



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N° 836/DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B e S.

Oggetto: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, per l'Acquisto di N.01 Ecotomografo Digitale Portatile di ultima generazione per la Sala Parto dell'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Crotona.

**COD.CIG. ZDF1E9CF77 - Obiettivi Piano 2016 - Linea Progettuale n. 2  
Riorganizzazione percorso nascita, integrazione ospedale territorio.**

In data 25 MAG.2017, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
MACRO AREA AMMINISTRATIVA

#### **PREMESSO**

- che l'art. 32, comma 2 del D.lgs 50/2016 prescrive che le Stazioni Appaltanti prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione delle offerte degli operatori economici;
  - che il Direttore e/o Responsabile della Unità Operativa di Ostetricia e Ginecologia ha avanzato richiesta per l'acquisto di n.01 Ecotomografo Digitale Portatile di ultima generazione;
  - CHE detta richiesta è stata autorizzata dal Direttore del Dipartimento Materno Infantile e successivamente dal Direttore Sanitario Aziendale;
- VISTA la delibera n.30 del 26/01/2017 che ha approvato i prospetti degli Obiettivi Piano anno 2016 e la Linea Progettuale N.2 - "Riorganizzazione del percorso nascita, Integrazione Ospedale Territorio";

## **PRESO ATTO**

-Che il D.L. n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012 concernente "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- Che l'art. 36, comma 6 del D.lgs n. 50/2016 Codice dei Contratti pubblici prescrive che le Stazioni Appaltanti per lo svolgimento delle procedure al di sotto della soglia di rilievo comunitario possono procedere mediante il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni messo a disposizione dalla CONSIP S.p.A.;

-Che l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207, introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e prevede, a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione, un bando ed una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

-che, pertanto, le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti, sul M.E.P.A. Consip della P.A., di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- richiesta di offerta (RDO);
- Ordine diretto di acquisto (ODA);

-Che il ricorso al Mercato Elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

**VERIFICATO** che la CONSIP S.p.A. non ha attivato, al momento, Convenzioni per l'attrezzatura oggetto di codesta fornitura, alle quali eventualmente aderire;

## **RITENUTO**

-Che sussistano le condizioni tali da fare ricorso ad una Procedura telematica interamente gestita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, mediante richiesta di offerta (RDO) per una spesa complessiva presumibile di €. 25.000,00, da aggiudicarsi con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. N. 50/2016;

- di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Sig. Giuseppe Basile quale Responsabile del Procedimento;

- di dover approvare, con il presente atto la lettera d'invito predisposta dall'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, il Capitolato tecnico;

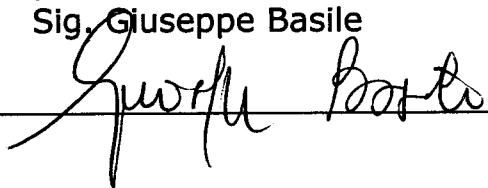
**Viste** le leggi in materia;

## **DETERMINA**

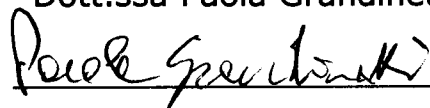
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1 AUTORIZZARE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi a procedere per la acquisto e/o fornitura di n.01 Ecotomografo Digitale Portatile di ultima generazione per la Sala Parto dell'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Crotone, per via telematica tramite il Sistema gestito dal M.E.P.A, mediante la procedura della Richiesta di offerta (RDO), per una spesa presumibile di €.25.000,00, da aggiudicarsi con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2 APPROVARE la Lettera di invito ed il Capitolato Tecnico, che acclusi alla presente ne costituiscono parte integrante;
- 3 DARE ATTO che la spesa presumibile di Euro 25.000,00 oltre IVA sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
- 4 NOMINARE Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016;

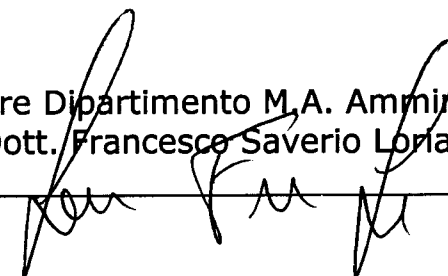
Il Responsabile del procedimento  
Sig. Giuseppe Basile

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore f.f. Ufficio A.B. e S.  
Dott.ssa Paola Grandinetti

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore Dipartimento M.A. Amministrativa  
Dott. Francesco Saverio Loria

  
\_\_\_\_\_

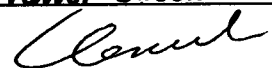
=====

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

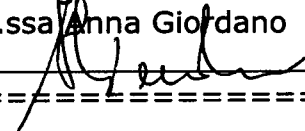
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina/Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 25 MAG.2017 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1478 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento  
**Valter Cosentino**

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari legali e Generali  
Dott.ssa Anna Giordano

