

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

DETERMINA N° 822 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Aggiudicazione Procedura Negoziata per l'acquisto, mediante Richiesta di Offerta (RDO), per via telematica, tramite il sistema MEPA, di Ferri Chirurgici per la Sala Parto del Presidio Ospedaliero di Crotone.

**Cod. CIG: ZE01370483**

In data 16 GIU. 2015, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE  
DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Ostetricia Ginecologia del Presidio ha avanzato richiesta per l'acquisto di Ferri Chirurgici per la Sala Parto del Presidio Ospedaliero di Crotone;

CHE la spesa presunta per l'acquisto di codesta fornitura ammonta complessivamente ad Euro 2.000,00, IVA esclusa;

VERIFICATO che la CONSIP S.p.A. non ha attualmente convenzioni per l'acquisto del bene di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;

CHE, pertanto, per la modesta entità della spesa, si è inteso procedere ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 mediante procedura telematica interamente gestita dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con aggiudicazione, con il criterio dell'offerta al prezzo più basso ex art. 82 del D.Lgs. 163/06;

CHE in data 03.03.2015 è stata creata la RDO e le ditte partecipanti sono state invitate a presentare offerta entro le ore 14:00 del 17.03.2015;

CHE alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, il Sistema ha visualizzato le seguenti Ditte: BIOMEDICAL SERVICE S.R.L. di Catanzaro; SANIT SUD S.R.L. di Reggio Calabria; SGM MEDICAL INSTRUMENTS di Reggio Calabria; STIER S.R.L. di Verona;

CHE, accedendo alla sezione buste presentate, si è proceduto all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa, esaminata ed approvata la stessa, si è proceduto all'apertura della busta contenente i depliant e schede tecniche del prodotto offerto, verificata la corrispondenza della apparecchiatura offerta a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico, si è proceduto all'apertura della busta economica ai fini della valutazione della stessa;

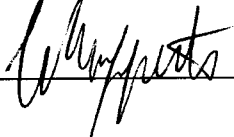
PRESO ATTO della graduatoria generata dal Sistema dopo la convalidazione dell'offerta economica, dalla quale risulta aggiudicataria per la fornitura di Ferri Chirurgici per la Sala Parto del Presidio Ospedaliero di Crotone, la ditta STIER S.R.L. per un costo di €. 1.300,00, oltre IVA;  
VISTO l'art. 328 del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010, il Codice dei Contratti pubblici approvato con D.Lgs. 163/2006 e s.i.m.;  
VISTO il Regolamento per l'Acquisizione in economia di Beni e Servizi, approvato con Delibera n. 639 del 07.11.2013 ed integrato con Delibera n. 077 del 06.02.2013;

#### DETERMINA

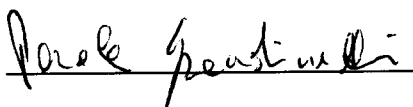
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. APPROVARE gli atti della RDO n. 763973 espletata sul MEPA ed aggiudicare la Fornitura Ferri Chirurgici per la Sala Parto del Presidio Ospedaliero di Crotone, alla ditta STIER S.R.L. , con sede in Colognola ai Colli (VR) alla Via XXIV Maggio, n. 72, per un costo di €. 1.300,00, oltre IVA;
2. AUTORIZZARE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, nella persona del Punto Ordinate della presente procedura , a perfezionare il documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma e contenente i dati della RDO predisposta, che si intenderanno validamente perfezionati nel momento in cui, firmati digitalmente, verranno caricati a Sistema;
3. DARE ATTO che la spesa complessiva di Euro 1.586,00 IVA compresa, graverà sul Conto Cod. n. 101.2.401 del Bilancio di competenza;
4. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
5. NOMINARE Responsabile del procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

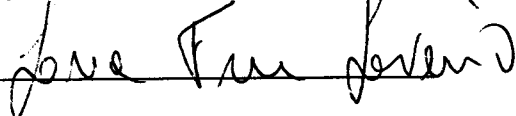
Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Pizzuti

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore f.f. Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott.ssa Paola Grandinetti

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa  
Dott. Francesco Saverio Loria

  
\_\_\_\_\_

UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 16 GIU. 2015 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1495 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore f.f. dell'Ufficio

Affari Generali e Legali

Dott.ssa Anna Giordano

