

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

DETERMINA N° 839 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Liquidazione fatture Farmacie esterne.

In data 19 GIU. 2015, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che in seguito alla nota dell'Assessore alla Sanità della Regione Calabria N° 6423 del 29.2.1984 ed alla successiva n° 463/12-19965 del 7.7.1985, la fornitura dei medicinali necessari ed urgenti per i Poliambulatori e Divisioni Ospedaliere deve essere fatturata a parte e rimessa alle Amministrazioni cui appartengono gli Organi Sanitari prescrittori;

CHE, per le esigenze del Presidio Ospedaliero di Crotone, si è reso necessario l'acquisto presso farmacie esterne di materiale non in dotazione alla Farmacia Interna del Presidio Ospedaliero;

ACCERTATO che la fornitura medesima è stata effettuata dalle Farmacie indicate nel deliberato in seguito a regolare ordine debitamente autorizzato, previa richiesta della Divisione interessata e sottoscritta dal Direttore Sanitario e dal Direttore della Farmacia Ospedaliera;

CONSIDERATO che i medicinali descritti nelle relative fatture sono stati regolarmente forniti nella qualità, quantità e prezzo precedentemente stabilito, per come dichiarato dal Competente Ufficio Risconto e Liquidazione Fatture;

VISTO il Regolamento per l'Acquisizione in Economia di Beni e Servizi, approvato con Delibera N. 639 del 07/11/2012 ed integrato con Delibera N. 077 del 06/02/2013;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1) LIQUIDARE alle Farmacie sotto indicate le seguenti fatture:

**-FARMACIA SOFARC DR. F. CAPRIA** di Crotone – CIG ZE114FB8CE

- fattura n. 11 del 22/10/2014 di € 293,83 imponibile, per un totale di imponibile + IVA € 324,58;
- fattura n. 12 del 22/10/2014 di € 15,55 imponibile, per un totale di imponibile + IVA € 17,10;

**-FARMACIA CAPUTO G.** di Crotone – CIG Z6114FB99A

- fattura n. 186 del 03/12/2014 di € 29,17 imponibile, per un totale di imponibile + IVA € 32,09;

**-FARMACIA ARRIGHI S.** di Crotone – CIG Z9D14FBA16

- fattura n. 201/B del 04/09/2014 di € 555,74 imponibile, per un totale di imponibile + IVA € 611,31;
- fattura n. 288/B del 29/12/2014 di € 163,75 imponibile, per un totale di imponibile + IVA € 180,13;

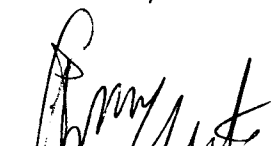
per un totale imponibile di € 1.058,04;

2) IMPEGNARE la spesa di Euro 1.165,21, IVA compresa, che graverà sul Centro di Costo codice 2C.1.1, e sul Conto Cod. 501.1.101 del Bilancio sufficientemente disponibile;

3) AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativo del Competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;

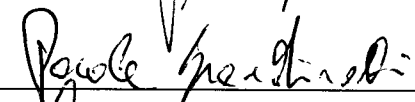
4) NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. G. Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Pizzuti



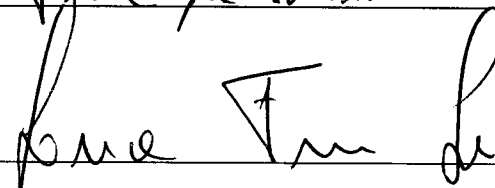
---

Il Direttore f.f. Ufficio A. B. e S.  
Dott.ssa Paola Grandinetti



---

Il Direttore del Dipartimento M. A. A.  
Dott. Francesco Saverio Loria



---

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 19 GIU. 2015 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1528 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

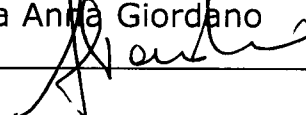
Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*



---

Il Direttore f.f. Ufficio Affari  
Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano



---