  
\_\_\_\_\_

=====



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"  
TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992  
POSTA CERTIFICATA: [ufficioabes@asp.crotone.it](mailto:ufficioabes@asp.crotone.it)

**Lettera di invito alla procedura mediante sistema telematico sul M.E.P.A. della Pubblica Amministrazione, ex art. 36, C. 6, del D.LGS 50/2016 per l'Acquisto di N.01 Ecotomografo Digitale Portatile per la Sala Parto dell'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Crotone.**

**PREZZO A BASE D'ASTA: Euro 25.000,00**

**COD.CIG. ZDF1E9CF77**

### **Art. 1. Oggetto**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice una Procedura Negoziata mediante Sistema telematico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione per l'Acquisto di N.01 Ecotomografo Digitale Portatile per la Sala Parto dell'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Crotone, le cui caratteristiche tecniche sono allegate alla presente, per un **importo a base d'asta di Euro 25.000,00;**

### **Art. 2 Modalità di partecipazione**

La Ditta che intende partecipare alla suddetta procedura, dovrà presentare offerta in conformità alle caratteristiche riportate nel Capitolato Tecnico. Il presente bando è visibile sul profilo del Committente Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Albo Pretorio – Bandi di gara, mentre la documentazione di gara richiesta dovrà essere visionata dall'operatore economico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione.

L'offerta dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE – Via Mario Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" – CROTONE.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera di invito.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

### **Art. 3 : Documentazione di gara**

#### **1. Documentazione amministrativa-**

Le ditte partecipanti dovranno allegare alla RDO la documentazione di seguito riportata.

**Dichiarazione :**

- dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;
- di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nonché in tutti gli elaborati relativi all'appalto che dovranno essere sottoscritti dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta offerente;
- elezione di domicilio ai fini dell'appalto: numeri di recapito telefonico, PEC ove potranno essere inviate comunicazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016.
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;

**Le suddette dichiarazioni devono essere soddisfatte previa sottoscrizione del modello A/1 allegato alla presente e devono essere rese e sottoscritte dal titolare o legale rappresentante, procuratore, corredate da una copia fotostatica della carta di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3) del D.P.R. 445/2000.**

#### **Documentazione:**

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, oppure, qualora il costo della fideiussione dovesse essere inferiore ad Euro 500,00, mediante copia di assegno circolare intestato alla Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare la cauzione definitiva. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;
2. Dichiarazione con la quale la ditta si impegna a consegnare la strumentazione oggetto della Richiesta di Offerta entro giorni 20 dalla stipula del contratto;
3. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/2**). Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.
4. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012 il concorrente deve rendere apposita dichiarazione come da modello allegato (**Allegato A/3**).

#### **2. Documentazione Tecnica**

- Schede tecniche del prodotto che si intende fornire;

- Relazione Tecnica dettagliata del prodotto offerto, in modo da consentire ai Componenti della Commissione giudicatrice e/o al Direttore e/o Responsabile della Struttura richiedente, una compiuta valutazione che ciò che è stato offerto corrisponda a quanto richiesto nel Capitolato tecnico oppure che possa essere equivalente, ciò è altresì necessario per l'Ufficio di Ingegneria Clinica ai fini del collaudo dell'apparecchiatura.
- Apposita relazione nell'ipotesi in cui si offrano prodotti con caratteristiche equivalenti;

### 3. Documentazione economica

- Modello come da **allegato A/4** della presente, con l'indicazione della descrizione del prodotto offerto, nonché l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull'importo della fornitura a base di gara.

Nell'offerta economica, inoltre, il costo dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto, consegna e messa in opera, nonché manutenzione FULL RISK per un periodo di mesi 24 decorrenti dalla data del verbale positivo del collaudo dell'apparecchiatura.

### Art. 4 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, (per singolo lotto), ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto nella comparazione qualità-offerta.

#### GRIGLIA DI VALUTAZIONE 60% (QUALITA') 40% (PREZZO):

1	<b>CARATTERISTICHE GENERALI :</b>	<b>MAX 10 PT</b>
◦	<b>FREQUENZA MASSIMA RAGGIUNGIBILE MAX 5 PT</b>	
◦	<b>RANGE DINAMICO VISUALIZZATO MAX 5 PT</b>	
2	<b>PRESENTAZIONE SISTEMA:</b>	<b>MAX 10 PT</b>
◦	<b>DIMENSIONI E CARATTERISTICHE DEL MONITOR MAX 5 PT</b>	
◦	<b>NUMERO DI CONNETTORI MAX 2 PT</b>	
◦	<b>TEMPI DI ACCENSIONE E PESO MAX 3 PT</b>	
3	<b>CONFIGURAZIONE:</b>	<b>MAX 20 PT</b>
◦	<b>CARATTERISTICHE SONDE OFFERTE MAX 10 PT</b>	
◦	<b>CARATTERISTICHE MIGLIORATIVE MAX 4 PT</b>	
◦	<b>COMPLETEZZA OFFERTA MAX 6 PT</b>	
4	<b>PROVA PRATICA:</b>	<b>MAX 15 PT</b>

