125, comma 11 del D.Lgs n. 163/2006;

Visto il Regolamento Aziendale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione n. 639 del 07/11/2012 ed integrato con delibera n. 077 del 06/02/2013;

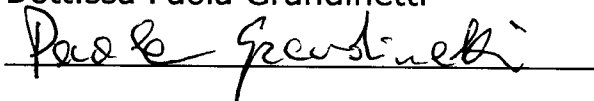
### DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE dalla HYTACHI MEDICAL SYSTEMS di Assago (MI) N. 1 Sistema Diagnostico ad Ultrasuoni come da offerta agli atti, ad Euro 17.467,00;
  - Modulo per collegamento sonde indipendenti CW Euro 460,00;
  - Funzione Free Angular M-Mode, software Euro 290,00;
  - Sonda W-SHD Convex Euro 1.334,00;
  - Sonda W-SHD Micro-Convex Euro 2.928,00;
  - Adattatore biopsia Euro 721,00;
  - Stampante digitale B/N Sony ad Euro 550,00;per il costo complessivo di Euro 23.750,00;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di Euro 28.737,50, IVA 21% compresa, graverà sul Conto Cod. 101.2.401 del bilancio sufficientemente disponibile;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. Nominare responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti;

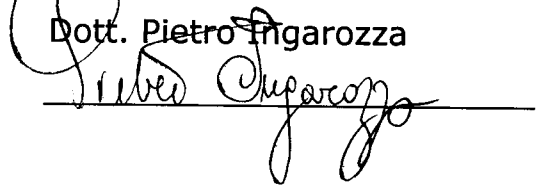
Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Paola Grandinetti



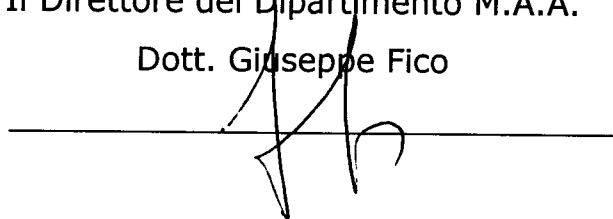
Il Responsabile Ufficio A.B e S.

Dott. Pietro Ingarozza



Il Direttore del Dipartimento M.A.A.

Dott. Giuseppe Fico

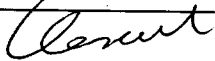


UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 15 LUG. 2013 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1554 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

*(Dr.ssa Anna GIORDANO)*

