

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

ORIGINALE

Determina N° 826 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: Fornitura Attrezzature informatiche per il Dipartimento Area Prevenzione – Linee Progettuali PRP-.

CIG N° Z250605E1.-

In data 09 AGO. 2012 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta – 88900 Crotona - ; Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che con Deliberazione N° 056 del 13 febbraio 2012 ad oggetto: "Individuazione strumento contabile dedicato ai flussi finanziari correlati alle linee di intervento Piano Regionale di Prevenzione 2010-2012", approvato con D.G.R. N° 851/2010 e recepito dall'ASP di Crotona con Deliberazione del Direttore Generale N° 60 del 15/02/2012 e N° 236 del 5/06/2012, il Direttore Generale ha autorizzato l'Ufficio di Ragioneria a dotarsi di uno specifico strumento contabile dedicato all'impegno di €. 772.139,09 quale quota capitaria assegnata all'ASP di Crotona per la realizzazione del Piano Regionale Prevenzione 2010-2012;

Che al riguardo, i Referenti/ Responsabili delle linee progettuali nominati dal Direttore Generale N° 60 del 15/02/2012 e N° 236 del 5/06/2012, hanno compilato ed inoltrato le schede finanziarie di acquisto al Dipartimento di Prevenzione evidenziando la necessità di dotarsi di attrezzature informatiche adeguate, da utilizzare anche al di fuori degli uffici di appartenenza, necessari alla realizzazione delle linee progettuali assegnate;

Che il Coordinatore degli Amministratori di Sistema ed il Responsabile della Sicurezza Informatica hanno provveduto, d'accordo con i Referenti/ Responsabili, ad una più razionale scelta degli acquisti ai fini di una più ottimale utilizzazione degli stessi;

Che le linee progettuali interessate a questa fornitura sono le seguenti: 2.8.1, 2.8.2., 2.7.1., 2.7.2., 2.6.2., 3.8.1;

Che tra le Aziende selezionate nel web ed abilitate alla vendita attraverso il Mercato della Pubblica Amministrazione la ditta Misco Italy Computers Supplies di Lacchiarella (Mi), oltre ad un buon rapporto prezzo-qualità e caratteristiche tecniche, ha offerto un ulteriore sconto sui prodotti richiesti;

Che l'offerta è stata formalizzata in data 31/07/2012 dalla ditta Misco Italy Supplies, la quale, per la fornitura di quanto richiesto nelle suddette linee progettuali, ha richiesto complessivamente €. 18.651,73 + iva;

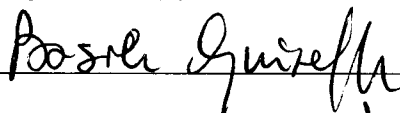
Visto l'Art. 125 – comma 11 del Dlgs N° 163/06;

D E T E R M I N A

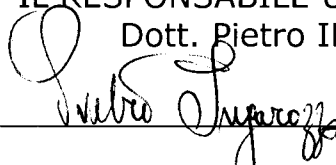
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1 - Affidare alla ditta Misco Italy Computer Supplies di Lacchiarella (Milano) la fornitura di :N° 1 HD esterno, codice 2436T, €. 107,63, N° 3 Digital Camera , codice 0748U, €. 191,27 cad.,N° 3 Notebook Asus i5, codice 8211T,€. 469,00, N° 1 Notebook Asus K55VD, codice 1411U, €. 611,60, N° 4 Borse Tucano, codice 9868B,€. 10,57 cad., N° 17 Office Pro, codice 8200H,€. 292,39 cad., N° 9 PC BM6630, codice 6637T,€. 477,66 cad., N° 16 UPS Nilox, codice 9156F, €. 46,30 cad. , N° 2 Videoproiettor MX711, codice 3431A, €. 562,88 cad., N° 1 Ultrabook Toshiba, codice 7224T,€. 999,00, N° 4 PC Fujitsu Esprimo, codice 2516U,€. 655,77 cad., N°13 Monitor Led , codice 0628U. €. 85,05 cad., N° 2 -10 DVD+R imation, codice 3156R,€. 10,40 cad., N° 3 Kingston DT101 G2, codice 4912K,€. 8,25 cad., per una somma complessiva di €. 18.651,73 + iva, necessari al Dipartimento di Prevenzione, Linee Progettuali: 2.8.1, 2.8.2., 2.7.1., 2.7.2., 2.6.2., 3.8.1
- 2 - Dare atto che la spesa di €. 22.568,59, iva compresa, graverà sul relativo Conto del Bilancio N° 101.2.705 (€.10.869,31) e N° 101.1.303 (€.7.782,42) e sul Centro di Costo:Dipartimento di Prevenzione-cod.03;
- 4 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativi del Competente Ufficio A.B. e S. .
- 6 - Nominare Responsabile del Procedimento Sig. Giuseppe BASILE.

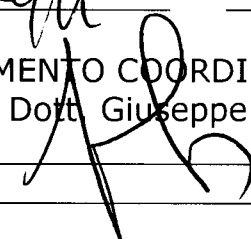
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Giuseppe BASILE



IL RESPONSABILE UFFICIO A.B. E S.
Dott. Pietro INGAROZZA



IL DIRETTORE DIPARTIMENTO COORDINAMENTO MACRO AREA AMM.VA
Dott. Giuseppe FICO



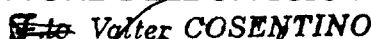
UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **09 AGO. 2012** con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° **1672** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO


~~Sto~~ Valter COSENTINO

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AAGG


~~Sto~~ Valter COSENTINO