

Determina n. 0840 / Dip. Serv. Tec. Amm.vi

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese Dr.ssa Michelina Graziano per aver prestato attività di collaborazione a titolo gratuito per messa a regime del sistema RIS/PACS.

In data 23 GIU. 2022, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi sita in Crotona, Via Mario Nicoletta Angolo G. Di Vittorio;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C./U.O.S./U.O.S.D. si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto.

II DIRETTORE DIPARTIMENTO  
SERVIZIO TECNICO AMMINISTRATIVI

PREMESSO CHE, con nota del Commissario Straordinario Dr. Domenico Sperli prot. n° 18285 del 22.04.2022 è stata richiesta la collaborazione a titolo gratuito per la messa a regime del sistema RIS/PACS della Dr. Michelina Graziano dipendente dell' ASP di Cosenza in qualità di responsabile tecnologico nonché amministratore del sistema;  
CHE, con nota prot. n° 062850 del 27.04.2022, la Dr.ssa Michelina Graziano è stata autorizzata ha prestare la propria collaborazione a titolo gratuito presso l' ASP di Crotona;  
CHE, con la medesima nota il Commissario Straordinario dell' ASP di Crotona, autorizzava le spese documentate;  
CHE, con nota prot. n° 26840 del 16. 06. 2022 il Direttore U.O.C. Gestione Tecnico - Patrimonio ha trasmesso la richiesta per il rimborso spese sostenute della Dr.ssa Michelina Graziano con la relativa documentazione;  
RILEVATA la necessità di procedere alla liquidazione di tale rimborso la cui spesa troverà la copertura finanziaria sul Conto e Bilancio di competenza per € 424,78 ;  
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

1) Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

liquidare alla Dr.ssa Michela Graziano il rimborso delle spese sostenute per benzina vitto e alloggio per un importo pari ad € 424,78, d'accreditare sulle seguenti coordinate: IBAN IT 53V010051620000000008335;

2) Far gravare la relativa spesa sul Conto e Bilancio di competenza per € 424,78;

3) Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore della Dr.ssa Michela Graziano per un importo di € 424,78;

4) Trasmettere la presente determina all'Ufficio di Ragioneria aziendale per i successivi adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Vittoria Mazza

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore ad interim U.O.C.  
Gestione e Sviluppo Risorse  
Umane e Formazione  
Dott. Giuseppe Fico

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore del Dipart. Serv. Tec. Amm.vi  
Dott. Giuseppe Fico


  
\_\_\_\_\_

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETARIA GENERALE  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 23 GIU. 2022 con protocollo n. 1966

Il Responsabile del procedimento

\_\_\_\_\_

  
Il Direttore U.O.C.  
Affari Generali e Legali  
Avv. Giulia Ferrante