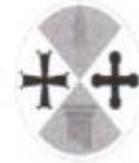




SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

DETERMINA N. 0787 /DIP. AMM.VO/U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Oggetto: Cartella di pagamento n. 13320220003924913000 emessa dell'Agazia delle Entrate - Agente della riscossione Crotona.

In data 13 GIU. 2022 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, sita in Crotona, via Mario Nicoletta, angolo via G. Di Vittorio;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C./Gestione Tecnico-Patrimoniale si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona ha ricevuto dall'Agazia delle Entrate - Agente della riscossione di Crotona la cartella di pagamento n. 13320220003924913000;

CHE trattasi di tasse automobilistiche non pagate relative agli anni 2017 e 2018;

CHE il pagamento della suddetta cartella, pervenuto agli atti di questo Ufficio ammonta ad una somma complessiva pari a € 2.795,41;

CHE si rende necessario procedere al pagamento della suddetta cartella, onde non incorrere ad ulteriori aggravii di spesa a carico dell'Azienda, per una somma complessiva pari a € 2.795,41;

Autorizzare l'Ufficio programmazione finanziaria alla relativa liquidazione;

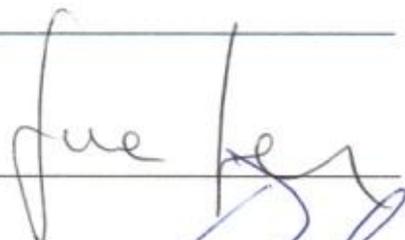
Viste le leggi in materia;

DETERMINA

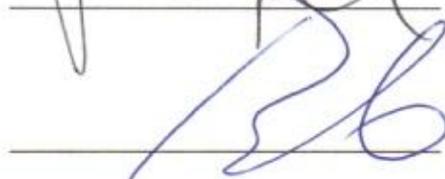
Per quanto in premessa, che qui s'intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1. di provvedere** al pagamento della somma di € 2.795,41, in favore dell'Agazia delle Entrate - Agente della riscossione di Crotona, per la definizione della cartella di pagamento n. 13320220003924913000;
- 2. La somma** di € 2.795,41 verrà imputata sul bilancio Corrente;
- 3. Autorizzare** l'Ufficio Programmazione Finanziaria alla relativa liquidazione, previa richiesta dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Stefano Greca



Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale
Arch. Francesco Bennardo



Il Direttore del Dip.to Servizi Tecnico-Amministrativi
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 13 GIU. 2022 con protocollo n. 1879

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore U.O.C. Affari Generali e Legali
Avv. Giulia FERRANTE

