



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

0835

Determina n. _____ / Dip. Serv. Tec. Amm.vi

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese benzina effettuate dal dipendente Sig. Ierardi Ludovico, periodo dal 05.06.2019 al 24.07.2019.

22 GIU. 2022

In data _____, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi sita in Crotona, Via Mario Nicoletta Angolo G. Di Vittorio;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C./U.O.S./U.O.S.D. si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto.

II DIRETTORE DIPARTIMENTO
SERVIZIO TECNICO AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il dipendente Sig. Ierardi Ludovico, in qualità di Tecnico SRM, con sede di servizio presso U.O. di Radiologia P.O. Crotona, con ordine di servizio prot. n 29415/SITA del 07/06/2019, è stato disposto di svolgere la propria attività lavorativa presso il servizio di Radiologia di Mesoraca, per sopperire alle assenze di due tecnici, uno per ferie prossimo al pensionamento e l'altro per mandato politico, e contemporaneamente garantire i turni in U.O. di Radiologia P.O. KR.

DATO ATTO che il dipendente, per svolgere la propria attività lavorativa, è stato autorizzato all'uso del proprio mezzo;

VISTA la tabella relativa al periodo dal 05.06.2019 al 24.07.2019, debitamente vistata dal Direttore del Dipartimento AF.O. Serv. San. Di Supporto ;

RILEVATA la necessità di procedere alla liquidazione di tale rimborso la cui spesa troverà la copertura finanziaria sul Conto n° 506.1.109 dei Bilancio di competenza;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

- liquidare il rimborso spese di 1/5 del costo della benzina per l'attività lavorativa svolta nel periodo dal 05.06.2019 al 24.07.2019 dal dipendente Sig. Ierardi Ludovico per un importo complessivo di € 516,12 ;
- Far gravare la relativa spesa di € 516,12 sul Conto n° 506.1.109 del bilancio di competenza ;

Il Responsabile del Procedimento
Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Vittoria Mazza



Il Direttore ad interim U.O.C.
Gestione e Sviluppo Risorse
Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore del Dipart. Serv. Tec. Amm.vi
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 22 GIU. 2022 con protocollo n. 196 1

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Avv. Giulia Ferrante

