



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETER. N. 0838 /DIP. AMM.VO/ U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

OGGETTO: Acquisto mediante ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione presso la Ditta Sergio Russo Sas di Crotone di n. 2 Gruppi di Continuità occorrenti per il CED del Granaio e presso il Servizio Farmaceutico Territoriale.

CIG: ZC12E5F55D.

In data 18 SET. 2020 nella Sede dell'Ufficio del Dipartimento Servizio Tecnico- Amministrativo sito in Crotone - Via M. Nicoletta - Centro Direzionale il Granaio; Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico e Patrimoniale

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

SERVIZIO TECNICO-AMMINISTRATIVO

PREMESSO

CHE nei giorni precedenti e tutt'ora si verificano delle interruzioni di energia elettrica presso il Centro Direzionale il Granaio e presso il servizio Farmaceutico Territoriale sito in Via Mario Nicoletta, non imputabili alla conduzione Aziendale ma bensì alla Società che eroga l'energia;

Che dall'Ufficio Informatico di questa Azienda, in relazione alle interruzioni di energia elettrica, è pervenuta richiesta di acquisto di n. 2 gruppi di continuità occorrenti uno per il CED di 20 KVA e un altro di 3 KVA occorrente per il servizio Farmaceutico Territoriale in quanto quelli esistenti installati al momento della realizzazione del CED sono esausti e non riescono a mantenere la tensione provocando notevoli disagi agli operatori di tutta l'Azienda;

Che questo ufficio ha effettuato indagine di mercato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione riscontrando che la Ditta SERGIO RUSSO SAS DI CROTONE, ha disponibile quanto occorre per la risoluzione della problematica di che trattasi;

CHE su segnalazione dell'ufficio Informatico Aziendale occorre acquistare n. 1 Gruppo di Continuità da 3 KVA, n. 1 da 20 KVA di un pacco di batterie supplementari nonché della loro configurazione e della rimozione e smaltimento di quelli esausti;

Visto il riepilogo dell'ODA sul MEPA per un importo complessivo pari a € 19.400,00 oltre IVA praticato dalla Ditta RUSSO Sergio Sas di Crotone, così suddiviso: n. 1 UPS DA 3KVA € 2.100,00 N. 1 UPS DA 20KVA € 6.400,00, N. 1 pacco di batterie supplementari € 7.500,00 configurazione dei 2 UPS € 2.650,00 e ritiro smaltimento degli UPS non funzionanti € 750,00;

Ritenuto pertanto dover provvedere all'Acquisto di quanto sopra presso la Ditta Sergio Russo Sas di Crotone mediante ODA sul MEPA, per una spesa complessiva annuale pari a € 19.400,00 + IVA;

VISTO il D.lgs. n° 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quando in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Di procedere all'acquisto mediante Ordine diretto sul MEPA presso la ditta Sergio Russo Sas di Crotona, n. 1 UPS DA 3KVA € 2.100,00 N. 1 UPS DA 20KVA € 6.400,00, N. 1 pacco di batterie supplementari € 7.500,00 configurazione dei 2 UPS € 2.650,00 e ritiro smaltimento degli UPS non funzionanti € 750,00, occorrenti per il CED installato presso il Centro Direzionale il Granaio e presso il Servizio Farmaceutico Territoriale, per una spesa complessiva pari a € 19.400,00 + IVA;
2. Autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ad effettuare ordine diretto su Portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
3. La somma complessiva di € 19.400,00+ IVA graverà sul CC5 voce di bilancio 1012403 bilancio corrente;
4. Autorizzare l'Ufficio Programmazione economica e finanziaria al pagamento della fattura, previo ordinativo dell'U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale.

5. _____

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore U.O.C Gestione Tecnico e Patrimoniale

Arch. Francesco Benardo

Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo

Dott. Giuseppe FICO

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio

dell'Azienda in data 18 SET. 2020 con protocollo della U.O. Segreteria Generale

n. 2015 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, li 18 SET. 2020

Il Responsabile del Procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

COLL. AMM.VO PROF.

Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore Ufficio

Affari Generali e Legali

D.ssa Anna Giordano