°	<b>SEMPLICITA' D'USO DEL SISTEMA MAX 5 PT</b>
°	<b>FUNZIONALITA' MAX 5 PT</b>
°	<b>COMANDI MAX 5 PT</b>
<b>5</b>	<b>GARANZIA FULL RISK E SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA: MAX 5 PT</b>

**Il punteggio economico verrà attribuito all'offerta economica totale calcolata automaticamente dal Sistema applicando la formula non lineare a proporzionalità inversa interdipendente.**

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

#### **Art. 5 : Modalità e termini di consegna**

L'apparecchiatura dovrà essere consegnata all'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Crotone, previo accordo, ai fini del collaudo, con il Direttore di Ingegneria Clinica del Presidio Ospedaliero, Ing. Giuseppe Cutrì.

La consegna dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario con tutta prontezza entro il termine massimo di 20 giorni dalla data dell'ordinazione. La consegna per essere efficace agli effetti del contratto dovrà risultare da corrispondente ricevuta indicante qualità, ed importo della merce dopo che sia stata collaudata e dunque accettata.

#### **Art. 6 : Fatturazione e pagamenti – Obblighi art. 3 L. 136/2010**

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura che dovrà, come per legge, essere trasmessa in formato elettronico al seguente codice univoco: **ACIZEO**.

La Ditta aggiudicatrice si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

#### **Art. 7 : Referente pratica e comunicazione con le imprese**

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi e la ditta offerente avverranno, a mezzo la piattaforma telematica del MEPA-CONSIP nell'apposita sezione comunicazione con gli operatori.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al :

**REFERENTE DELLA PRATICA**

Francesco Grandinetti;

tel. 0962 924089; fax 0962 924887

e-mail [provveditorato@asp.crotone.it](mailto:provveditorato@asp.crotone.it)

**Il Responsabile del procedimento  
f.to Sig. Giuseppe Basile**

Per accettazione – La Ditta

---

timbro e firma del Legale Rappresentante



## CAPITOLATO TECNICO

**Richiesta di Offerta (RDO) per la fornitura di un Ecotomografo Portatile di ultima generazione per la sala parto dell'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Crotone con le seguenti caratteristiche minime:**

### 1. Caratteristiche generali

- Ecografo color doppler portatile digitale multidisciplinare di recentissima introduzione sul mercato PC-Based, dotato di carrello.
- Peso e dimensioni contenute, con funzionamento anche a batterie.
- Possibilità di connettere sonde convex, lineari, convex e endocavitaria 3D, Convex elettroniche. Connessione contemporanea di almeno due sonde
- Monitor da almeno 15" ad alta risoluzione ed a tecnologia LED.

### 2. Caratteristiche Applicative

- Modalità di esame disponibili : B Mode, Color Doppler Mode, Power Doppler Mode, M Mode, Doppler PW, Doppler CW, 3D/4D con sonda volumetrica addominale e endocavitaria.
- Range dinamico da 30 a 200 dB.
- Profondità massima di scansione a 30 cm.
- Dotato di funzione di ottimizzazione automatica dell'immagine b-mode e doppler.
- Funzione di possibilità di ingrandire l'immagine potendo eventualmente utilizzare l'intera dimensione del monitor dedicata all'immagine ecografica.
- Power Doppler direzionale al altissima risoluzione.
- Zoom ad altissima risoluzione in tempo reale e in modalità congelata.
- Dotato dei pacchetti di calcolo per le applicazioni ostetrico-ginecologiche.
- Dotato di seconda armonica tissutale e armonica pulse inversion.
- Software di misurazione completo per ogni tipo di applicazione. Possibilità di software di calcolo automatico della traslucenza nucale.

### 3. Caratteristiche dei supporti informatici

- Il sistema permette la creazione di referti con relative immagini e la stampa direttamente su stampante laser/getto di inchiostro e su stampante termica.
- Sistema di archivio dati/immagini/filmati integrato su Hard Disk di ampia capacità
- Dotato di archivio integrato per la gestione e memorizzazione di immagini, videoclip, report e refertazione.
- Dotato di uscite digitali per la connessione di sistemi di memorizzazione digitali.
- Connettività su rete DICOM

### 4. Trasduttori

- Sonda convex multifrequenza con funzioni di seconda armonica e frequenza variabile fino ad almeno 7 MHz, per applicazioni ostetriche, ginecologiche e addominali.
- Sonda endocavitaria multifrequenza per applicazioni ostetrico-ginecologiche ed urologiche con frequenze variabili fino ad almeno 9.0 MHz, e con ampio angolo di vista

Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
F.to Dott.ssa Paola Grandinetti

Firma e timbro per accettazione

---