

ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 790 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Affidamento, attività di consulenza per implementazione del Sistema di Gestione, Qualità Aziendale S.I.M.T. del Presidio Ospedaliero di Crotone. Cod. CIG: Z7A0AEOFE4

In data 23 LUG. 2013, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
MACRO AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che ai fini dell'accreditamento del Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, la Struttura Commissariale Regionale ha svolto un audit presso detto Servizio ospedaliero e, successivamente, ha trasmesso a questa ASP il report delle criticità riscontrate con invito a rimuoverle, riservandosi un'ulteriore visita di verifica;

CHE tra le criticità suddette per le quali si sta provvedendo, è stato posto il problema della implementazione del Sistema di qualità del suddetto Servizio;

CONSIDERATO che questa ASP tra il proprio personale dipendente non annovera professionisti in grado di svolgere tale compito, e, pertanto si rende necessario l'affidamento all'esterno;

CHE, di conseguenza, per le attività di consulenza per l'implementazione del Sistema Qualità Aziendale, secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008 è stata individuata la CONSUL NETWORK di Ing. Luigi Calabrese, Corso Firenze, n. 14 - 87036 Rende (CS), sulla base dell'esperienza professionale e del Curriculum vitae del predetto professionista, agli atti;

CHE in calce all'offerta tecnico- commerciale a firma dell'Ing. Luigi Calabrese, il Direttore Generale ha apposto l'autorizzazione alla stipula del contratto;

CHE per la esecuzione di tutte le attività descritte nell'offerta agli atti, è stata richiesta la somma di Euro 5.000,00;

RITENUTO di dover affidare l'espletamento di detto incarico di consulenza ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.lgs. n. 163/06 e s.i.m. a CONSUL NETWORK di Ing. Luigi Calabrese di Rende (CS);

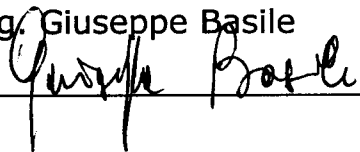
VISTO il Regolamento per l'Acquisizione in Economia di Beni e Servizi, approvato con Delibera N. 639 del 07/11/2012 ed integrato con Delibera N. 077 del 06/02/2013;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. AFFIDARE alla CONSUL NETWORK di Ing. Luigi Calabrese, Corso Firenze n. 14, 87036 Rende (CS), al prezzo di Euro 5.000,00, l'attività di Consulenza per l'implementazione del Sistema di Gestione, Qualità aziendale secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008 nella seguente Unità Operativa: Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, da eseguirsi secondo quanto dettagliato nell'offerta agli atti, e previa successiva stipulazione del relativo contratto;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di Euro 6.050,00, IVA 21% compresa, graverà sul Conto Cod. 502.2.203, Centro di costo 01.01.03.06 del bilancio sufficientemente disponibile;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile.

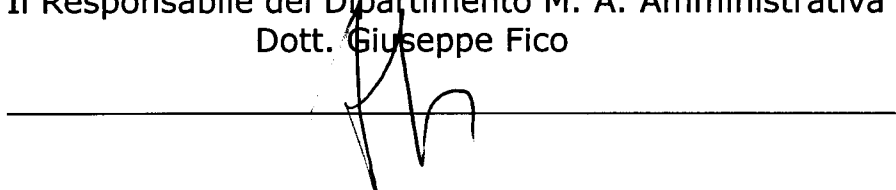
Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile



Il Responsabile Ufficio Acquisizione B. e S.
Dott. Pietro Ingarozza



Il Responsabile del Dipartimento M. A. Amministrativa
Dott. Giuseppe Fico

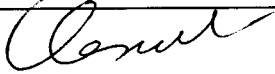


UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **23 LUG. 2013** con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. **1615** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

~~(Dr. Anna GIORDANO)~~

