



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N° 0767 / _____

OGGETTO: Liquidazione fatture della ditta Immunospark Srl per l'acquisto di tamponi per il Laboratorio Analisi Covid-19 del PO di Crotone

In data 13 GIU. 2022, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U.O.C. Provv. Econ. e Gest. Log., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. Provveditorato, Economato Gestione Logistica, si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che

- con Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 veniva dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti dal virus trasmissibile Sars-Cov2 (COVID-19), che interessava l'intero territorio nazionale;
- con Decreto Legge del 23.07.2021 n. 105 pubblicazione GU Serie generale n. 175 del 23.07.2021 veniva prorogato lo Stato di emergenza nazionale in conseguenza del rischio epidemiologico da Virus Sars/Cov2 (Covid19);

ATTESO

- che il Direttore Medico del P.O. di Crotone, nel periodo dell'emergenza sanitaria con nota 11155 del 17.03.2021, richiedeva in estrema urgenza l'acquisto di kit per reagenti nei quantitativi e tipologia indicati nella stessa nota per le esigenze del Laboratorio Tamponi Covid del Presidio Ospedaliero di Crotone, al fine di processare i tamponi ed evitare l'ulteriore diffondersi della pandemia;

VISTO

- la necessità e l'urgenza di procedere all'acquisto dei dispositivi medici nei quantitativi e nelle tipologie indicati dal Direttore Medico, il direttore della U.O.C. Acquisizioni Beni e Servizi della ASP di Crotone pro-tempore, dava corso agli ordinativi necessari, nei confronti della ditta Immunospark Srl;
- che la ditta Immunospark Srl, con sede legale in via del Mare 7 Pomezia (Roma), con P. IVA 12146861005, ha inviato con pec del 10.06.2022 le fatture, compresa la documentazione relativa agli ordini ed alla consegna dei kit per reagenti per come indicato nelle note, richiedendone la liquidazione;

CONSIDERATO

- che le fatture pervenute e rilevate da questo Provveditorato, Economato, e Gestione Logistica in riferimento agli ordinativi hanno un importo complessivo di € 63.700,00 ed indicate come da elenco sotto:
 - fatt n. 3/PA del 07.04.2021 per totali € 24.500,00
 - fatt n. 4/PA del 27.04.2021 per totali € 19.600,00
 - fatt.n. 6/PA del 15.06.2021 per totali € 19.600,00
- che gli importi evidenziati non sono soggetti al calcolo dell'IVA come previsto dal D. L. 34/2020 art. 124 NS124 e s.m.i.;
- che dal riscontro contabile le fatture ricevute risultano tutte processate con la relativa documentazione degli ordini e delle bolle di consegna, attestanti l'esecuzione della fornitura dei tamponi come da oggetto ed in particolare:
 - ordine 2021/83883 del 2.04.2021 e riferimento fatture n. 3/PA, 4/PA, 6/PA, per un totale di € 63.700,00che i relativi DDT con la consegna sono indicati con i riferimenti come da elenco sotto:
 - DDT n. 241/A del 06.04.2021
 - DDT n. 276/A del 16.04.2021
- che tutta la documentazione comprese le Fatture, gli Ordini e le relative Bolle di consegna è agli atti dello scrivente Ufficio;
- il RUP indicato ai sensi dell'art. 31 D.lgs 50/2016 è il Direttore del Presidio Medico del PO di Crotona;

RAVVISATA quindi

- l'opportunità e la necessità che questa Azienda ASP provveda alla liquidazione delle fatture indicate sopra per un importo complessivo di € 63.700,00 atteso che come da ordini e bolle di consegna, i Kit per il processamento dei tamponi chiesti per il Laboratorio Covid-19 del P.O. di Crotona, sono stati regolarmente ordinati e consegnati;

VISTE

- le leggi in materia;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa specificate e descritte, che qui si intendono integralmente ripetute e confermate

1. di LIQUIDARE le fatture relative agli ordini ed alle bolle di consegna dei tamponi per il Laboratorio Covid-19 del P.O. di Crotona per l'emergenza sanitaria nazionale da Sars/Cov-2 (COVID-19), per un costo complessivo di € 63.700,00 come da elenco indicato in narrativa;
2. di DARE ATTO che gli importi indicati non sono soggetti al calcolo dell'IVA come previsto dal D. L. 34/2020 art. 124 NS124 e s.m.i.;
3. di DARE ATTO che la spesa complessiva della fornitura dei reagenti ammonta ad Euro 63.700,00 e sarà contabilizzata sul conto COVID-19/501.1.801 del Bilancio di Competenza;
1. di AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria della ASP di Crotona all'emissione dei relativi mandati di pagamento, secondo normativa vigente;
2. di NOMINARE Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 il Direttore del Presidio Medico del PO di Crotona ;
3. di PUBBLICARE il presente Atto sul sito dell'Azienda secondo le previsioni di legge;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Lorenzo Rosario De Giovanni

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato, Economato,
Gestione Logistica
Avv. Giuseppina Caruso

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico- Amministrativi
Dott. Giuseppe Fico

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
Pretorio dell'Azienda in data 13 GIU. 2022 con protocollo n.
1859.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della U.O.C.
Affari Generali e Legali
Avv. Giulia Ferrante